



ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, que el Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en la sessió de data 28 de febrer de 2019, ha adoptat els acords següents:

“PRIMER.- Acceptar les al·legacions presentades als articles 8, 19, 26 i 66.f ; acceptar parcialment les al·legacions presentades als articles 12, 27, 47 i 70 ; no acceptar les al·legacions presentades als articles 4, 7, 25, 28, 33, 34, 46, 63 i 66.g, i incorporar les disposicions transitòries tercera i quarta, pels motius adduïts en l'informe tècnic transcrit a la part expositiva d'aquesta resolució.

SEGON.- Aprovar definitivament, amb les modificacions indicades a l'informe tècnic transcrit, el text del Reglament del cementiri municipal de Sabadell que s'adjunta a la present resolució, tot restant derogat i substituït per aquest nou reglament, el “*Reglament del Cementiri municipal de Sabadell*” aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de desembre de 2002 (BOP núm.9 de 10 de gener de 2003) i les seves modificacions del 26 de gener de 2005 (BOP núm.36 de 11 de febrer de 2005) i de 13 de gener de 2009 (BOP núm.31 de 5 de febrer de 2009).

TERCER.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre del Reglament del Cementiri municipal de Sabadell en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el corresponent edicte al DOGC, tot això als efectes de la seva entrada en vigor, de conformitat amb l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 70.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'establert a l'art. 66.1) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, tot publicant així mateix, per a coneixement general i difusió, el text íntegre del Reglament al web municipal.

QUART.- Notificar la present resolució a tots els interessats determinats a l'expedient, als efectes legalment establerts.”

Així mateix, es fa públic el text íntegre del Reglament esmentat, que s'insereix a continuació, amb l'advertiment que entra en vigor l'endemà d'aquesta publicació en tant que ja ha transcorregut el termini a que fa referència l'article 178.2 del Text refós de la llei municipal i de règim local, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 63.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

REGLAMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE SABADELL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte, naturalesa jurídica i àmbit d'aplicació

Article 2.- Titularitat i competències del servei

Article 3.- Definicions

Article 4.- Drets i deures de les persones titulars i de les usuàries del servei

Article 5.- Règim tributari i fiscal

TITOL II - DEL DRET FUNERARI

Capítol I.- RÈGIM JURÍDIC DEL DRET FUNERARI

Secció 1a.- El dret funerari



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

Article 6.- Naixement del dret funerari

Article 7.- Contingut del dret funerari

Article 8.- Titularitat del dret funerari

Article 9.- L'usdefruit del dret funerari

Article 10.- La persona beneficiària del dret funerari

Secció 2a. La transmissió del dret funerari

Article 11.- Transmissió del dret funerari

Article 12.- Transmissió del dret funerari "inter vivos"

Article 13.- Transmissió del dret funerari "mortis causa"

Article 14.- Especificitats de la transmissió del dret en sepultures monumentals

Article 15.- Transmissió provisional del dret funerari

Secció 3a.- L'extinció del dret funerari i procediments

Article 16.- L'extinció del dret funerari

Article 17.- Causes d'extinció del dret funerari

Article 18.- Procediment d'extinció del dret funerari per renúncia expressa

Article 19.- Procediment per l'extinció del dret funerari d'ofici

Article 20.- La reversió de les sepultures a favor de l'Ajuntament

Secció 4a.- El títol funerari

Article 21.- Contingut del títol funerari

Article 22.- Modificacions del títol i esmena d'errors

Article 23.- Duplicat del títol funerari

Article 24.- Retenció indeguda del títol funerari

Capítol II. LES CONCESSIONS ADMINISTRATIVES DEL DRET FUNERARI

Article 25.- Concepte de concessió administrativa del dret funerari

Article 26.- Forma d'adjudicació i classes de concessions del dret funerari

Article 27.- Terminis de les concessions del dret funerari sobre sepultures

Article 28.- La renovació de la concessions administratives del dret funerari

TÍTOL III - DELS SERVEIS D'INHUMACIÓ, EXHUMACIÓ I TRASLLAT

Article 29.- Règim jurídic

Article 30.- Termini per a la inhumació de cadàvers

Article 31.- Procediment de inhumació

Article 32.- Manca de presentació del títol per a la inhumació

Article 33.- Pràctica de la inhumació i reducció de restes

Article 34.- Inhumacions de beneficència

Article 35.- La pràctica d'exhumació, trasllat i posterior inhumació

Article 36.- Exhumació de restes per motiu d'obres

TÍTOL IV - POLICIA ADMINISTRATIVA I SANITARIA

Capítol I. DE L'ADMINISTRACIÓ DEL CEMENTIRI

Article 37.- Funcions d'administració del servei

Article 38.- Registre públic de cementiri

Article 39.- Arxiu municipal del cementiri

Capítol II. DE L'ORDRE I GOVERN INTERIOR DEL CEMENTIRI

Article 40.- Funcions d'ordre i govern interior



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

Article 41.- Horari d'obertura al públic

Article 42.- Celebracions funeràries

Article 43.- Accés de vehicles dins el recinte del cementiri

Article 44.- La captació d'imatges i l'entrada o sortida d'elements

Article 45.- Conservació i neteja de les sepultures

Article 46.- Responsabilitat per danys

Capítol III. DE LES CONSTRUCCIONS FUNERÀRIES, OBRES I MANTENIMENT

Secció 1a. Obres de construcció, de reparació i ornamentació de sepultures

Article 47.- Construcció de sepultures i espais per a cendres

Article 48.- Obres de reconstrucció, reparació i millora

Article 49.- Sepultures monumentals en estat ruïnós

Article 50.- Delimitació o afitament de sepultures monumentals

Article 51.- Elements d'ornamentació en nínxols

Article 52.- Simbolisme i ornaments

Secció 2a.- Procediment per a l'execució d'obres en sepultures

Article 53.- Aprovació prèvia

Article 54.- Procediment per a l'obtenció de permís

Article 55.- Execució de les obres

Secció 3a.- Disposicions comunes per a obres i ornamentació de sepultures

Article 56.- Normes comunes per obres en sepultures

Article 57.- Instal·lació de parterres, jardineres i testos

Article 58.- Prescripcions tècniques i de seguretat

Capítol IV - RÈGIM DISCIPLINARI I SANCIONADOR

Secció 1a.- Del procediment sancionador

Article 59.- Procediment sancionador específic

Article 60.- Caducitat del procediment sancionador

Secció 2a.- Les infraccions i les sancions administratives

Article 61.- Responsables de les infraccions administratives

Article 62.- Les infraccions administratives

Article 63.- Classificació de les infraccions

Article 64.- Les sancions administratives

Article 65.- Quantia de les sancions

Article 66.- Criteris de gradació de les sancions i supòsits de reincidència

Article 67.- Prescripció de les infraccions i les sancions administratives

Secció 3a.- Disposicions comunes

Article 68.- Responsabilitat civil i reparació de danys

Article 69.- Mesures cautelars

Article 70.- Ordres d'execució

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIO DEROGATÒRIA

DISPOSICIO FINAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Segons es desprèn de la Llei de Bases del Règim Local, els cementiris són un servei públic municipal essencial i obligatori que es configura, dins el món local, com una de les competències municipals amb més tradició, juntament amb la de serveis funeraris. En el



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

nostre municipi, el Cementiri municipal de Sant Nicolau es va inaugurar el 26 de juny de 1864, per decisió municipal adoptada quatre anys abans l'any 1860, moment en el que s'aprova la regulació del servei amb el primer text normatiu anomenat: "Reglamento para el buen régimen y administración del nuevo cementerio de la villa de Sabadell". Aquest reglament va tenir una posterior revisió en data 26 de juliol de 1876.

Dins la primera meitat el segle XX, es va aprovar un text refós en data de 13 de maig de 1922, sota el títol "Reglamento para el régimen y la administración del Cementerio". Ja a la segona república, en data d'11 de desembre de 1933 es va aprovar el "Reglament del Règim i administració del Cementiri de Sabadell" amb una disposició final que establia "Queden anul·lats els anteriors reglaments i acords presos amb anterioritat al present Reglament, que s'oposin al text d'aquest". Aquest reglament va regular el servei del Cementiri fins el 30 de maig de 1990, quan, dins del marc de la constitució del 78, es va aprovar pel Ple de l'ajuntament el "Reglament del Cementiri". Finalment, en data de 18 de desembre de 2002, es va aprovar el "Reglament del Cementiri municipal de Sabadell", aquest text normatiu va ser modificat posteriorment, el 26 de gener del 2005 i el 13 de gener de 2009 i és el vigent fins a l'actualitat.

En aquests moments, l'evolució i la transformació de la societat i la voluntat de millora dels serveis públics per part del Consistori, obliguen a una exhaustiva revisió del Reglament municipal vigent, als efectes d'adequar el text als darrers canvis soferts a la normativa de procediment i a les circumstàncies de la societat. La voluntat d'aquesta administració és avançar en la satisfacció dels drets de la ciutadania, tant pel que fa al coneixement dels serveis que es presten com per resoldre més adequadament les eventuais incidències en l'aplicació de la normativa, tot això encaminat a millorar la qualitat del servei públic.

Per tal d'assolir els objectius que es desprenen de les consideracions fetes, es proposa l'aprovació del nou Reglament del Cementiri Municipal, el contingut del qual s'adequa a les circumstàncies de la societat, en línia amb les preocupacions de les diverses polítiques públiques sobre cementiris, actualitza els seus preceptes i els adapta, tot suprimint les estipulacions del text normatiu redundants o obsoletes. En la redacció s'ha tingut present la preservació dels principis d'igualtat i de no discriminació, tot incorporant en el text, els criteris d'usos no sexistes de la llengua, de qualitat lingüística i comunicativa del textos de l'Administració adreçats a la ciutadania.

Quant al seu contingut, el nou Reglament s'estructura en quatre Títols. El Títol I es dedica a les "Disposicions generals", on es regula l'objecte i l'àmbit d'aplicació del reglament així com la titularitat i les competències del servei municipal el qual podrà ser gestionat directament per l'administració pública o indirectament mitjançant qualsevol de les formes de gestió que estableix la legislació de règim local. En l'esmentat Títol també es recull un seguit de definicions i una exposició dels drets i dels deures de les persones titulars i de les usuàries del servei municipal del Cementiri, regulació no prevista anteriorment.

El Títol II, sota la rúbrica "Del dret funerari" conté bona part de les novetats d'aquest reglament i es divideix en dos capítols. El primer, del "Règim jurídic del Dret funerari", presenta la regulació del dret en 4 seccions, del dret funerari com a concepte, la seva transmissió i la seva extinció amb els procediments administratius que s'han de tramitar. Tanca el capítol, la regulació del document de títol funerari. Una modificació de l'anterior normativa, que tindrà un efecte pràctic important, és l'eliminació de la possibilitat de divisió de la sepultura monumental per causa de mort de la persona titular, motivada per les nombroses dificultats de gestió de les concessions un cop dividit el dret en tantes parts com hereus. Tanmateix, per a les divisions efectuades d'acord amb l'anterior reglament, la Disposició Transitòria primera i la segona regulen, respectivament, el procediment de renovació de les concessions i el procediment per a la renúncia de drets atorgats sobre sepultures monumentals dividides, procediments no tractats a l'anterior normativa municipal.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

El Capítol II regula "Les concessions administratives del dret funerari", on s'exposen les classes de concessions administratives, la forma d'adjudicació i la seva durada d'acord amb la tipologia de la sepultura. També es preveu el procediment per a la seva renovació juntament amb els terminis que corresponen a cada concessió. Destaquem com a novetat, la incorporació en el text d'adjudicacions de concessions funeràries sobre sepultures tipus columbaris i altres espais per a cendres.

En el Títol III, es disposen les normes relatives "Dels serveis d'inhumació, exhumació i trasllat". El títol tracta de manera detallada els serveis mencionats, en línia amb les disposicions de policia sanitària mortuòria i es mantenen pràcticament les disposicions establertes a l'anterior normativa, llevat petits canvis que milloren la seva comprensió i en faciliten la seva aplicació.

El Títol IV, regula les normes de "Policia administrativa i sanitària". Aquest Títol, que es divideix en quatre capítols, disposa en el primer, els preceptes corresponents a l'administració del cementiri. El segon capítol, conté la regulació respecte l'ordre i el govern interior del cementiri. El capítol tercer, que regula "De les construccions funeràries, les obres i el manteniment", es subdivideix en tres seccions; la secció primera disposa les normes respecte les obres de construcció, de reparació i ornamentació de sepultures. La segona secció regula el procediment d'execució d'obres a seguir per les persones titulars del dret funerari atorgat sobre sepultures monumentals. Tanca el capítol la tercera secció on s'exposen les disposicions comunes per a obres i l'ornamentació de sepultures municipals.

En el capítol quart del Títol IV, es disposen les normes que regulen "El règim disciplinari i sancionador". En aquest capítol s'han introduït molts canvis envers l'anterior reglament als efectes d'adequar el règim a la normativa vigent. El capítol, es subdivideix en tres seccions. En la primera secció es disposa el procediment sancionador a aplicar per cadascun dels supòsits infractors que resten establerts en el reglament i el termini de la caducitat del procediment. La secció segona del capítol, regula les infraccions i sancions administratives i la tercera secció es destina a disposicions comunes. El nou règim disciplinari incorpora, el procediment de restauració de la realitat física alterada, l'aplicació de mesures cautelars, la responsabilitat civil i la reparació pels danys i perjudicis causats i la possibilitat d'emetre ordres d'execució i multes coercitives, per als supòsits que siguin aplicables.

Completen el Reglament del Cementiri municipal dues disposicions addicionals i dues transitòries, pels supòsits de sepultures monumentals dividides amb l'anterior normativa municipal, una disposició derogatòria i una disposició final.

TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte, naturalesa jurídica i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquest Reglament és l'ordenació, l'administració, direcció i cura del cementiri municipal, qualificat com a bé demanial afecte al servei públic que li és propi, així com l'ordenació i el control respecte les inhumacions, exhumacions i trasllats de cadàvers dins el recinte municipal, de conformitat amb allò disposat al Reglament de Policia Sanitaria Mortuòria, aprovat per Decret 297/1997, de 25 de novembre, i les disposicions complementaries que són d'aplicació.

2. La regulació de les incineracions queda recollida en el Reglament municipal del crematori.

3. L'àmbit territorial d'aplicació del present Reglament el constitueix el terme municipal de Sabadell.

Article 2.- Titularitat i competències del servei

1. De conformitat amb el que preveu la legislació de règim local, la titularitat del servei de cementiri és pública i correspon a l'Ajuntament de Sabadell. El servei municipal podrà ser



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

gestionat per qualsevol de les formes previstes a la legislació del règim local i es prestarà en el bé de domini públic afecte a aquest servei.

2. L'Ajuntament de Sabadell com a titular del servei municipal de cementiri, té atribuïdes competències de caràcter indelegable i de caràcter delegable. Les competències delegables podran ser executades pel gestor del servei, d'acord amb l'instrument jurídic que s'elabori amb aquest efecte. En tot cas, l'Ajuntament vetllarà per a què el servei municipal que es porti a terme compleixi amb les prescripcions establertes en aquest Reglament i la normativa general i sectorial d'aplicació.

3. Competències de caràcter indelegable:

- a) La potestat inspectora i supervisora de la gestió del servei.
- b) La potestat reglamentària.
- c) La potestat sancionadora i d'execució forçosa.
- d) Establir i aprovar les taxes, els preus públics o les tarifes dels serveis previstos.
- e) L'atorgament, modificació o extinció de drets funeraris.
- f) La declaració de caducitat en els casos previstos en aquest Reglament.
- g) La resolució dels recursos administratius, les queixes i les peticions que es presentin davant l'Ajuntament.
- h) L'autorització de les obres o instal·lacions dins el recinte del Cementiri
- i) L'administració i control de les altres activitats comercials dins l'àmbit del Cementiri.
- j) La resta d'atribucions que la legislació de règim local reserva als ens públics.

4. Competències de caràcter delegable:

- a) La gestió i la prestació del servei municipal de cementiri.
- b) La vigilància del recinte i de l'equipament de cementiri municipal.
- c) La cura, neteja i condicionament del cementiri.
- d) El compliment de les normes sanitàries d'aplicació.
- e) El nomenament, direcció i acomiadament del personal adscrit al servei.
- f) La percepció de les taxes, tarifes i preus públics abonades per les persones usuàries, si escau.

Article 3.- Definicions

Als efectes d'aquest Reglament s'entén per:

1. Sepultura: construcció funerària destinada a la inhumació d'un cadàver o al dipòsit d'urnes cineràries.
2. Sepultura tipus mausoleu: construcció funerària constituïda per una edificació funerària o un conjunt monumental de tombes.
3. Sepultura tipus panteó: construcció funerària constituïda per un monument destinat a la inhumació de cadàvers, restes cadavèriques o dipòsit d'urnes cineràries, integrat per un o més nínxols.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

4. Sepultura tipus tomba: construcció funerària sotterrada destinada a la inhumació de cadàvers, de restes cadavèriques o dipòsit d'urnes cineràries, coberta per una llosa i integrada per un o més nínxols.

5. Sepultura tipus columnari: construcció funerària constituïda per tres nínxols per a la inhumació de més d'un cadàver, restes cadavèriques o dipòsit d'urnes cineràries, que consta de tres nínxols superposats, tancat amb una única llosa o envà.

6. Sepultura tipus nínxol: construcció funerària per a la inhumació d'un o més cadàvers, de restes cadavèriques o dipòsit d'urnes cineràries, tancada amb una llosa o envà. Es manté en la part antiga del cementiri la denominació de "nínxol econòmic", "nínxol preferent" i "nínxol de luxe", no obstant sigui la mateixa classe de construcció funerària sense cap mena de distinció.

7. Sepultura tipus nínxol reduït: construcció funerària tipus nínxol de mides reduïdes, per a la inhumació d'urnes cineràries.

8. Sepultura tipus columbari: construcció funerària expressament destinada al dipòsit d'urnes cineràries.

9. Espai per a cendres: espai reservat per a l'espargiment de cendres o destinat a la inhumació d'urnes biodegradables.

10. Espai singular per a cendres: espai on es poden dipositar les cendres en una construcció funerària comunitària.

11. Ossera municipal: espai destinat a la inhumació de restes cadavèriques resultants d'exhumacions.

12. Fossa comuna: lloc soterrat utilitzat antigament per a la inhumació de cadàvers i restes cadavèriques, actualment clausurada.

13. Cadàver: cos humà durant els cinc anys següents a la mort real. Aquest termini es computa des de la data i l'hora de la mort que figura en la inscripció de la defunció en el Registre Civil.

14. Restes cadavèriques: allò que queda del cos humà després del procés de destrucció de la matèria orgànica, un cop transcorreguts cinc anys des de la mort.

15. Pràctica sanitària sobre un cadàver o restes cadavèriques: qualsevol tipus de manipulació que es realitzi sobre els mateixos, llevat de les destinades a l'obtenció de peces anatòmiques i teixits per a trasplantaments.

16. Trasllat: és tot transport del cadàver o de les restes cadavèriques des del lloc d'enterrament a una altra sepultura, a l'ossera municipal o a una altra ubicació.

17. Incineració o cremació: és tota destrucció de cadàvers, de restes humanes i de restes cadavèriques fins a la seva reducció a cendres.

18. Inhumació: és l'acció de dipositar un cadàver, restes cadavèriques o cendres dins una sepultura.

19. Exhumació: és l'acció de treure un cadàver o les restes de la seva sepultura, bé sigui per realitzar l'autòpsia o el trasllat a una altra sepultura municipal, a l'ossera, a un altre cementiri o per efectuar la seva incineració.

Article 4.- Drets i deures de les persones titulars i de les usuàries del servei

1. Drets



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

- Les persones titulars del dret funerari tenen el dret de gaudi i l'ús privatiu de la sepultura municipal que se li adjudiqui en règim de concessió, pel termini establert de la concessió administrativa.
- Les persones titulars del dret funerari atorgat en règim de concessió sobre les sepultures podran transmetre el seu dret d'acord amb l'establert en el present Reglament.
- Les persones usuàries del servei podran visitar el recinte, respectant les normes establertes a l'efecte, durant l'horari d'obertura al públic establert per l'Ajuntament que podrà variar segons les circumstàncies i l'època del l'any.
- Les persones usuàries, prèvia justificació d'interès legítim, tenen el dret d'accés a la informació dels registres del cementiri, dins el marc de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
- Les persones usuàries tenen el dret d'accés a la normativa i els reglaments que regulen la prestació del servei municipal del cementiri.
- Les persones usuàries podran realitzar a través de qualsevol mitjà els suggeriments, les reclamacions o les queixes que considerin oportunes.
- Les persones titulars del dret funerari adjudicat sobre sepultures tipus nínxol de files setena i vuitena davant d'una nova inhumació, tenen el dret a que, de forma gratuïta, es realitzi el canvi d'ubicació del dret que ostenten a un altre nínxol de sisena fila i que se'ls expedeixi el títol corresponent. Davant la manca de sisenes lliures, el trasllat gratuït del dret es realitzarà a les sepultures de cinquena fila. En qualsevol cas, si la persona titular prefereix realitzar el trasllat del dret a files inferiors, n'haurà d'abonar la diferència.
- Les persones titulars del dret funerari, tenen dret a renovar la concessió al finalitzar el termini de vigència.

2. Deures

- Les persones usuàries hauran de mantenir en tot moment el respecte adequat als demés usuaris i visitants així com a les edificacions, instal·lacions, sepultures, zones i espais del cementiri municipal.
- No està permesa la realització de cap mena de publicitat, activitat econòmica, gravacions o presa d'imatges del recinte del cementiri, llevat que expressament sigui autoritzada per l'Ajuntament.
- No està permès l'accés de vehicles de transport dins el recinte del cementiri, excepte els vehicles propis del servei i de les empreses funeràries i altres vehicles degudament autoritzats.
- No està permès l'accés del públic a les instal·lacions que estiguin reservades al personal del cementiri.
- Es podrà impedir l'accés al recinte a aquelles persones o grups que, per la seva actitud, comportament o altres motius evidents, puguin pertorbar la tranquil·litat o alterar les normes de respecte adequat al recinte i els altres usuaris del cementiri municipal.
- Les persones titulars de les concessions del dret funerari resten obligades a la conservació del títol constitutiu de la concessió atorgada i en cas de pèrdua caldrà sol·licitar un duplicat a l'administració del Cementiri.
- Serà obligatòria la col·locació de làpida en els nínxols atorgats en règim de concessió breu o prolongada d'acord amb allò disposat en el present Reglament, només es podran col·locar en la unitat d'enterrament els elements ornamentals i simbòlics permesos.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

- Les persones titulars de la concessió, tenen el deure de contribuir en el manteniment del cementiri amb l'abonament de la taxa corresponent.
- En el cas de defunció del titular del dret funerari, és el deure dels hereus procedir al canvi de nom de la titularitat.

Article 5.- Règim tributari i fiscal

Per la prestació de tots els serveis establerts en aquest Reglament s'aplicaran les taxes, tarifes i preus públics que aprovi l'Ajuntament mitjançant l'ordenança municipal, que correspongui.

TITOL II - DEL DRET FUNERARI

Capítol I.- RÈGIM JURÍDIC DEL DRET FUNERARI

Secció 1a.- El dret funerari

Article 6.- Naixement del dret funerari

1. La titularitat del dret funerari neix en el moment en què, per part de l'Ajuntament, s'emet l'acte constitutiu del dret funerari a favor de la persona interessada.
2. El dret funerari s'adjudica en règim de concessió administrativa per un determinat termini el qual no podrà ser superior al màxim establert en aquest reglament.
3. El naixement del dret comporta el correlatiu pagament de les exaccions establertes per l'Ajuntament en la corresponent ordenança municipal.

Article 7.- Contingut del dret funerari

1. El dret funerari és la facultat de l'ús privatiu d'una sepultura del cementiri municipal que s'atorga a favor de la persona interessada, per a la inhumació de cadàvers i la conservació de restes o el dipòsit de cendres dels seus familiars i de persones amb qui l'uneixi una relació d'afecte o per raó de filantropia.
2. El dret funerari es garantirà per l'expedició d'un títol de concessió del dret funerari a favor de la persona titular i serà inscrit en el registre administratiu o fitxer informàtic que correspongui.
3. El dret funerari resta exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol oneros o lucratiu, quedant la seva transmissió estrictament subjecte a les estipulacions del present Reglament i les seves modificacions.
4. La persona titular del dret funerari, podrà realitzar el canvi d'ubicació del dret que ostenti sobre una sepultura tipus nínxol a qualsevol altre nínxol procedent de reversió, per causes excepcionals, sobrevingudes i degudament justificades i apreciades per l'òrgan competent.

Article 8.- Titularitat del dret funerari

1. Podran ser titulars del dret funerari les persones físiques i les persones jurídiques següents: comunitats religioses inscrites en el Registre d'entitats religioses, establiments benèfics, assistencials o hospitalaris reconeguts per l'administració pública, corporacions, fundacions o entitats legalment constituïdes, de caràcter benèfic i per a ús exclusiu dels seus membres, dels beneficiaris o acollits i, les comunitats d'hereus en el cas de sepultures monumentals
2. En cap cas no es podrà registrar el dret funerari a nom de societats d'assegurances, de previsió o de qualsevol altre de similar i, per tant, no tindran efecte davant de l'Ajuntament les clàusules de les pòlisses o els contractes que concertin, si pretenen cobrir altres drets que no



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

sigui exclusivament els de proporcionar als seus afiliats el capital necessari a abonar per obtenir una sepultura.

Article 9.- L'usdefruit del dret funerari

1. El llegat d'usdefruit de tota classe de sepultures disposat per testament de la persona titular, determinarà l'ús del dret funerari a favor de la persona beneficiada per l'usdefruit i finalitzarà a la seva mort, moment en el qual revertirà a favor de l'hereu o beneficiari de la nua titularitat del dret funerari que, a partir d'aleshores l'ostentarà de forma plena.

2. La persona usufructuària no podrà disposar de les restes estants en la sepultura sense l'acord exprés de la nua titularitat i, aquesta podrà inhumar restes o dipositar cendres, sempre que consti a la sol·licitud, l'acord exprés de la persona usufructuària.

3. Les taxes municipals de manteniment i les reparacions necessàries aniran a càrrec de la persona usufructuària del dret i les taxes per l'eventual renovació de la concessió del dret funerari aniran a càrrec de la persona que ostenti la nua titularitat del dret, llevat renúncia expressa.

4. En el supòsit de renúncia de la nua titularitat per part de l'hereva o de l'hereu del dret funerari, la persona usufructuària podrà adquirir la plena titularitat, fent-se constar aquest tipus d'adquisició en el títol funerari que correspongui.

Article 10.- La persona beneficiària del dret funerari

1. La persona titular del dret funerari, podrà designar una persona beneficiària del dret per a després de la seva mort, mitjançant la subscripció de l'oportuna acta amb les dades de la sepultura i del beneficiari designat.

2. La designació podrà ser canviada tantes vegades com desitgi la persona titular, essent vàlida la darrera efectuada, sense perjudici de disposició testamentària que, fent referència expressa al dret funerari que s'ostenti, designi a una altra persona o destinació.

Secció 2a.- La transmissió del dret funerari

Article 11.- Transmissió del dret funerari

1. El dret funerari atorgat en règim de concessió, només és transmissible per l'autorització municipal i d'acord amb el procediment administratiu que correspongui. Les successives transmissions del dret funerari no alteraran, en cap cas, la durada de la concessió administrativa adjudicada sobre la sepultura municipal.

Article 12.- Transmissió del dret funerari "inter vivos"

La persona titular del dret funerari podrà transmetre el dret que ostenta, a favor de:

- a) Parents per consanguinitat o per afinitat en línia directa o colateral fins el quart grau, cònjuge o parella estable que tinguin aquesta consideració d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació.
- b) Persones físiques que per l'històric de la sepultura es justifiqui l'adjudicació al seu favor.
- c) Persones jurídiques admeses per aquest Reglament com a titulars del dret funerari.

Article 13.- Transmissió del dret funerari "mortis causa"

Dins el termini màxim de 6 mesos des de la defunció de la persona titular del dret funerari, les persones designades com a beneficiàries o legatàries i les persones hereves testamentàries o legals, resten obligades a sol·licitar la transmissió del dret funerari al seu



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

favor, prèvia presentació del títol funerari i/o dels documents justificatius de la seva pretensió, atenent al tipus de transmissió testamentària o intestada que s'hagi de tramitar.

1. La transmissió del dret funerari per successió testamentària

Es realitzarà d'acord amb les disposicions establertes en el darrer testament atorgat pel finat. Si el testador no hagués disposat res respecte el dret funerari ni constés en el títol funerari persona beneficiària, els drets sobre la sepultura seran deferits a aquell qui d'entre els hereus o una tercera persona es designi per majoria, com a successor del dret funerari.

El procediment per a la transmissió del dret funerari per successió testamentària requereix que, juntament amb la sol·licitud signada per la persona interessada, s'aporti la següent documentació:

- a) El certificat de defunció i el certificat d'últimes voluntats.
- b) El testament o l'acceptació d'herència.
- c) El DNI de la persona sol·licitant de la transmissió.
- d) Les renunciacions de la resta de persones que en tinguin dret.

2. La transmissió del dret funerari per successió intestada

En defecte de persona beneficiària designada en el títol, es realitzarà per l'ordre de successió de la legislació civil que sigui aplicable d'acord amb el veïnatge del causant.

El procediment per a la transmissió del dret funerari per successió intestada requereix que, juntament amb la sol·licitud signada per la persona interessada s'aporti la documentació següent:

- a) El certificat de defunció i el certificat d'últimes voluntats.
- b) El llibre de família, si es disposa del document.
- c) El DNI del sol·licitant de la transmissió.
- d) Les renunciacions de la resta de persones que en tinguin dret.

Article 14.- Especificitats de la transmissió del dret en sepultures monumentals

1. La transmissió del dret funerari atorgat en règim de concessió sobre una sepultura tipus monumental, només es podrà realitzar a favor d'una persona, d'un hereu o a favor de la comunitat d'hereus, sense possibilitat de divisió departamental de la sepultura.

2. En el supòsit que la transmissió del dret funerari s'hagi deferit a la comunitat d'hereus, s'ostentarà la titularitat del dret funerari sobre la sepultura monumental de forma comunal. Els hereus podran fer un ús privatiu de totes les unitats d'enterrament que integrin la sepultura. En tot cas, s'haurà de nomenar per majoria a un representant d'entre ells que es farà constar en el títol funerari que s'expedeixi juntament amb totes les dades que siguin necessàries a efectes fiscals i de notificacions. Davant la manca d'acord de cohereus, es disposarà com a representant de la comunitat al de major edat.

Article 15.- Transmissió provisional del dret funerari

1. Quan no sigui possible dur a terme la transmissió del dret funerari en les formes establertes en els articles precedents, ja sigui per que no pugi justificar-se la defunció de la persona titular, sigui insuficient la documentació que és possible aportar o bé per absència de persones que hi tinguin dret, caldrà tramitar un procediment administratiu de transmissió provisional del dret funerari a favor de la persona interessada, que contingui un tràmit d'audiència de 20 dies amb publicació per edictes en el butlletí oficial que correspongui, en



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

un diari de circulació local i en un d'àmbit autònom, per a què les persones que es considerin amb dret s'hi puguin oposar.

2. L'acte administratiu que finalitzarà el procediment informarà del resultat del tràmit d'audiència i aprovarà, si escau, la transmissió provisional del dret funerari a favor de la persona interessada. El títol que s'expedeixi tindrà caràcter provisional durant el termini de 5 anys, amb prohibició expressa de tota exhumació mentre duri la provisionalitat. Transcorregut aquest termini, la transmissió provisional del dret funerari esdevindrà definitiva, llevat l'existència de litigi pendent que la pugui afectar.

Secció 3a.- L'extinció del dret funerari i procediments

Article 16.- L'extinció del dret funerari

1. L'extinció del dret funerari suposa la pèrdua de l'ús privatiu de la sepultura per part de la persona titular del dret, i s'efectua en el moment en el qual l'Ajuntament emet l'acte administratiu, declaratiu de l'extinció del dret funerari, per les causes establertes en aquest Reglament.

Article 17.- Causes d'extinció del dret funerari

El dret funerari s'extingeix per les causes següents:

1. Dins del termini de vigència de la concessió, prèvia declaració de caducitat:

- a) Per renúncia expressa de la persona titular del dret funerari.
- b) Per renúncia expressa de les persones hereves de la titular del dret.
- c) Pel transcurs de 6 mesos des de la defunció de la persona titular, sense que la persona successora o beneficiària del dret n'hagi sol·licitat la transmissió.
- d) Per manca de pagament de les taxes corresponents, durant 4 anys consecutius.
- e) Per declaració de l'estat ruïnós de la sepultura monumental.

2. Fora del termini de vigència de la concessió, dins el període de caducitat:

- a) Per renúncia expressa de la persona titular del dret funerari.
- b) Per renúncia expressa de les persones hereves de la titular del dret.
- c) Per manca de renovació de la concessió administrativa caducada.
- d) Pel transcurs de 6 mesos des de la defunció de la persona titular, sense que la persona successora o beneficiària del dret n'hagi sol·licitat la transmissió.
- e) Per manca de pagament de les taxes corresponents, durant 4 anys consecutius.
- f) Per declaració de l'estat ruïnós de la sepultura monumental.

3. Atès el caràcter de domini públic de les sepultures, l'Ajuntament es reserva la facultat d'extingir el dret funerari i resoldre la concessió administrativa abans del seu venciment, per circumstàncies sobrevingudes i d'interès públic, compensant al concessionari pels danys que se'n puguin derivar, que es determinin en el procediment contradictori.

Article 18.- Procediment d'extinció del dret funerari per renúncia expressa

1. Extinció del dret atorgat sobre sepultures tipus nínxol, columbari o nínxol reduït

a) L'extinció del dret funerari d'aquest tipus de sepultures per renúncia expressa de la persona titular o dels seus hereus, requereix la tramitació d'un procediment administratiu



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

iniciat a instància de la persona interessada. Juntament amb el títol funerari, si són els hereus que volen renunciar, caldrà aportar la documentació que acrediti el dret successori que els correspon. El procediment finalitzarà amb l'acte administratiu que aprovi la renúncia del dret funerari atorgat en règim de concessió disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

b) Davant el desconeixement de l'existència d'altres interessats o per manca de renúncies expresses dels hereus, el procediment administratiu de renúncia del dret contindrà un tràmit d'audiència de 20 dies hàbils amb publicació per edictes en el butlletí oficial que correspongui, en un diari de circulació local i en un d'àmbit autonòmic, per a què les persones que es considerin amb dret s'hi puguin oposar. L'acte administratiu que finalitzarà el procediment informarà del resultat del tràmit d'informació pública i aprovarà, si escau, la renúncia del dret funerari, disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

2. Extinció del dret atorgat sobre sepultures tipus monumentals

a) L'extinció del dret funerari per renúncia expressa de la persona titular requereix la tramitació d'un procediment administratiu iniciat a instància de la persona interessada. Juntament amb la sol·licitud s'aportará a l'expedient el títol que ostenti amb la còpia del seu DNI. Finalitzarà el procediment amb l'acte administratiu declaratiu de l'extinció del dret funerari per renúncia expressa de la persona titular, disposant la reversió de la sepultura monumental a favor de l'Ajuntament.

b) Quan l'inici de l'expedient sigui per instància del representant de la comunitat d'hereus, juntament amb el títol funerari que s'ostenti, s'haurà d'aportar la renúncia signada per cadascun dels membres de la comunitat i el seu DNI. Davant la impossibilitat d'obtenir l'esmentada documentació, es notificarà als comuns l'inici d'expedient atorgant un tràmit d'audiència de 20 dies per a que puguin al·legar allò que tinguin per convenient respecte la renúncia instada pel representant. L'acte administratiu que finalitzarà el procediment informarà del resultat del tràmit d'audiència i aprovarà, si escau, la renúncia del dret funerari atorgat a la comunitat d'hereus, disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

Article 19.- Procediment per l'extinció del dret funerari d'ofici

1. Per poder declarar l'extinció del dret funerari en els supòsits que l'Ajuntament iniciï d'ofici el procediment per les causes establertes en el present reglament, que contindrà un tràmit d'audiència de 20 dies hàbils a la persona titular del dret funerari per a que pugui al·legar allò que tingui per convenient.

2. En el supòsit que el domicili de la persona titular sigui desconegut o intentada la notificació la pràctica hagi resultat infructuosa, la resolució i el tràmit d'audiència es notificarà per edictes en el butlletí oficial que correspongui i en dos diaris de major circulació. Finalitzat el termini d'audiència atorgat, es resoldrà el procediment declarant la caducitat i l'extinció del dret funerari per les causes que l'hagin motivat i, la resolució que es notificarà a la persona interessada, informarà dels recursos procedents contra la decisió administrativa.

3. En el supòsit d'extinció del dret funerari per estat ruïnós d'una sepultura monumental, l'expedient administratiu contindrà a més, els informes dels tècnics municipals competents que acreditin la ruïna econòmica o tècnica de la sepultura.

Article 20.- La reversió de les sepultures a favor de l'Ajuntament

1. Declarada l'extinció del dret funerari, es requerirà a la persona interessada per a què, en el supòsit que les restes romanguin dins la sepultura, disposi la seva exhumació i trasllat, la incineració i el seu dipòsit en el lloc que ho determini expressament, dins del termini d'un mes a comptar des de la data de notificació de la resolució administrativa d'extinció del dret.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

2. Transcorregut el termini atorgat sense que la persona interessada hagi realitzat l'exhumació i el trasllat de restes, es procedirà a exhumar-les d'ofici i a traslladar-les a l'ossera municipal, a fi i efecte de revertir la sepultura a favor de l'Ajuntament. En cas de renúncia tàcita o expressa de restes, en cap cas podran ser reclamades un cop s'hagi realitzat la seva inhumació a l'ossera municipal.

3. En els supòsits de reversió de sepultures monumentals, l'Ajuntament podrà optar per mantenir l'element històric artístic de la sepultura i disposar-la per a les seves successives concessions o bé retirar-la i destinar-la a patrimoni municipal.

Secció 4a.- El títol funerari

Article 21.- Contingut del títol funerari

El títol del dret funerari contindrà les següent dades:

a) Nom, cognoms i DNI de la persona titular del dret funerari i, si escau, es faran constar les dades de les persones següents: usufructuària, beneficiària, tutora, curadora o representant legal que correspongui.

b) Identificació de la sepultura municipal. En supòsits de sepultures monumentals dividides amb l'anterior reglament, es farà constar el nombre de departaments que s'hagin adjudicat individualment.

c) Data de l'acte administratiu d'adjudicació, traspàs, duplicat o renovació del dret funerari atorgat en règim de concessió, emès per l'Ajuntament.

d) En els nous títols, i en els antics que es renovin, es farà constar la data d'inici i de finalització de la concessió administrativa del dret funerari.

e) Identificació dels cadàvers, restes o cendres objecte de inhumació, exhumació, trasllat i data de l'operació.

f) Historial de les transmissions o traspàs del dret funerari.

g) En els supòsits de transmissions provisionals del dret funerari per les causes establertes en aquest Reglament, es farà constar en el títol la provisionalitat de la transmissió dret funerari.

Article 22.- Modificacions del títol i esmena d'errors

1. Les modificacions o les esmenes d'errors materials del títol funerari, a sol·licitud de la persona interessada o d'ofici per part de l'administració pública, es tramitaran mitjançant el procediment administratiu que correspongui i, juntament amb el títol de dret funerari a esmenar s'aportarà la documentació que justifiqui la rectificació.

2. Les despeses per la l'esmena d'errors o modificació de nom, cognoms o qualsevol altra dada del títol funerari, aniran a càrrec del promotor de la modificació.

Article 23.- Duplicat del títol funerari

3. Procedeix l'expedició de duplicat de títol funerari en supòsits de sostracció, pèrdua, deteriorament o per qualsevol altre motiu que el justifiqui. La sol·licitud l'haurà de subscriure la persona titular del dret funerari segons consti en els registres del cementiri i, de no ser possible perquè aquella fos difunta, només podrà sol·licitar-la qui demostrï un dret successori respecte de la persona titular. En aquest supòsit es requereix la prèvia tramitació de la transmissió del dret funerari, al seu favor.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

4. El procediment administratiu s'iniciarà per instància subscripta i l'expedient contindrà el títol funerari que es sol·licita duplicar. Finalitzat el procediment la resolució aprovarà l'expedició de duplicat del títol funerari en substitució de l'anterior.

5. Quan no consti a l'expedient el títol original que es sol·licita duplicar, el procediment administratiu iniciat requerirà la publicació de l'anunci en dos diaris dels de major circulació del municipi i un tràmit d'audiència, pel termini de 20 dies des del dia següent de la publicació en el butlletí oficial que correspongui per a què, qui es consideri amb dret pugui plantejar-ne l'oposició. Finalitzat el termini s'emetrà resolució administrativa informant del tràmit d'audiència i aprovant l'expedició de duplicat del títol funerari en substitució de l'anterior.

Article 24.- Retenció indeguda del títol funerari

1. Si la persona titular del dret funerari formulés denúncia per presumpta retenció indeguda del títol, es tramitarà el corresponent procediment administratiu per determinar la legítima titularitat i la legal possessió del dret, amb audiència a les persones interessades. La resolució administrativa que finalitzi el procediment, determinarà el que correspongui respecte de la titularitat del dret i la possessió legal del títol funerari.

Capítol II.- LES CONCESSIONS ADMINISTRATIVES DEL DRET FUNERARI

Article 25.- Concepte de concessió administrativa del dret funerari

1. L'Ajuntament de Sabadell, com a titular de les sepultures del cementiri municipal, atorga el seu ús privatiu a les persones que ho sol·licitin, d'acord amb allò disposat per aquest Reglament, mitjançant l'acte administratiu d'adjudicació de la concessió administrativa d'ocupació del domini públic funerari i pel termini que correspongui, dins el màxim establert en el present capítol, d'acord amb la normativa general.

2. L'Ajuntament de Sabadell es reserva el dret de limitar el número de concessions administratives del dret funerari atorgades a una mateixa persona, als efectes de garantir la disponibilitat de sepultures municipals, d'acord amb els preceptes de la normativa que n'és d'aplicació.

Article 26.- Forma d'adjudicació i classes de concessions del dret funerari

1. Adjudicació de la concessió del dret funerari sobre sepultures tipus columbari, nínxol reduït o altres espais per a cendres.

La concessió administrativa sobre sepultures d'aquests tipus s'adjudicarà a favor de la persona interessada tenint en compte l'ordre de recepció de sol·licituds i les disponibilitats existents per motiu de la inhumació d'urnes de cendres.

El procediment d'adjudicació s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada que podrà escollir la fila entre sepultures que restin pendents d'adjudicació. Per les sepultures tipus columbari es podrà escollir la fila dins del mateix bloc disponible, les que restin pendents d'adjudicació. L'expedient finalitzarà amb l'acte administratiu d'adjudicació del dret funerari en règim de concessió sobre la sepultura, juntament amb l'expedició del títol funerari corresponent.

2. Adjudicació de la concessió del dret funerari sobre sepultures tipus nínxol.

La concessió administrativa sobre sepultures d'aquests tipus s'adjudicarà a favor de la persona interessada tenint en compte l'ordre de recepció de sol·licituds i les disponibilitats existents pels motius següents:

- a) Per inhumació immediata de cadàver.
- b) Per trasllat de restes provinents de sepultures monumentals a sepultures nínxol.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

c) Per trasllat de restes provinents de sepultures nínxol adjudicades en concessió de termini breu a sepultures nínxol en concessió de termini prolongat.

El procediment d'adjudicació s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada que podrà escollir la fila entre sepultures de nova construcció que restin pendents d'adjudicació, dins el bloc disponible o d'entre les que provenen de reversions en qualsevol ubicació del cementiri. L'expedient finalitzarà amb l'acte administratiu d'adjudicació del dret funerari en règim de concessió sobre la sepultura tipus nínxol, juntament amb l'expedició del títol funerari corresponent.

3. Adjudicació de la concessió del dret funerari sobre sepultures tipus monumental.

La concessió administrativa sobre sepultures tipus monumental s'adjudicarà a favor de la persona o comunitat d'hereus segons disponibilitats i es configura com una relació bilateral per la qual la concessionària gaudeix del dret funerari que comporta la utilització privativa de la sepultura monumental en els termes establerts per aquest Reglament.

El procediment d'adjudicació s'iniciarà d'ofici mitjançant l'anunci en un diari dels de major circulació a la ciutat, a la web municipal i en butlletí oficial que correspongui que informará de la disponibilitat de les sepultures monumentals per tal que aquelles persones que tinguin interès en la concessió del dret funerari sobre les sepultures monumentals puguin presentar la seva sol·licitud.

S'atorgarà el dret funerari sobre les sepultures monumentals ajustant-se a l'ordre rigorós de presentació de sol·licituds a partir de la data de la publicació de l'anunci en el butlletí oficial.

Article 27.- Terminis de les concessions del dret funerari sobre sepultures

1. Terminis de la concessió sobre sepultures tipus columbaris o nínxol reduït o altres espais per a cendres.

Es podrà adjudicar concessió del dret funerari sobre sepultures d'aquest tipus per un període de 15 o 30 anys i es mantindrà la seva vigència mentre no es produeixi algun dels supòsits d'extinció previstos en aquest Reglament. Finalitzat el termini de la vigència de la concessió, s'inicia el període de caducitat del dret funerari i la persona titular haurà d'optar entre renovar la concessió o renunciar al dret funerari als efectes d'efectuar la reversió de la sepultura a l'Ajuntament.

2. Terminis de la concessió sobre sepultures tipus nínxol i columnari.

2.1. Terminis mínims o breus de la concessió sobre sepultures tipus nínxols:

Es podrà adjudicar la concessió del dret funerari sobre sepultures d'aquest tipus per un període de 2 o de 5 anys segons la causa de defunció i atenent els riscos sanitaris previstos en la normativa vigent i es mantindrà la seva vigència mentre no es produeixi algun dels supòsits d'extinció. Aquestes concessions s'adjudicaran sobre sepultures provinents de reversió de files quartes, cinquenes i sisenes.

Dins el termini de vigència, la persona titular del dret funerari podrà sol·licitar una pròrroga de la concessió amb una durada no inferior a 1 any ni superior a 5 i per amb un màxim total de 10 anys de durada. Finalitzat el termini de vigència de la concessió breu, s'inicia el període de caducitat del dret funerari i la persona titular haurà d'optar entre renovar la concessió o renunciar al dret funerari als efectes d'efectuar la reversió de la sepultura a l'Ajuntament.

2.2. Terminis màxims o prolongats de la concessió sobre sepultures tipus nínxols:

Es podrà adjudicar concessió del dret funerari sobre sepultures d'aquest tipus per un termini de 15 o 30 anys en les provinents de reversió i de 30 anys en les de nova construcció i es mantindrà la seva vigència mentre no es produeixi alguns dels supòsits d'extinció previstos



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

en aquest Reglament i en la normativa vigent. Finalitzat el termini de vigència de la concessió, s'inicia el període de caducitat del dret funerari i la persona titular haurà d'optar entre renovar la concessió o renunciar al dret funerari als efectes d'efectuar la reversió de la sepultura a l'Ajuntament.

3. Termini de la concessió sobre sepultures tipus monumental.

El termini d'adjudicació de la concessió sobre sepultures tipus monumental es podrà adjudicar per un termini de 20 o 50 anys en les provinents de reversió o de 50 anys en les de nova construcció i es mantindrà la seva vigència mentre no es produeixi algun dels supòsits d'extinció previstos en aquest Reglament i a la normativa vigent. Finalitzat el termini de vigència de la concessió, s'inicia el període de caducitat del dret funerari i la persona titular, o la representant de la comunitat d'hereus, haurà d'optar entre renovar la concessió o renunciar al dret funerari atorgat, als efectes d'efectuar la reversió de la sepultura a l'Ajuntament.

Article 28.- La renovació de la concessions administratives del dret funerari

Finalitzat el termini de la concessió administrativa del dret funerari atorgat respecte una sepultura municipal, s'inicia "ex lege" un període de caducitat, dins el qual la persona titular del dret funerari, o el seu representant, haurà de sol·licitar la tramitació de la renovació de la concessió administrativa pels terminis establerts en aquest Reglament o la tramitació de la renúncia del dret als efectes d'extingir-lo i revertir la sepultura a favor de l'Ajuntament.

1. Renovació de la concessió sobre sepultures tipus nínxol, columnari, columbari, nínxol reduït o altres espais de cendres.

Finalitzada la concessió, dins el període de caducitat del dret funerari, la persona titular procedirà a sol·licitar la renovació per un nou termini de 15 anys o de 30 anys de la concessió administrativa del dret atorgat funerari, aportant a l'expedient el títol que ostenta juntament amb el seu DNI. L'acte administratiu que s'emeti posarà fi al procediment iniciat per la persona interessada i aprovarà la renovació de la concessió administrativa del dret funerari respecte la sepultura que correspongui.

2. Renovació de la concessió sobre sepultures tipus monumental.

Finalitzada la concessió, dins el període de caducitat del dret funerari, la persona titular o la representant de la comunitat d'hereus procediran a iniciar el procediment mitjançant la sol·licitud de renovació per un nou termini de 20 anys o de 50 anys de la concessió administrativa del dret atorgat, aportant a l'expedient el títol que ostenten juntament amb el seu DNI. L'acte administratiu que s'emeti posarà fi al procediment iniciat per la persona interessada i aprovarà la renovació de la concessió administrativa del dret funerari atorgat respecte la sepultura tipus monumental que correspongui, indicant en el títol funerari les dates d'inici i finalització de la concessió renovada.

TÍTOL III - DELS SERVEIS D'INHUMACIÓ, EXHUMACIÓ I TRASLLAT

Article 29.- Règim jurídic

1. Els serveis d'inhumacions, d'exhumacions, conduccions i trasllats de cadàvers o restes cadavèriques es portaran a terme dins l'horari establert oficialment per a cada servei determinat i d'acord amb les normes vigents de policia sanitària mortuòria i el que es preveu per aquest Reglament.

2. La pràctica de qualsevol dels serveis funeraris esmentats en l'anterior apartat serà a instància de l'interessat que podrà assistir, si així ho manifesta, al servei programat a realitzar dins l'horari previst.

Article 30.- Termini per a la inhumació de cadàvers



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

1. D'acord amb allò disposat en el Reglament de policia sanitària mortuòria, aprovat per Decret 297/1997, de 25 de novembre, no es podrà donar destinació final a un cadàver abans del transcurs de 24 hores des de la defunció, llevat els casos que per les raons sanitàries, establertes en l'esmentat reglament, es prevegi la inhumació o la incineració abans d'aquest termini.

Article 31.- Procediment de inhumació

Per instar la inhumació d'un cadàver o el dipòsit de cendres en una sepultura municipal, la persona titular, i en cas que el difunt sigui aquest, la beneficiària o l'hereva del dret funerari atorgat, s'haurà de presentar a les oficines del departament del cementiri amb la documentació que es relaciona tot seguit:

- a) Títol funerari o sol·licitud de la concessió del dret funerari.
- b) DNI de la persona sol·licitant.
- c) Certificat mèdic de la defunció.
- d) Autorització del jutge competent, en els casos diferents de mort natural.

Realitzades les comprovacions oportunes, la inhumació sol·licitada s'inscriurà en el títol funerari i en el Registre corresponent.

Article 32.- Manca de presentació del títol per a la inhumació

Només es podrà sol·licitar la inhumació d'un cadàver sense l'aportació del títol funerari en els casos següents:

- a) Quan és la persona titular qui ho sol·licita, en supòsits de sostracció o pèrdua.
- b) Quan s'hagi d'inhumar la mateixa titular del dret funerari i la persona sol·licitant no disposi del títol del dret funerari atorgat a favor de la finada.

Article 33.- Pràctica de la inhumació i reducció de restes

1. La pràctica de la inhumació d'un cadàver requereix la sol·licitud de la persona titular del dret funerari atorgat sobre la sepultura en la que es pretén realitzar la inhumació i es realitzarà d'acord amb les normes de policia sanitària mortuòria vigent. No es podrà practicar cap inhumació a una mateixa sepultura sense que no hagi transcorregut el termini de 2 anys des de la darrera inhumació o 5 anys si la defunció es va produir per malaltia infecciosa contagiosa, llevat les que s'hagin de realitzar per ordre judicial, per Decret de l'Alcalde o qui tingui delegada aquesta potestat.

2. En el supòsit que la persona finada coincideixi amb la titular del dret funerari, la persona sol·licitant de la inhumació haurà d'aportar el títol funerari corresponent o el document que acrediti estar al corrent de l'abonament de la taxa de manteniment del cementiri municipal.

3. Quan la inhumació s'hagi de practicar en una sepultura que contingui altres cadàvers o restes cadavèriques es tindrà en compte la possibilitat de reducció de les restes, limitant les d'inhumacions successives a la capacitat física de la unitat d'enterrament.

4. En supòsits de pràctica d'inhumació d'urnes cineràries en espais reservats per a plantacions arbòries o arbustives requerirà que les urnes siguin biodegradables.

Article 34.- Inhumacions de beneficència

1. Es garantirà la inhumació de persones difuntes mancades absolutament de recursos econòmics, un cop s'hagi rebut l'informe dels Serveis Socials municipals que haurà



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

d'acreditar la seva insolvència. Les sepultures destinades a aquesta finalitat no podran ser objecte de concessió i la seva utilització no reportarà cap dret.

Article 35.- La pràctica d'exhumació, trasllat i posterior inhumació

1. La pràctica de l'exhumació d'un cadàver es realitzarà a sol·licitud de la persona titular del dret funerari atorgat sobre la sepultura que es pretén buidar i es realitzarà segons els terminis assenyalats al primer apartat de l'article 33 d'aquest Reglament, d'acord amb l'establert a la legislació de policia sanitària mortuòria.

2. L'exhumació d'un cadàver per ordre judicial s'autoritzarà a la vista del manament del jutge que així ho disposi. L'exhumació decretada per resolució judicial exceptua el requisit del termini previst a l'apartat anterior.

3. La pràctica de l'exhumació d'un cadàver o de les restes cadavèriques d'una sepultura i la inhumació a una altra dins el recinte del cementiri, requereix l'autorització expressa de la titularitat del dret atorgat en règim de concessió d'ambdues sepultures.

4. Per realitzar el trasllat d'un cadàver o de restes cadavèriques del cementiri municipal a un cementiri d'una altra població es requereix l'autorització al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Article 36.- Exhumació de restes per motiu d'obres

1. Quan calgui practicar obres de reparació en sepultures que continguin restes cadavèriques, s'informarà als titulars del dret funerari abans de procedir a realitzar el trasllat temporal per part de l'administració del cementiri, al dipòsit del recinte municipal. Finalitzades les obres, es realitzarà la inhumació de les restes exhumades a la corresponent sepultura.

2. Quan es tracti d'obres de caràcter general que comportin el trasllat definitiu de les restes estants en les sepultures municipals, es notificarà de l'actuació prevista a realitzar a les persones titulars del dret funerari, informant de les sepultures afectades pel trasllat i atorgant un termini d'audiència per a que puguin expressar el que tinguin per oportú. Finalitzat el tràmit d'audiència, es resoldrà el trasllat de les restes que es portarà a terme d'ofici sense cap cost per a les persones interessades, aixecant-se acta del trasllat i expedint els nous títols funeraris que corresponguin.

TITOL IV - POLICIA ADMINISTRATIVA I SANITARIA

Capítol I.- DE L'ADMINISTRACIÓ DEL CEMENTIRI

Article 37.- Funcions d'administració del servei

L'administració del servei de cementiri comporta les tasques següents:

1. Tasques relatives a la inhumació, exhumació, conducció i trasllat de restes cadavèriques.
2. Actes relatius al reconeixement, gestió i administració de drets funeraris.
3. Portar els llibres de registre relatius a l'administració i gestió del servei i practicar els assentaments corresponents.
4. L'emissió dels informes que corresponguin respecte la gestió i l'administració del servei del cementiri.
5. Qualsevol altra funció relacionada amb els serveis del cementiri que no estigui atribuïda expressament a un altre òrgan municipal.

Article 38.- Registre públic de cementiri



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

El registre públic del cementiri, suport informàtic o de paper, recull totes les dades de les sepultures municipals. El registre és accessible als ciutadans d'acord amb l'establert a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i comprèn els següents:

1. Registre general de sepultures i de les operacions que s'hi realitzin, així com de les incidències pròpies de la seva titularitat.
2. Registre d'inhumacions.
3. Registre d'exhumacions, conduccions i trasllats de cadàvers, restes i cendres.
4. Registre d'incineracions.
5. Registre de peticions i queixes.
6. D'altres registres auxiliars que siguin necessaris per a la bona administració.

Article 39.- Arxiu municipal del cementiri

1. L'arxiu del cementiri de Sabadell recull i custòdia les dades i els documents de totes les sepultures municipals. Compta amb un arxiu físic i un arxiu informàtic amb la informació actualitzada de cada unitat d'enterrament.
2. L'arxiu històric municipal de Sabadell recull els documents funeraris antics dipositats per a la seva conservació i custòdia.

Capítol II.- DE L'ORDRE I GOVERN INTERIOR DEL CEMENTIRI

Article 40.- Funcions d'ordre i govern interior

L'administració del cementiri exercirà les funcions següents:

1. Obrir i tancar les portes del cementiri dins els horaris establerts.
2. La conservació, el manteniment i la neteja de l'equipament de cementiri.
3. Vigilar el recinte del cementiri i donar a conèixer les anomalies que s'observin.
4. Impedir l'entrada al cementiri a tota persona o grup que pels seus gestos, comportament o altres motius ostensibles puguin pertorbar la tranquil·litat del recinte o alterar les normes de respecte inherents a aquest lloc.
5. Impedir l'entrada i sortida de vehicles no autoritzats i l'entrada i sortida d'objectes.
6. Atendre, amb la deguda diligència, les sol·licituds que li puguin adreçar els visitants i usuaris del recinte.
7. Exigir les autoritzacions i permisos que es requereixen en aquest Reglament.
8. Qualsevol altra que sigui necessària per al bon govern i l'ordre del cementiri.

Article 41.- Horari d'obertura al públic

1. L'horari d'obertura al públic de l'equipament de cementiri municipal serà el que estableixi l'Ajuntament que, podrà variar segons les estacions de l'any. L'horari estarà exposat en un lloc visible de les entrades principals.
2. En el marc de l'horari d'obertura al públic, els serveis de cementiri es distribuiran temporalment i no s'admetrà l'entrada de cap difunt fora de l'horari establert, llevat circumstàncies excepcionals.

Article 42.- Celebracions funeràries



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

1. Dins el recinte del cementiri es podran realitzar celebracions funeràries, religioses o laiques, sense cap mena de discriminació. Totes les celebracions que es realitzin dins el recinte hauran de ser respectuoses amb el difunt i hauran de respectar totes les construccions funeràries i la resta d'instal·lacions de l'equipament municipal.

Article 43.- Accés de vehicles dins el recinte del cementiri

1. No es permet l'accés de vehicles dins el recinte del cementiri, excepte els autoritzats:

- els vehicles propis del servei
- els vehicles d'empreses funeràries
- els vehicles necessaris per a la col·locació de làpides
- els vehicles de persones amb mobilitat reduïda
- els que hagin estat autoritzats per l'Ajuntament

2. Les persones titulars dels vehicles seran responsables dels desperfectes que puguin causar en el cementiri a les instal·lacions o les sepultures i restaran obligats a la reparació i, si s'escau, la indemnització dels danys i perjudicis causats.

Article 44.- La captació d'imatges i l'entrada o sortida d'elements

1. La captació d'imatges, la gravació de filmacions i la realització de dibuixos o pintures, siguin de vistes generals o parcials del cementiri o de les sepultures municipals de caràcter publicitari o comercial que tinguin una finalitat lucrativa, requerirà l'obtenció del permís municipal o l'autorització, previ l'abonament dels drets corresponents.

2. L'entrada o sortida del recinte del cementiri de qualsevol element, objecte, instal·lació requerirà de l'obtenció de permís o autorització municipal.

Article 45.- Conservació i neteja de les sepultures

1. Correspon a les persones titulars del dret funerari la neteja de les sepultures i la conservació dels elements accessoris que aquest Reglament els permet col·locar.

2. Davant la manca de conservació de les sepultures tipus monumentals es podrà requerir a les persones titulars del dret funerari el compliment del deure d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.

Article 46.- Responsabilitat per danys

1. Les persones titulars dels drets funeraris són responsables dels danys i desperfectes que, com a conseqüència de la seva acció o per l'omissió dels deures previstos en aquest reglament, puguin causar a tercers, a les instal·lacions i construccions del cementiri, com també a les altres sepultures i els seus elements accessoris.

2. L'administració del cementiri és responsable dels danys que produeixin les persones del servei del cementiri a tercers, a les instal·lacions i construccions del cementiri, com també a les altres sepultures i els seus elements accessoris, en supòsits de negligència o culpa.

3. L'administració del cementiri no assumeix la responsabilitat per eventuals robatoris i els desperfectes que tercers puguin ocasionar a les sepultures municipals.

Capítol III.- DE LES CONSTRUCCIONS FUNERÀRIES, OBRES I MANTENIMENT

Secció 1a.- Obres de construcció, de reparació i ornamentació de sepultures

Article 47.- Construcció de sepultures i espais per a cendres

1. Les obres de construcció de sepultures, construccions funeràries i d'espais per a cendres, que es projectin implantar dins el recinte del cementiri s'executaran amb subjecció als



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

projectes d'obra que hagin estat aprovats, les prescripcions d'aquest títol i les disposades a la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

2. Les sepultures municipals seran denominades de forma adequada, d'acord amb el present Reglament, i seran numerades correlativament.

Article 48.- Obres de reconstrucció, reparació i millora

1. Les obres de reconstrucció, reparació, millora o manteniment de les sepultures monumentals hauran de ser executades per les persones titulars del dret funerari i s'ajustaran als projectes tècnics que siguin aprovats d'acord les disposicions del present reglament i la regulació municipal de Patrimoni.

2. No es permetrà l'execució d'obres a sepultures municipals, qualsevol que sigui l'entitat d'aquestes, fins i tot la col·locació de làpida o llosa, sense el permís o l'autorització que correspongui.

3. Les persones titulars del dret funerari seran responsables dels danys produïts a les altres sepultures i a tot el recinte del cementiri, per causa de l'execució d'obres de reconstrucció, reparació i millora que realitzin.

Article 49.- Sepultures monumentals en estat ruïnós

1. Es considerarà que una sepultura monumental es troba en estat ruïnós quan el cost de la reparació i adaptació a les disposicions del present Reglament, sigui superior al 50% del cost estimat a pressupost actual, per a la seva construcció.

2. Transcorregut el termini voluntari per a la reparació o millora de la sepultura sense que la persona interessada hagi donat compliment al deure de conservació i manteniment que li correspon com a titular del dret funerari, es podrà extingir el dret que ostenti i efectuar la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament, prèvia la declaració de la caducitat, si escau.

Article 50.- Delimitació o afitament de sepultures monumentals

1. L'àmbit d'edificació que correspon a cada sepultura monumental és el que s'aprecia per la seva superfície, sense que en cap cas la persona titular del dret funerari atorgat en règim de concessió pugui excedir-se d'aquests límits en nivell soterrat, envaint la sepultura veïna o la via pública subterrània.

2. La sepultura monumental haurà de respectar el recinte propi de la concessió i no excedir l'ocupació de les parets mitgeres de les sepultures veïnes.

3. Els criteris per definir i delimitar les volums exteriors es fixaran pels serveis tècnics municipals específicament per a cada sepultura o, de forma general, pel tipus de sepultura.

Article 51.- Elements d'ornamentació en nínxols

1. Serà obligatòria la col·locació de làpida en els nínxols atorgats en règim de concessió. En els supòsits on manqui la làpida, s'inscriurà en la llosa que tapi el nínxol, el nom i cognoms de les persones inhumades i la data de inhumació.

2. La làpida que es col·locarà haurà de ser de marbre blanc, llevat les làpides de nínxols de nova construcció, sense elements sobreposats només esculpits, d'un gruix no superior a 2 centímetres, caldrà deixar un marge de 3mm per cada costat i segellar amb guix i haurà de comptar amb quatre punts o poms en els quatre vèrtex, per facilitar la seva col·locació i extracció. En la part inferior aquests poms podran ser gerros d'alumini o d'acer inoxidable.

3. En els nínxols de nova construcció la làpida serà de granit gris grisal o del color que es disposi en el projecte d'obres aprovat i, s'adequarà al sistema de subjecció que la construcció del nínxol prevegi i quedarà alineada amb la línia de façana, sense que sobresurti cap cantell



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

de la resta de nínxols. La col·locació de làpides haurà de ser de manera que se'n garanteixi la seva fixació i alhora que permeti una fàcil extracció o retirada per successives inhumacions en el mateix nínxol.

4. No és permesa la col·locació de marbres, ni l'acabat amb pintura o lloses al voltant ni en els llindars del nínxol tapant la paret del bloc o completant l'ornamentació de la sepultura, tret dels nínxols del cementiri de la part antiga, que per les seves característiques estigui autoritzat.

Article 52.- Simbolisme i ornaments

1. Qualsevol emblema, recordatori o símbol que, d'acord amb les prescripcions establertes en aquest Reglament, es pugui col·locar en la sepultura, podrà transcriure's en qualsevol idioma, atenent al degut respecte en el recinte de cementiri.

Secció 2a.- Procediment per a l'execució d'obres en sepultures

Article 53.- Aprovació prèvia

1. Qualsevol obra de reconstrucció o millora en sepultures monumentals, tipus tomba, panteó o mausoleu, estarà subjecta a la prèvia aprovació tècnica i autorització municipal, d'acord amb:

- a) La normativa general d'edificació.
- b) Les ordenances municipals d'edificació, quant a la presentació de la proposta d'obres.
- c) Normativa sectorial i Reglament de policia sanitària mortuòria.
- d) Les disposicions del present Reglament.

2. En cas de dubte en la qualificació de les obres com a obres majors o menors, s'estarà a allò que, en aquest sentit, es determini pels serveis tècnics municipals.

Article 54.- Procediment per a l'obtenció de permís

1. La persona titular del dret funerari, o la seva representant, presentarà la sol·licitud per executar les obres de reconstrucció, reparació o millora de la sepultura monumental adjudicada en règim de concessió, davant el Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Sabadell, en el marc de la normativa referida en l'anterior article i s'acompanyarà de:

- a) Documentació de la proposta d'obra o projecte, per triplicat, en el quals figurarà les plantes de què es compon la construcció, façana i seccions necessàries per la seva comprensió.
- b) Fotografies il·lustratives de la situació de la sepultura.
- c) Títol de la sepultura que haurà d'estar actualitzat.

2. Es donarà trasllat a l'òrgan tècnic competent que haurà d'informar respecte el projecte presentat, si la proposta s'adequa al criteris establerts al planejament d'aplicació i haurà d'indicar les condicions particulars de la intervenció prevista a realitzar sobre la sepultura monumental.

3. L'òrgan competent per resoldre l'atorgament del permís, d'acord amb l'informe tècnic emès, autoritzarà l'obra i aquesta resolució serà notificada a la persona interessada que haurà de satisfer la taxa corresponent. La persona titular del dret funerari o la seva representant informarà de la data prevista per a l'inici dels treballs, així com la seva finalització, per tal de verificar l'execució de les mateixes.

Article 55.- Execució de les obres



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

1. El permís atorgat determinarà el termini per a l'execució de les obres de reparació o reconstrucció que, en cap cas serà superior a un any, tret de pròrroga atorgada per causa justificada.

2. Transcorregut el termini, i les pròrroques si s'haguessin atorgat per a la realització de les obres, sense haver-se finalitzat la seva execució, l'òrgan competent podrà inspeccionar-ne l'execució i, si escau, declarar caducat el permís.

3. Finalitzada l'execució de les obres en la sepultura monumental, la persona interessada ho posarà en coneixement de l'òrgan competent perquè informi al respecte i la sepultura pugui ser donada d'alta per practicar-hi enterraments.

Secció 3a.- Disposicions comunes per a obres i ornamentació de sepultures

Article 56.- Normes comunes per obres en sepultures

La realització de tota classe d'obres dins del recinte del cementiri requerirà el compliment de les normes següents:

- a) Els treballs preparatoris de marbrista o picapedrer no es podran efectuar dins del recinte del Cementiri.
- b) La preparació dels materials per a la construcció haurà de fer-se en els llocs del cementiri que es designi, amb les mesures que en cada cas es consideri necessàries.
- c) Les bastides, tanques o qualsevol altre element necessari per a la construcció, es col·locarà de manera que no suposi perill per la seguretat dels vianants i del personal del servei de cementiri i, alhora, que no malmeti les sepultures adjacents o la vegetació.
- d) Els materials, eines, terra, aigua i d'altres elements, es situaran en punts que no dificulti o impliqui perill per la circulació de vianants. Diàriament aquests elements mòbils hauran de dipositar-se en els punts que designi l'administració del Cementiri.
- e) Es prohibeix l'ús dels elements de treball propietat de l'administració del servei sense autorització expressa i comptant amb la supervisió d'aquella.
- f) Un cop acabada l'obra, els contractistes o els executors resten obligats a la neteja completa del lloc, a la retirada de la runa i de la resta de residus del material.

Article 57.- Instal·lació de parterres, jardineres i testos

La instal·lació de testos davant o al voltant de les sepultures, se subjectarà a les normes següents:

- a) No està permesa la col·locació de testos, jardineres ni gerros en el nínxols ni en forma de balcó, en volada, ni a peu de terra ocupant la via o carrer del cementiri.
- b) En sepultures tipus monumental es podran col·locar gerros, testos o parterres a l'interior o en la superfície de la sepultura i es consideraran com a accessoris de les construccions per la qual cosa, restaran subjectes a les mateixes regles. Les peces accessoris no podran en cap cas ocupar o envair la via pública del recinte ni suposar, la seva col·locació, un perill per a les persones.
- c) No està permesa la col·locació d'espelmes enceses o elements similars que puguin provocar danys per foc a les construccions funeràries o al recinte del Cementiri.
- d) En cas de detectar-se jardineres, testos, gerros, espelmes, lloses o qualsevol altre element ornamental col·locat infringint les disposicions d'aquest Reglament, es podrà iniciar contra la persona responsable de l'actuació infractora el procediment administratiu que correspongui, segons el disposat en el present Reglament.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

Article 58.- Prescripcions tècniques i de seguretat

1. No es podrà col·locar en cap sepultura ni cornises ni elements de volada que avancin damunt de les vies o carrers del cementiri, tenint en compte allò previst en el present títol.
2. Els elements de construcció i els accessoris en sepultures tipus monumental i els elements d'ornamentació en nínxols, hauran de ser de materials que aportin suficient garantia de qualitat i bona conservació.
3. Per motius de seguretat i respecte al conjunt del recinte, resten prohibits tots aquells materials que no ofereixin garantia suficient, que podran ser retirats d'ofici per l'administració del Cementiri.

Capítol IV - RÈGIM DISCIPLINARI I SANCIONADOR

Secció 1a- Del procediment sancionador

Article 59.- Procediment sancionador específic

1. El procediment sancionador general a seguir per imposar les sancions establertes en aquest Reglament, serà l'establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i les disposicions aplicables per a l'exercici de la potestat sancionadora.
2. La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquest Reglament, i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions, correspon a l'Alcalde, el qual la pot delegar en els membres de la corporació amb l'adopció del corresponent acord, llevat que la legislació específica assigni la competència per a sancionar a un altre òrgan.
3. Les infraccions de les normes de policia sanitària i mortuòria es sancionaran de conformitat amb el que preveuen els art. 32 a 37 de la Llei general de sanitat 14/1986, de 25 d'abril. Per a la imposició d'aquestes sancions, seran competents els òrgans determinats a l'art. 56 del Reglament de policia sanitària mortuòria aprovat pel Decret 297/97, de 25 de novembre, en funció de la quantia.
4. Les infraccions de les normes referents a l'execució d'obres i instal·lacions al cementiri, i a la conservació, manteniment i enderrocament de sepultures, es sancionaran d'acord amb la normativa urbanística. Per a la imposició d'aquestes sancions seran competents els òrgans determinats a l'art. 222 del text refós de la Llei d'urbanisme aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, en funció de la quantia.
5. Les infraccions de les normes en matèria d'utilització del domini públic es sancionaran de conformitat amb el que preveu l'art. 233 del text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i el Capítol 7 del Títol IV del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Per a la imposició d'aquestes sancions serà competent l'alcalde de l'Ajuntament, o persona en qui delegui les seves competències, d'acord amb l'art. 53.1 de l'esmentat Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.

Article 60.- Caducitat del procediment sancionador

1. Si no recau resolució sancionadora expressa transcorreguts 6 mesos des de l'inici del procediment sancionador, es produirà la caducitat de l'expedient. En aquests casos, la resolució que declari la caducitat ordenarà l'arxiu de les actuacions amb els efectes previstos a l'Article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

2. Els procediments caducats no interrompen el termini de prescripció de les infraccions i, en els supòsits que sigui possible la iniciació d'un nou procediment, per no haver-se produït la prescripció, podran incorporar-se a aquest, els actes i tràmits el contingut dels quals s'hagués mantingut igual de no haver-se produït la caducitat. En tot cas el nou procediment constarà de tràmits d'al·legacions, proposició de prova i audiència a les persones interessades.

Secció 2a- Les infraccions i les sancions administratives

Article 61.- Responsables de les infraccions administratives

1. Es consideren responsables de les infraccions administratives les persones físiques o jurídiques que les cometin a títol d'autors i coautors, fins i tot si és a títol de simple inobservança, i es podrà estendre a aquelles persones físiques o jurídiques a qui per llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

2. En el supòsit que, practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, i exhaurides les possibilitats, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, totes elles respondran de forma solidaria de les infraccions que, en el seu cas s'hagin comès, i de les sancions que s'imposin.

3. Les infraccions relatives a actes sotmesos a llicència o autorització administrativa perceptiva que es produeixin sense la seva prèvia obtenció o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de la llicència i la persona física o jurídica que actuï sota la seva dependència.

Article 62.- Les infraccions administratives

1. Són infraccions d'aquest Reglament l'incompliment total o parcial de les obligacions o prohibicions que s'hi estableixen i la seva classificació s'establirà en funció del risc per a la salut pública, l'alarma social creada, la generalització de la infracció, el benefici obtingut i/o dels perjudicis ocasionats, el grau d'intencionalitat i la reincidència.

2. En el supòsit que les infraccions puguin ser constitutives de delictes, l'Ajuntament ho posarà en coneixement de la jurisdicció competent i s'abstindrà de continuar el procediment sancionador fins que l'autoritat judicial dicti sentència ferma. Si la sentència no aprecia la comissió de delictes, es seguirà el procediment sancionador, prenent com a base els fets que els tribunals hagin considerat provats.

Article 63.- Classificació de les infraccions

1.- Són infraccions lleus:

- a) La manca d'alguns elements principals de la làpida o la instal·lació d'elements accessoris no permesos.
- b) La manca de manteniment de les sepultures monumentals adjudicades en règim de concessió a favor dels titulars del dret funerari.
- c) El comportament per part dels visitants de forma no adequada dins el recinte.
- d) La participació en altercats i/o discussions entre usuaris o amb el personal del servei.
- e) La inobservança de les instruccions del personal del servei.
- f) La col·locació de làpides no permeses per aquest reglament o amb elements ofensius, tant pel seu disseny com pel seu text.
- g) La realització d'actes irreverents o lesius contra la dignitat del lloc, les persones i els serveis.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

h) La manca d'abonament de les taxes o tarifes establertes a l'ordenança municipal

i) La venda ambulat a l'interior del cementiri.

j) Les simples irregularitats en el compliment d'aquest Reglament que no ocasionin perjudicis directes per a la salut pública o per al domini públic, i que no sigui procedent qualificar-les com a greus o molt greus.

k) Les comeses per negligència, sempre que el risc per a la salut, els perjudicis o els beneficis generats siguin d'escassa entitat.

l) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixin supletòriament en la seva regulació, sempre que no sigui qualificat com a greu.

2. Són infraccions greus:

a) La circulació de vehicles no autoritzats pel recinte del cementiri.

b) La col·locació, canvi i reparació de làpides per part de la persona titular sense autorització o l'abonament previ de les taxes o les tarifes corresponents.

c) La col·locació de làpides o elements accessoris d'aquestes no permesos quan envaeixin drets funeraris aliens.

d) La comissió de danys i desperfectes a les instal·lacions del cementiri, sense perjudici de la responsabilitat penal o civil que se'n derivi.

e) La manca d'abonament de les taxes o tarifes establertes per l'adjudicació en règim de concessió del dret funerari o de les seves pròrrogues.

f) L'acumulació de rebuts impagats de taxes de conservació i manteniment del cementiri durant quatre anys consecutius, sense perjudici de constituir causa d'extinció del dret funerari, segons el disposat en aquest Reglament.

g) Els incompliments d'aquest Reglament que ocasionin perjudicis a la salut pública o al domini públic o a tercers, o generin beneficis per als infractors.

h) La primera vegada que s'incompleixin els requeriments efectuats per l'Ajuntament.

i) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

j) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o bé en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixin supletòriament en la seva regulació, sempre que no sigui qualificat com a molt greu.

3. Són infraccions molt greus:

a) L'obertura de la sepultura sense autorització judicial o administrativa.

b) La inhumació, exhumació o el trasllat de restes sense complir les normes de caràcter higièniques sanitàries vigents.

c) La retirada, manipulació o danys a les làpides de titularitat aliena a l'autor d'aquest actes.

d) Els actes que suposin profanació.

e) La manipulació, alteració o falsedat documental dels títols funeraris o d'altres documents necessaris per a obtenir un dret o benefici funerari.

f) Els incompliments d'aquest Reglament que ocasionin greus perjudicis a la salut pública o al domini públic, o a tercers o generin grans beneficis per als infractors.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

g) L'incompliment per dos o més vegades dels requeriments efectuats per l'Ajuntament o la resistència als agents municipals.

h) La reincidència en la comissió d'infraccions greus.

i) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixen supletòriament en la seva regulació, sempre que tingui aquesta qualificació.

Article 64.- Les sancions administratives

1. Tota acció o omissió que sigui constitutiva d'infracció administrativa serà sancionada amb la multa de caràcter pecuniari i podrà anar acompanyada d'una sanció accessòria que s'imposarà en atenció a la infracció comesa i/o la seva gravetat del fet infractor.

2. En el supòsit que uns mateixos fets siguin constitutius de dues o més infraccions administratives, tipificades en diferents normes, s'imposarà la sanció de major quantia, sent competent per resoldre l'expedient l'òrgan en el qual resideixi la potestat sancionadora.

3. Un cop iniciat un procediment sancionador, si la persona presumptament infractora reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

4. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part de la presumpta responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la finalització del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

5. En tots dos casos, quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per resoldre el procediment ha d'aplicar reduccions, d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, i són acumulables entre si. Les reduccions esmentades han d'estar determinades a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat resta condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

Article 65.- Quantia de les sancions

1. Les infraccions tipificades per aquest Reglament, llevat siguin objecte de sanció per la normativa específica d'acord amb l'article 59 d'aquest Reglament, seran sancionades amb multa pecuniària, amb els imports següents:

a) Infraccions lleus: multa de 30,00 a 300,00 EUR

b) Infraccions greus: multa de 301,00 a 600,00 EUR.

c) Infraccions molt greus: multa de 601,00 a 900,00 EUR.

Article 66.- Criteris de gradació de les sancions i supòsits de reincidència

1. En la imposició de les sancions s'hauran de tenir en compte per graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, la ponderació dels criteris següents:

a) La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa.

b) L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.

c) La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.

d) La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

e) El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció o negligència.

f) El fet que hi hagi requeriment previ.

2. Quan ho justifiqui l'adequació deguda entre la sanció que s'hagi d'aplicar amb la gravetat del fet constitutiu de la infracció i les circumstàncies concurrents, l'òrgan competent per resoldre pot imposar la sanció en el grau inferior.

3. Quan de la comissió d'una infracció derivi necessàriament la comissió d'una altra o d'altres, s'ha d'imposar únicament la sanció corresponent a la infracció més greu comesa.

4. És sancionable, com a infracció continuada, la realització d'una pluralitat d'accions o omissions que infringeixin el mateix precepte administratiu o preceptes administratius semblants, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant una ocasió idèntica.

5. Existeix reincidència si en el moment no ha transcorregut un any des de la resolució ferma en via administrativa d'imposició d'una sanció per la comissió d'una infracció de la mateixa naturalesa. Si s'aprecia la reincidència, la quantia de les sancions es pot incrementar fins el doble de l'import màxim de la sanció corresponent a la infracció comesa, sense excedir en cap cas del límit més alt fixat per a la infracció molt greu.

Article 67.- Prescripció de les infraccions i les sancions administratives

1. Les infraccions molt greus establertes per aquest reglament prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos, llevat que la legislació específica n'estableixi un altre termini. Aquests terminis començaran a comptar des de la finalització real de la conducta infractora.

2. Les sancions imposades per faltes molt greus establertes en aquest Reglament, prescriuran als tres anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus als sis mesos, llevat que la legislació específica n'estableixi un altre termini. Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia següent a aquell en que hagués adquirit fermesa en via administrativa la resolució per la qual es va imposar la sanció.

Secció 3a.- Disposicions comunes

Article 68.- Responsabilitat civil i reparació de danys

1. Les responsabilitats administratives que es derivin del procediment sancionador seran compatibles amb l'exigència a la persona infractora de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

2. Quan els danys i perjudicis s'ocasionin a béns o instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pogués correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació per si desitgessin utilitzar la via judicial.

Article 69.- Mesures cautelars

1. L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitant el manteniment dels efectes de la infracció i impulsant les que són exigides pels interessos generals. En l'acord d'incoació de l'expedient sancionador es determinarà el manteniment de les mesures cautelars adoptades prèviament, la seva modificació o l'aixecament de les mateixes.

2. Les mesures cautelars que es poden acordar podran referir-se a la suspensió de les activitats, la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb que s'estigués cometent



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

o s'hagués comès la infracció, o la realització subsidiària de les conductes que s'estiguin ometent mitjançant la comissió de la infracció.

Article 70.- Ordres d'execució

1. Davant l'incompliment de les obligacions establertes en aquest Reglament, l'òrgan competent podrà requerir al responsable per a què, dins el termini suficient, compleixi o realitzi les actuacions que es determinin per a donar compliment a la normativa d'aplicació, tot això, sense perjudici de la incoació d'un l'expedient sancionador, si es constaten indicis d'infracció administrativa.

2. Les ordres d'execució són executives des de que es dicten i notifiquen a la persona obligada del seu compliment. Efectuada l'advertència prèvia i transcorregut el termini d'execució voluntària, es podrà ordenar l'execució forçosa de l'acte administratiu.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- En les matèries no previstes expressament en aquest Reglament s'estarà al que la normativa sectorial autonòmica que en sigui d'aplicació, i l'estatal si s'escau.

Segona.- Els preceptes d'aquest Reglament que reproduïxin aspectes de la legislació sectorial autonòmica o estatal d'aplicació, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix sentit i abast, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes de la normativa superior.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- La renúncia del dret funerari en sepultures tipus monumentals dividides

Per poder efectuar la renúncia del dret funerari atorgat sobre una sepultura monumental que hagi estat dividida d'acord amb l'anterior regulació municipal, només es tramitarà un únic procediment que s'iniciarà per:

1. Sol·licitud de renúncia del dret funerari per part de totes les persones titulars

Juntament amb la sol·licitud de renúncia del dret funerari, les persones titulars hauran d'aportar els títols que ostentin amb la còpia del seu DNI. Finalitzarà el procediment amb l'acte administratiu declaratiu de la renúncia dels drets funeraris atorgats respecte la sepultura tipus monumental dividida, deixant sense efecte els títols corresponents i, establint la reversió de la sepultura monumental a favor de l'Ajuntament.

2. Sol·licitud de renúncia del dret per part d'una o més d'una persona titular

Juntament amb la sol·licitud de renúncia del dret funerari, les persones titulars hauran d'aportar els títols que ostentin amb la còpia del seu DNI. El procediment administratiu continuarà un tràmit d'audiència de 20 dies, per a que les titulars que no hagin subscrit la sol·licitud, manifestin la seva voluntat respecte la renúncia del dret funerari.

- Si les persones titulars, dins el tràmit d'audiència, manifesten la voluntat de renunciar al dret funerari, s'adheriran al procediment iniciat i aquest finalitzarà amb l'acte administratiu declaratiu de la renúncia dels drets funeraris atorgats respecte la sepultura tipus monumental dividida, deixant sense efecte els títols corresponents i establint la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

- Si les persones interessades, dins el tràmit d'audiència, manifesten la voluntat de no renunciar als drets funeraris atorgats, l'atribució de les unitats d'enterrament es disposarà per l'acreciment del seu dret, en la proporció que els correspongui, llevat s'acrediti el mutu acord de la seva distribució.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

Finalitzarà el procediment l'acte administratiu d'aprovació de la renúncia de drets funeraris deixant sense efecte els títols corresponents, i d'atribució de les unitats d'enterrament a favor de les persones titulars, lliurant els nous títols funeraris on s'indicarà l'atribució de la sepultura que correspon a cadascuna. En cap cas aquest fet suposarà una modificació de la durada de la concessió, que es mantindrà pel mateix termini que es va adjudicar.

Segona.- La renovació de la concessió de sepultures tipus monumentals dividides

Per a la renovació de les concessions del dret funerari atorgat sobre una sepultura monumental, que hagi estat dividida d'acord amb l'anterior reglament, només s'haurà de tramitar un únic procediment que s'iniciarà per:

1. Sol·licitud de renovació de la concessió per part de totes les persones titulars

Juntament amb la sol·licitud, s'aportará a l'expedient els títols que ostentin totes les persones titulars de drets funeraris i la còpia del seu DNI. Finalitzarà el procediment l'acte administratiu d'aprovació de la renovació de les concessions administratives de drets funeraris atorgats respecte la sepultura tipus monumental dividida, indicant en els títols funeraris, la data d'inici i de finalització de la concessió renovada.

2. Sol·licitud de renovació de la concessió per part d'una o més d'una persona

Juntament amb la sol·licitud de renovació de la concessió de drets funeraris atorgats, les persones titulars hauran d'aportar els títols que ostentin i la còpia del seu DNI. El procediment administratiu continuarà un tràmit d'audiència de 20 dies, per a que les titulars que no hagin subscrit la sol·licitud manifestin la seva voluntat, respecte la renovació de la concessió del dret funerari.

- Si les persones interessades, dins el tràmit d'audiència, manifesten la voluntat de renovar la concessió del dret funerari s'adheriran al procediment iniciat i aquest finalitzarà amb l'acte administratiu d'aprovació de la renovació de les concessions de drets funeraris atorgats sobre la sepultura monumental dividida, pel termini que s'hagi optat i s'indicarà en el títol funerari la data d'inici i de finalització de la concessió renovada.

- Si les persones interessades, dins el tràmit d'audiència, no manifesten res o manifesten la voluntat de no renovar la concessió, se'ls considerarà renunciants del dret i s'obrirà un nou període de 10 dies hàbils per a que les persones promotores de la renovació disposin, de mutu acord, l'atribució de les unitats d'enterrament. Davant la manca d'acord, el dret acreixerà en proporció i en tantes parts com titulars.

Finalitzarà el procediment l'acte administratiu d'aprovació de la renovació de les concessions administratives indicant en els títols funeraris la part de l'ús privatiu de la sepultura que els correspon a cadascuna titularitat amb la data d'inici i de finalització de la concessió renovada i, d'aprovació de la renúncia de drets funeraris atorgats sobre la sepultura monumental dividida, que escaigui, deixant sense efecte els títols del dret funerari renunciat que corresponguin.

Tercera.- Inici i durada de les concessions sobre sepultures atorgades amb anterioritat a l'entrada en vigor del Reglament

1.- La durada màxima de les concessions sobre sepultures atorgades a partir de l'entrada en vigor del Reglament de Béns de les Entitats Locals, el 14 de juliol de 1955, fins a l'entrada en vigor del Reglament del Cementiri Municipal de Sabadell de 2002, l'11 de gener de 2003, és de 50 anys. A partir d'aquesta data, 11 de gener de 2003, la durada de les concessions queda regulada en l'esmentat Reglament de 2002.

2.- Es considera que la durada de les concessions atorgades a perpetuïtat o abans de 14 de juliol de 1955, és de 99 anys.



ÀREA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Servei de Salut

3.- Es considerarà l'inici de la concessió el que s'estableixi al títol funerari llevat que existeixi documentació que acrediti una data diferent: llibres de registre del cementiri, títol provisional, actes de la Junta Administrava del Cementiri.

En el supòsit d'absència de títol o registre administratiu que acrediti l'inici de la concessió del dret funerari es considerarà que ho és la data de la primera inhumació.

Quarta.- La inhumació en files setena i vuitena

No es practicarà cap inhumació en nínxols de files setenes i vuitenes del cementiri. Als titulars o compareixents dels esmentats nínxols se'ls facilitarà la permuta per un altre nínxol recuperat de fila sisena. Aquesta permuta serà de caràcter gratuït i pel temps que li restava per finalitzar la concessió de la fila setena o vuitena. Davant la manca de files sisenes lliures, el trasllat gratuït del dret es realitzarà a les sepultures de cinquena fila.

El trasllat de les restes des de la sepultura inicial es farà simultàniament a la inhumació en el nínxol permutat. Així mateix, s'expedirà el títol corresponent, deixant sense efecte l'anterior concessió.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen totes les disposicions d'igual rang o inferior que s'oposin o contradiguin aquest Reglament i, en particular, es deroga íntegrament el "Reglament del Cementiri municipal de Sabadell" aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de desembre de 2002 (BOP núm.9 de 10 de gener de 2003) i les seves modificacions del 26 de gener de 2005 (BOP núm.36 de 11 de febrer de 2005) i de 13 de gener de 2009 (BOP núm.31 de 5 de febrer de 2009).

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament entrarà en vigor un cop sigui publicat completament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 70.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases del Règim Local.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que disposen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Sabadell, 26 d'abril de 2019

Joan Berlanga Sarraseca
Tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets de la Ciutadania i Promoció econòmica