



ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I IMPULS ADMINISTRATIU

Serveis Econòmics

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en sessió ordinària celebrada el dia 7 de juny, va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de l'ordenança fiscal 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals.

Un cop aprovat es sotmet al tràmit d'exposició pública per tal que, durant un termini de 30 dies hàbils, els interessats puguin examinar l'expedient de forma telemàtica a l'adreça https://seua.sabadell.cat/seuelectronica/p/normativamT_cat.asp, o de forma presencial sol·licitant accés trucant al 93 745 31 34 o enviant correu electrònic a economia@ajsabadell.cat ; i presentar les reclamacions que considerin pertinents mitjançant qualsevol dels procediments previstos per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior i es procedirà directament a la seva publicació, segons el que disposa l'article 17.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Sabadell, 8 de juny de 2022.

Montserrat González Ruiz
Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de desenvolupament econòmic i
Impuls administratiu

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S49 385A 6D3R 2K22 0B5X				
EXPEDIENT NÚM.	OTG/2022/22	DOCUMENT NÚM.	OTG16I00ET	DATA	24-05-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica Desenvolupament Econòmic Impuls Administratiu				
ASSUMPTE	24/05/2022 - Comissió Informativa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				

La Comissió Informativa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu ha emès, en sessió de 24 de maig de 2022 i per tal d'eleva-lo al Ple municipal, el següent **DICTAMEN**:

Aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança número 5.6, reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals (Exp. SVE/2022/5).

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament Ple, en sessió de 31 de maig de 2018, va aprovar el text de l'Ordenança número 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals (en endavant Ordenança 5.6).
2. En data 1 d'abril de 2022, el Govern de la Generalitat de Catalunya va signar un Acord marc amb les entitats representatives del món local, per finançar el cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2). El finançament es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants municipals.
3. L'esmentat Acord marc determina que la gratuïtat de la quota d'escolarització per a les famílies començarà a aplicar-se el pròxim curs escolar 2022-2023, i s'estableix per als cursos escolars: 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026.
4. En data 10 de maig de 2022, el Servei d'Educació va emetre informe en el qual proposava la modificació de l'Ordenança 5.6, per adequar-la a l'Acord marc signat amb la Generalitat de Catalunya.
5. La modificació proposada es fonamenta en la necessitat d'adequar l'Ordenança 5.6 a l'Acord marc signat l'1 d'abril de 2022. Aquesta modificació afecta l'article 3 de l'Ordenança 5.6, que regula els obligats al pagament dels preus públics, en el qual es proposa afegir tres apartats, per recollir l'exempció del servei d'escolarització pels alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2), a partir del curs 2022-2023. Així mateix, també s'especifiquen els preus públics dels serveis que han d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat:
 - El primer punt preveu que els preus públics del servei d'escolarització, jornada completa o de matí l'hauran d'abonar els alumnes matriculats als grups d'edat de 0-1 any (I0) i 1-2 anys (I1), i especifica que quedaran exempts els alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2), a partir del curs 2022-2023.

- El segon punt preveu que el servei d'acollida l'hauran d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat al que estan inscrits.

- El tercer punt preveu que el servei de menjador l'hauran d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat al que estan inscrits.

6. D'acord amb l'anterior, s'emet informe tècnic-jurídic del cap de Serveis Econòmics i la responsable jurídica de l'expedient, en el que s'informa favorablement l'aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança 5.6.

Fonaments de Dret

- a) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLRHL).

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 47 del TRLRHL, disposa que l'establiment o modificació dels preus públics correspondrà al Ple de la corporació.

2. L'article 17 del TRLRHL, regula l'elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals. En aquest article s'estableix que els acords provisionalment adoptats de les modificacions de les ordenances fiscals s'han d'exposar en el tauler d'anuncis de l'entitat durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Així mateix, preveu que les entitats locals publicaran, en tot cas, els anuncis d'exposició en el butlletí oficial de la província. A més, per aquells ajuntaments amb una població superior a 10.000 habitants s'estableix que els anuncis d'exposició també hauran de publicar-se en un diari dels de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendran definitivament adoptats els acords, fins aleshores provisionals, sense necessitat d'acord plenari.

Per últim, es disposa que els acords definitius, inclosos els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi realitzat aquesta publicació.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD

Primer. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança número 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, introduint tres apartats a l'article 3, d'acord amb el redactat següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S49 385A 6D3R 2K22 0B5X				
EXPEDIENT NÚM.	OTG/2022/22	DOCUMENT NÚM.	OTG16I00ET	DATA	24-05-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica Desenvolupament Econòmic Impuls Administratiu				
ASSUMPTE	24/05/2022 - Comissió Informativa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				

On diu:

“Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics que estableix aquesta ordenança les persones físiques, pares o tutors legals, dels menors que es beneficien del servei d'escoles bressol municipals.”

Ha de dir:

“Article 3. Obligats al pagament.

Estan obligats al pagament dels preus públics que estableix aquesta ordenança les persones físiques, mares, pares o tutors legals, dels menors que es beneficien del servei d'escoles bressol municipals segons els següents criteris:

- Preus públics del servei d'escolarització, jornada complerta o de matí: l'hauran d'abonar els usuaris/es matriculats als grups d'edat de 0-1 anys (I0) i 1-2 anys (I1). Queden exempts d'aquest pagament a partir del curs 2022-23 els alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2).
- Preus públics del servei d'acollida: l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifació social i les bonificacions que corresponguin.
- Preus públics del servei de menjador: l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifa corresponent.”

Segon. Exposar al públic aquests acords mitjançant edicte al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en un diari de difusió provincial i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, durant un període de 30 dies des de la darrera publicació, per tal que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i els suggeriments oportuns.

Tercer. Disposar que si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, la modificació quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

Quart. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Text íntegre ordenança 5.6	SVE16I0071	5K053H23710Q1J0I0A8H

No obstant això, el Ple municipal resoldrà allò que sigui més adient per als interessos municipals.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

ORDENANÇA NÚM. 5.6
REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

Article 1r. Fonament i naturalesa

L'article 51 de la Llei 12/2009 de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya, estableix que l'educació infantil forma part del sistema educatiu i, a l'art. 56, es determina que existiran dos cicles: el primer, que compren l'ensenyament entre els 0 i 3 anys d'edat i el segon entre els 3 i els 6 anys d'edat.

A l'art 5, defineix quins són els ensenyaments obligatoris i gratuïts, fixant que el primer cicle d'educació infantil és voluntari i per tant no és gratuït ni universal.

L'art. 159,2 d'aquesta Llei també preveu que els ens locals poden crear centres propis per mitjà de convenis amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat d'acord amb la programació de l'oferta educativa.

D'altra banda, els articles 41 a 47 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, determina que les entitats locals poden establir preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats de la seva competència.

L'art 44 preveu que, per raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic, les entitats locals poden fixar preus que no incorporin la totalitat del cost del servei o activitat local i també que es podran atorgar bonificacions per les mateixes raons.

Article 2n. Objecte

Constitueix l'objecte dels preus públics regulats en aquesta ordenança la prestació dels següents serveis:

- Escolarització en jornada completa o de matí a les escoles bressol municipals
- Menjador a les escoles bressol municipals
- Acollida al matí o a la tarda a les escoles bressol municipals
- Espais d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament adreçat a les famílies usuàries o no del servei d'escola bressol.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics que estableix aquesta ordenança les persones físiques, mares, pares o tutors legals, dels menors que es beneficien del servei d'escoles bressol municipals segons els següents criteris:

- a) **Preus públics del servei d'escolarització, jornada completa o de matí:** l'hauran d'abonar els usuaris/es matriculats als grups d'edat de 0-1 anys (I0) i 1-2 anys (I1). Queden exempts d'aquest pagament a partir del curs 2022-23 els alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2).
- b) **Preus públics del servei d'acollida:** l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifació social i les bonificacions que corresponguin.

- c) **Preus públics del servei de menjador:** l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifa corresponent.”

Article 4t. Preus públics exigibles

4.1 Preus públics del servei lectiu.

a) Tarificació social

Per al servei fix d'escolarització de les escoles bressol municipals de Sabadell (en les seves modalitats de jornada completa, jornada de matí i servei d'acollida) s'estableix un sistema de tarificació social, amb l'objectiu de garantir el principi d'equitat en l'accés de les famílies al servei d'escoles bressol municipals.

La quantia de les tarifes a satisfer pel servei d'escolarització en escoles bressol i CEIF de titularitat municipal a partir del curs 2018-2019 es determinen per cada alumne/a en concret en funció de la capacitat econòmica de la família i del nombre de membres de la unitat familiar.

El servei lectiu en jornada completa serà en horari de 8,45h a 12h i de 15h a 17,15h.

PREUS PÚBLICS DEL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ EN CONCEPTE DE JORNADA COMPLETA

Membres de la unitat familiar	Preu mensual	Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual
	70 €	93 €		135 €		155 €		177 €		197 €		212 €		227 €
	Ingressos menors o iguals a:	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	Ingressos majors de:
2	9.960	9.961	11.069	11.070	13.023	13.024	15.321	15.322	18.024	18.025	23.432	23.433	33.508	33.509
3	13.081	13.082	14.536	14.537	17.100	17.101	20.119	20.120	23.669	23.670	30.772	30.773	44.003	44.004
4	15.518	15.519	17.244	17.245	20.285	20.286	23.865	23.866	28.077	28.078	36.501	36.502	52.198	52.199
5	17.265	17.266	19.185	19.186	22.569	22.570	26.552	26.553	31.238	31.239	40.611	40.612	58.075	58.076
6	19.629	19.630	21.812	21.813	25.660	25.661	30.189	30.190	35.516	35.517	46.172	46.173	66.025	66.026
7	21.541	21.542	23.936	23.937	28.160	28.161	33.129	33.130	38.976	38.977	50.670	50.671	72.457	72.458

Aquestes quantitats corresponen als llindars de renda de cada unitat familiar segons es detalla al punt 5.1.b)

El preu públic del servei lectiu en jornada de matí serà per un horari de 8,45h a 12h.

PREUS PÚBLICS DEL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ EN CONCEPTE DE JORNADA DE MATÍ

Membres de la unitat familiar	Preu mensual	Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual
	48 €	65 €		95 €		108 €		123 €		137 €		148 €		159 €
	Ingressos menors o iguals a:	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	Ingressos majors de:
2	9.960	9.961	11.069	11.070	13.023	13.024	15.321	15.322	18.024	18.025	23.432	23.433	33.508	33.509
3	13.081	13.082	14.536	14.537	17.100	17.101	20.119	20.120	23.669	23.670	30.772	30.773	44.003	44.004
4	15.518	15.519	17.244	17.245	20.285	20.286	23.865	23.866	28.077	28.078	36.501	36.502	52.198	52.199
5	17.265	17.266	19.185	19.186	22.569	22.570	26.552	26.553	31.238	31.239	40.611	40.612	58.075	58.076
6	19.629	19.630	21.812	21.813	25.660	25.661	30.189	30.190	35.516	35.517	46.172	46.173	66.025	66.026
7	21.541	21.542	23.936	23.937	28.160	28.161	33.129	33.130	38.976	38.977	50.670	50.671	72.457	72.458

Aquestes quantitats corresponen als llindars de renda de cada unitat familiar segons es detalla al punt 5.1.b)

En casos excepcionals i degudament justificats, l'Ajuntament pot autoritzar en algun centre l'establiment d'una jornada de tarda, de 15h a 17,15h, sempre i quan es donin les condicions adequades per garantir la sostenibilitat econòmica d'aquest servei. En aquest cas, s'aplicarà la tarifació social i el preu públic aplicable serà la equivalent a les 2/3 parts del preu que correspondria a la prestació del servei en jornada de matí.

PREUS PÚBLICS D'ESCOLARITZACIÓ EN CONCEPTE D'ACOLLIDA

El servei d'acollida al matí serà de 7,45h a 8,45 h i s'oferirà a totes les escoles bressol municipals, el de tarda serà de 17,15 a 18,15 i s'oferirà només en aquelles escoles bressol on la demanda de les famílies sigui la necessària per garantir la sostenibilitat del servei.

Membres de la unitat familiar	Preu mensual	Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual		Preu mensual
	12 €	15 €		18 €		21 €		24 €		27 €		30 €		33 €
	Ingressos menors o iguals a:	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	de	a	Ingressos majors de:
2	9.960	9.961	11.069	11.070	13.023	13.024	15.321	15.322	18.024	18.025	23.432	23.433	33.508	33.509
3	13.081	13.082	14.536	14.537	17.100	17.101	20.119	20.120	23.669	23.670	30.772	30.773	44.003	44.004
4	15.518	15.519	17.244	17.245	20.285	20.286	23.865	23.866	28.077	28.078	36.501	36.502	52.198	52.199
5	17.265	17.266	19.185	19.186	22.569	22.570	26.552	26.553	31.238	31.239	40.611	40.612	58.075	58.076

6	19.629	19.630	21.812	21.813	25.660	25.661	30.189	30.190	35.516	35.517	46.172	46.173	66.025	66.026
7	21.541	21.542	23.936	23.937	28.160	28.161	33.129	33.130	38.976	38.977	50.670	50.671	72.457	72.458

Aquestes quantitats corresponen als llindars de renda de cada unitat familiar segons es detalla al punt 5.1.b)

Les hores del servei d'acollida es consideren infraccionables. L'entrada abans de les 8:45h o al sortida després de les 17:15h comporta automàticament el cobrament d'una hora sencera.

El preu del servei d'acollida en ús esporàdic serà de **3 € al dia** en qualsevol cas.

Es considerarà que fan ús esporàdic del servei de flexibilitat horària els alumnes/as que en facin ús 1 o 2 dies a la setmana, si l'ús és de 3 o més dies a la setmana es considerarà ús habitual i se li aplicaran les tarifes anteriors.

En casos molt excepcionals i degudament justificats, l'Ajuntament podrà autoritzar en algun centre concret, una hora extra de flexibilitat horària al matí, de 6,45h a 7,45h sempre i quan es donin les condicions adequades per garantir la sostenibilitat econòmica d'aquest servei. Els preus aplicables a aquesta hora extra seran els mateixos que per a la flexibilitat horària en el benentès que si s'utilitza el servei les dues hores, de 6,45h a 8,45h el preu serà el doble de l'establert.

Combinacions horàries possibles:

Matins		
3:15h	Matí	De 8,45h a 12h.
4:15h	1h acollida matí + Matí	De 7,45h a 12h.
4:15h	Matí + Dinar	De 8,45h a 13h.
5:15h.	1h acollida matí + Matí + Dinar	De 7,45h a 13h.
6:15h.	Matí + Menjador complert	De 8,45h a 15h.
7:15h.	1h acollida matí + Matí + Menjador complert	De 7,45h a 15h.

Jornada Completa		
5:30h.	Matí + Tarda	De 8,45h a 12h i de 15 a 17,15h.
6:30h	1h acollida matí + Matí + Tarda	De 7,45h a 12h i de 15 a 17,15h.
8:30h.	Matí + Menjador complert + Tarda	De 8,45h a 17,15h.

b) Requisits econòmics per a l'aplicació de la tarifació social

La tarifació social aplicable als alumnes es determina a partir dels llindars de renda i del nombre de membres de la unitat familiar que s'estableixen als quadres tarifaris dels apartats anteriors.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la tarifació social es troba un/a alumne/a es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

En el cas que el nombre de membres de la unitat familiar sigui 8 o més, per determinar la tarifa a aplicar d'acord amb la capacitat econòmica de la unitat familiar, s'incrementaran els llindars de renda previstos a l'apartat anterior per a 7 membres en un 10% per cada membre de la unitat familiar a partir del 8è.

La renda familiar a aquests efectes s'obté per la suma de la bases imposables general i de l'estalvi de la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, o les que constin a l'Agència Tributària, així com els imports percebuts per qualsevol dels seus membres en concepte de pensió d'aliments.

Quan la base imposable de l'estalvi superi els 1.785€ s'aplicarà la tarifa més alta.

Per dur a terme aquest càlcul es consideren membres computables el pare i la mare, el tutor o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els majors d'edat quan es tracti de persones amb discapacitat.

En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l'alumne/a. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

En els casos de divorci o separació del progenitors quan s'acrediti amb la corresponent sentència judicial un sistema de custòdia compartida del menor (quan no hi hagi pensió d'aliments) es computarà el 50% dels ingressos de cada un dels progenitors segon la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, o les que constin a l'Agència Tributària, en els termes que s'estableix en aquesta ordenança.

En els casos on no es pugui documentar els ingressos familiars a través de la renda o del certificat d'imputacions, s'haurà de presentar una Declaració Responsable acompanyada de l'informe d'Acció Social que haurà d'acreditar quins són els ingressos i valorar en quina franja de la tarifació es troba aquella família.

En aquells casos en què calgui fixar un termini per complementar documentació (infants en seguiment d'Acció social, sentències de divorci, resultats de l'Agència tributària,...) i per tant no es pugui determinar la tarifa definitiva, s'aplicarà de manera provisional la tarifa més baixa en el cas que no es compti amb les dades de cap progenitor i quan es compti amb les dades d'un dels dos progenitors es fixarà com a provisional la tarifa resultant de l'anàlisi d'aquests dades. Un cop transcorregut el termini fixat per lliurar la documentació es revisarà el cas i es fixarà la tarifa definitiva, que haurà de ser aplicada amb caràcter retroactiu, i per tant, s'haurà de satisfer la diferència amb la tarifa provisional fixada prèviament.

c) Termini i forma d'acreditació dels requisits.

La documentació acreditativa s'ha de presentar en cada centre escolar en l'imprès normalitzat durant el termini oficial de matriculació, i serà la següent:

- Autorització a l'Ajuntament de Sabadell signada per tots els membres computables de la unitat familiar, per accedir a les dades del padró municipal i a les dades fiscals de l'Agència Tributària.
- En cas de separació, divorci, i/o famílies monoparentals, document acreditatiu de la pensió per aliments percebuda per qualsevol dels membres de la unitat familiar.
- Si els sol·licitants no estan obligats a declarar:

En els casos en que no constin ingressos declarats en la renda ni certificat d'imputacions econòmiques cal presentar una declaració responsable sobre la situació econòmica de la família la qual haurà d'estar justificada mitjançant informe d'Acció Social.

- Fotocòpia del DNI o NIE de tots els membres de la unitat familiar.
- En els casos dels infants susceptibles de rebre una prestació social caldrà que s'aporti fotocòpia del DNI de l'infant beneficiari.

Un cop revisada la documentació, L'Ajuntament determinarà la quota que li correspon a cada alumne/a i s'aplicarà de manera automàtica a partir del primer rebut que es giri i per a tot el curs escolar.

La quota en aplicació de la tarifació social es calcularà per a cada curs escolar, segons la informació referida anteriorment.

d) Revisió extraordinària de la quota.

- Revisió de la tarifació social:

De forma excepcional i justificada, quan per causes sobrevingudes al llarg del curs que suposin un canvi econòmic substancial (situacions d'atur, finalització de prestacions econòmiques, etc.), les famílies vegin modificada la seva situació de renda, i puguin acreditar documentalment aquesta nova situació econòmica, podran sol·licitar la revisió de la quota i presentar la documentació acreditativa per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.

Per sol·licitar la revisió de la quota caldrà acreditar documentalment una disminució d'ingressos de la unitat familiar respecte als ingressos computats en establir la quota a principi de curs, que estigui dintre dels següents paràmetres:

Famílies situades en la segona i tercera franja de la tarifació social (les dues més baixes), caldrà acreditar una disminució d'ingressos de la unitat familiar de com a mínim un 10%.

Famílies situades en la quarta, cinquena i sisena franja de la tarifació social, caldrà acreditar una disminució d'ingressos de la unitat familiar de com a mínim un 20%.

Famílies situades en les franges setena i vuitena (les dues més altes), caldrà acreditar una disminució d'ingressos de la unitat familiar de com a mínim un 30%.

Per realitzar la valoració només s'admetrà documentació emesa per organismes oficials i/o empreses.

També es podrà sol·licitar la revisió de la quota quan neixi durant el curs escolar un germà/na de l'infant escolaritzat que suposi computar un nou membre de la seva unitat familiar. Aquesta circumstància haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació de fotocòpia del llibre de família actualitzat.

El procediment de revisió s'iniciarà en tot cas a instància de part, mitjançant sol·licitud dels pares, tutors o representants legals del menor i s'haurà de presentar en el model normalitzat de que disposen els centres educatius. Aquesta sol·licitud, signada i juntament amb la documentació justificativa, es presentarà a l'Ajuntament.

Un cop rebuda la sol·licitud l'Ajuntament valorarà la idoneïtat de la documentació presentada i en base a aquesta resoldrà sobre la tarifa a aplicar. En cas de ser necessari, es podrà requerir més documentació complementària.

En el supòsit que la disminució d'ingressos al·legada sigui inferior al percentatge esmentat es desestimarà la sol·licitud de revisió i es continuaran liquidant les quotes inicialment fixades.

Si un cop analitzada la sol·licitud de revisió es desprèn que, malgrat la disminució d'ingressos sigui la requerida, no suposa un canvi de llinar de renda, es continuarà aplicant la quota inicialment assignada.

La quota resultant del procés de revisió no s'aplicarà mai amb caràcter retroactiu.

Si de la revisió resulta un canvi de tarifa, aquest s'aplicarà segons els següents terminis:

- Si la sol·licitud es presenta de l'1 al 15 del mes, l'aplicació correspondrà al mes següent.
- Si la sol·licitud es presenta del dia 16 fins a final del mes s'aplicarà al cap de dos mesos.

L'Ajuntament comunicarà a la família demandant el resultat de la seva sol·licitud de revisió.

La família es compromet a informar a l'Ajuntament de qualsevol canvi que es produeixi en la seva situació i que suposi tornar a la franja de tarifació social assignada abans de la revisió.

L'Ajuntament podrà revocar d'ofici la revisió realitzada si es constata que les condicions al·legades han canviat en benefici de la família sense que s'hagi informat.

- Revisió en altres supòsits:

En aquells casos excepcionals en que per motius greus de salut i degudament justificats un infant no pugui assistir a l'escola durant un període de temps superior a dos mesos consecutius, prèvia petició de la família a l'escola, es reduirà en un 50% la quota aplicable a partir del segon mes de no utilització del servei i fins un màxim de 4 mesos, vetllant sempre per l'interès de l'infant.

En el moment de la reserva de plaça i de la preinscripció la família escollirà la modalitat de jornada completa o matí en funció de les seves necessitats. En cas que amb posterioritat la família sol·liciti canviar la modalitat de jornada haurà de presentar a l'escola una declaració responsable, segons model establert, on constin les raons i acreditar documentalment la necessitat d'aquest canvi. L'Ajuntament acceptarà o no el canvi de modalitat en funció de les possibilitats organitzatives del centre.

e) Bonificacions.

Tindran una bonificació el/les alumnes integrats en famílies nombroses o monoparentals, d'acord amb les condicions establertes a la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses i al decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.

La bonificació consistirà en un descompte sobre les quotes corresponents al servei d'escolarització i a l'acollida del 10% per a les famílies reconegudes a la categoria general i del 15% a les de categoria especial, de conformitat amb les categories de família nombrosa establertes a la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses. Les famílies monoparentals s'equiparan a les famílies nombroses respecte a les bonificacions esmentades.

Les bonificacions esmentades no són acumulables entre si i són compatibles amb l'aplicació de la tarificació social si es compleixen els requisits previstos i s'apliquen sobre la quota en la qual es trobi cada alumne/a en funció de la seva situació econòmica.

Totes les bonificacions s'hauran de sol·licitar al moment de la reserva de plaça o de la matriculació del curs i caldrà aportar original i fotocòpia del títol oficial i actualitzat de família nombrosa o monoparental.

Si per circumstàncies sobrevingudes, la sol·licitud de la bonificació es presenta fora del termini previst s'aplicaran les bonificacions de la següent manera: A les sol·licituds registrades dins dels 15 primers dies del mes s'aplicaran les bonificacions a partir del mes següent, a les sol·licituds registrades a partir del dia 16 del mes s'aplicaran al cap dels dos mesos.

4.2 Preus públics del servei de menjador de les escoles bressol municipals

a) Modalitats del servei de menjador i preus públics.

El servei de menjador és un servei complementari (no obligatori) que ofereix l'escola bressol per tal de cobrir les necessitats bàsiques de menjar i/o descans dels infants escolaritzats al centre educatiu.

S'estableixen dues modalitats d'horaris al servei de menjador:

- Només dinar, de 12h a 13h.
- Dinar i descans, de 12h a 15h.

S'estableixen diferents modalitats de tarifes segons si el servei de menjador es presta amb la cuina in situ (a la mateixa escola) o cuina transportada (servei de càtering).

Les famílies poden fer ús del servei de menjador de forma fixa o esporàdica.

En casos excepcionals i degudament justificats, l'Ajuntament podrà autoritzar en algun centre concret que la recollida dels infants que fan ús del servei de menjador pugui realitzar-se amb un marge d'increment màxim de mitja hora.

Els preu corresponent a aquesta mitja hora serà l'equivalent al 50% del preu que correspongui aplicar en concepte d'acollida. Aquest preu no es podrà fraccionar en cap cas i no formarà part del servei lectiu, per tant, no li seran d'aplicació les bonificacions corresponents per família nombrosa o monoparental.

Els preus públics del servei de menjador de les escoles bressol municipals queden establerts com segueix:

SERVEI DE MENJADOR		Fix/mes	Esporàdic/dia
DINAR	CUINA "IN SITU"	114 €	6,85 €
	CUINA TRANSPORTADA	104 €	6,39 €
		Fix/mes	Esporàdic/dia
DINAR I DESCANS	CUINA "IN SITU"	152 €	9,14 €
	CUINA TRANSPORTADA	139 €	8,52 €
		Fix/mes	Esporàdic/dia
BERENAR	CUINA "IN SITU"	13,30 €	0,77 €
	CUINA TRANSPORTADA	12,30 €	0,72 €

En casos excepcionals i degudament justificats, les famílies que facin ús del servei de jornada de tarda, podran utilitzar el servei de menjador en la modalitat de només descans, de 13 a 15h, prèvia la corresponent autorització pel Servei d'Educació. En aquest cas, el preu aplicable serà el resultat de restar el preu del servei de només dinar al preu del servei de dinar i descans, en la modalitat del servei de menjador que correspongui al seu centre.

MENJADOR DE LACTANTS

Pels lactants s'estableix la possibilitat d'ús parcial del servei de menjador, quan l'alimentació de l'infant es porti a terme amb els productes facilitats per la pròpia família (llet, cereals...).

	Habitual	Esporàdic
NOMÉS DINAR	86 €	5,38 €/dia
DINAR I DESCANS	114 €	7,18 €/dia

b) Tipologia del servei de menjador

L'ús del servei de menjador pot ser esporàdic o fix. Un alumne esporàdic és aquell que fa ús del servei un màxim de 12 dies al mes. Aquests 12 dies poden ser consecutius o alterns al llarg del mes i cal avisar sempre a l'escola abans de les 9 del matí. Un alumne fixe és aquell que fa ús del servei durant tot el curs escolar més de 12 dies al mes.

La quota mensual per als usuaris fixos és la mateixa durant tots els mesos, exceptuant el mes de setembre que es cobrarà el 50% de la quota ja que el servei s'inicia generalment a partir de la segona quinzena.

En el cas de germans que hagin de fer ús simultani del servei poden fer-ho abonant una sola quota mensual, amb caràcter de fixos, sempre i quan no superin els 20 usos mensuals entre els dos. En el moment que superin aquest nombre d'usos, cada germà haurà de fer efectiva la quota mensual completa.

Per raons higiènic - sanitàries, es recomana que l'alumne/a que fa jornada de tot el dia a l'escola faci ús del servei de berenar preparat per l'escola.

c) Condicions específiques per als lactants

Els usuaris del servei de menjador de l'aula de lactants podran fer ús del servei segons les següents modalitats durant el període de lactància:

- Ús complert del servei: cura i atenció de l'infant per part del personal del centre. Alimentació a partir dels productes facilitats pel centre (llet, cereals)
- Ús parcial del servei: cura i atenció de l'infant per part el personal del centre. Alimentació a partir dels productes facilitats per la pròpia família (llet, cereals,..)

Per qüestions higiènic - sanitàries quan l'alimentació comenci a ser a patir de triturats de verdures i carn i /o peix el servei haurà de passar a ser complet.

Un cop acabat el període de lactància i quan s'incorporin aliments sòlids, l'alumne haurà de fer ús del servei complet de menjador.

d) Devolució d'imports en cas d'absència

Es retornarà l'import corresponent a la matèria primera a les famílies dels infants que no facin ús del servei de menjador sempre i quan la no assistència hagi estat informada a l'escola amb l'antelació suficient, el retorn es farà a partir del quart dia lectiu consecutiu de no assistència al centre, i l'import de la devolució serà el següent:

- Per a centres amb cuina in situ: 2,43 € diaris (per al dinar i el berenar), de 1,78 € si només es queda a dinar i 0,65 € si només es queda a berenar
- Per a centres amb modalitat de càtering: 2,28€ diaris (per al dinar i el berenar), 1,63€ si només es queda a dinar i 0,65 si només es queda a berenar.

En el cas dels lactants que facin ús parcial del servei de menjador, no es retornarà en cap cas l'import de la mensualitat en cas d'absència, donat que la matèria primera és aportada per la família.

La direcció del centre pot establir acords específics i puntuals en casos concrets no previstos en aquesta normativa després d'estudiar cada cas i comunicar-ho al departament d'Educació.

4.3 Preus públics dels espais d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies

Els espais d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies tenen com a objectiu bàsic donar suport a les famílies en aquesta primera etapa de criança. Aquests espais estan oberts també a infants i famílies no escolaritzades a l'escola bressol.

S'oferiran a les escoles bressol dintre o fora de l'horari escolar. Els professionals que atendran aquests serveis podran o no formar part de l'equip educatiu del propi centre.

Els espais es configuraran a través de blocs temàtics que, en base a una programació concreta, desenvoluparan activitats al llarg de quatre sessions.

El preu públic és únic per cada bloc temàtic de 4 sessions i s'abonarà en un únic pagament de **27€**.

Les famílies es podran preinscriure als blocs que estiguin interessats i caldrà garantir un mínim de 10 infants i famílies i un màxim de 15 per poder portar-lo a terme.

Un cop es confirmi el nombre mínim d'assistents necessaris per garantir la realització del bloc temàtic, l'escola ho comunicarà a les famílies per estricte ordre de preinscripció, que hauran d'omplir el corresponent full de matriculació i aportar la documentació necessària per domiciliar el rebut en el termini indicat, que en tot cas, haurà de ser abans de l'inici de la primera sessió del bloc.

Article 5è Termini i forma de pagament

El pagament dels preus establerts s'efectuarà de la forma següent:

El preu total del servei d'escolarització i acollida del curs escolar es divideix proporcionalment en onze mensualitats, de setembre a juliol, ambdós inclosos.

El preu del servei de menjador es dividirà en onze mensualitats iguals excepte la mensualitat de setembre que correspondrà al 50% del rebut habitual.

El preu dels espais d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies serà abonat per cada bloc temàtic íntegrament en un únic rebut. En el cas de les famílies usuàries del servei d'escola bressol, s'afegirà al rebut del mes corresponent.

El termini de pagament pel que fa al concepte d'escolaritat, acollida i servei de menjador fixe s'abonarà durant la primera quinzena del mes en curs.

Els conceptes esporàdics de menjador i acollida s'abonaran a mes vençut, és a dir, es generarà una liquidació individual o bé s'inclouran en el rebut dels conceptes fixes del mes següent en els terminis previstos per l'emissió del rebut.

Fora del termini previst de matriculació, quan es formalitzin noves matrícules s'abonarà el primer mes complet si aquesta s'ha formalitzat durant els primers 15 dies del mes i la meitat de l'import mensual si es formalitza després del dia 15.

Sens perjudici dels convenis que l'Ajuntament pugui subscriure, la forma de cobrament serà la domiciliació bancària, per la qual cosa la família haurà de facilitar en el moment de la matrícula un certificat de l'entitat bancària acreditatiu de la titularitat del compte

signat on aparegui el compte corrent de 24 dígits al qual cal carregar els rebuts domiciliats.

Per poder fer efectiu el cobrament és imprescindible que els progenitors o tutors legals tinguin DNI o la targeta de residència on consta el NIE que facilitaran amb la documentació requerida o passaport en el cas d'estrangers.

En el moment de formalitzar la matrícula o la reserva de plaça per al curs següent a les escoles bressol municipals s'haurà d'estar al corrent de pagament dels serveis prestats amb anterioritat en aquest concepte.

La prestació d'aquets serveis és exempta d'IVA d'acord amb l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, del Import sobre el Valor Afegit.

Article 6è Sistema de baixes

a) Baixa total

Les famílies que vulguin que el seu infant causi baixa total a l'escola bressol, ho hauran de comunicar al centre on assisteixi, signant el formulari normalitzat a l'efecte, essent efectiva la baixa des del moment de la signatura i segell per part de la direcció de l'escola d'aquest formulari, tenint present les condicions següents:

- En cas de baixa total, des d'aquesta data, la plaça quedarà disponible per ser ocupada per un altre infant, seguint l'estricta ordre de la llista d'espera en el cas que n'hi hagués.
- Si la baixa es comunica abans de l'últim dia del mes anterior al qual es vulgui fer efectiva la baixa, ja no s'emetrà el rebut corresponent al mes següent, si es comuniquen amb posterioritat a aquesta data haurà de ser abonat per la família.
- Les sol·licituds de baixa posteriors al 31 de maig podran fer-se efectives a efectes d'escolarització però caldrà abonar igualment les mensualitats de juny i juliol. El Servei d'Educació valorarà excepcions degudament justificades tals com canvis de domicili fora del municipi, malalties greus, etc.
- La baixa no tindrà mai caràcter retroactiu ni es retornarà l'import dels rebuts que s'hagin abonat fins aquell moment.
- Els infants usuaris del servei d'escola bressol hauran d'assistir regularment al centre. La no assistència injustificada per un període superior a dos mesos podrà suposar la baixa del centre prèvia comunicació a la família, encara que s'estigui al corrent del pagament de les quotes quan el centre tingui llista d'espera.

b) Baixa parcial del servei

Les famílies que vulguin donar de baixa el seu infant del servei de menjador i/o acollida hauran de comunicar-ho al centre on assisteixi, signant el formulari normalitzat a l'efecte, essent efectiva la baixa des del moment de la signatura i segell per part de la direcció de l'escola.

Si la baixa es refereix a un infant que fa ús habitual del servei de menjador i/o acollida i es comunica abans del dia 15 del més la família abonarà el 50% de l'import corresponent al rebut mensual que correspongui ; quan la baixa es formalitzi a partir del dia 15, inclòs, la família abonarà el rebut sencer que correspongui aplicar.

Quan un infant usuari fix es doni de baixa d'aquesta modalitat o de la totalitat del servei no podrà tornar a donar-se d'alta en la modalitat de fix fins passat tres mesos des del moment de la baixa, però sí en la d'espòradic.

Pel que fa als espais d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies, el preu que correspon a cada bloc temàtic segons queda descrit en el punt 5.3 serà abonat abans d'iniciar la primera sessió de cada bloc i aquest import no serà retornat a les famílies en cas de inassistència a alguna de les sessions.

Article 7è Recaptació dels preus públics

Els preus públics es recaptaran:

a) En període voluntari.


El termini de pagament pel que fa al concepte d'escolaritat, acollida i servei de menjador fixe s'abonarà durant la primera quinzena del mes en curs, excepte el mes de setembre que s'abonarà durant la segona quinzena del mes.

Els conceptes espòradsics de menjador i acollida s'abonaran a mes vençut, és a dir, es generarà una liquidació individual o s'inclouran en el rebut dels conceptes fixes del mes següent.

b) En període executiu

Segons preveu l'Ordenança general de preus públics municipals quan els preus no es satisfacin en el venciment que els correspon, l'Administració municipal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els recàrrecs i els interessos de demora, de conformitat amb el que estableix l'article 11 i concordants de l'Ordenança fiscal general aprovada per l'Ajuntament de Sabadell.

Per a la recaptació dels preus públics, l'Administració municipal ostenta les prerrogatives establertes legalment per a la Hisenda de l'Estat i actua de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

CODI DE VERIFICACIÓ	 293B 364T 1U31 5V6U 0158				
EXPEDIENT NÚM.	SVE/2022/5	DOCUMENT NÚM.	SVE16I006W	DATA	18-05-2022
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Serveis Econòmics				
ASSUMPTE	Modificació ordenança 5.6 reguladora del preu públic per a la prestació del servei d'escoles bressol municipal.				

INFORME TÈCNIC I JURÍDIC CORRESPONENT A LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA NÚM. 5.6 REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

ANTECEDENTS I PROPOSTA DE MODIFICACIÓ

El present informe jurídic i tècnic té com a objecte l'estudi i avaluació de la proposta del departament gestor per la modificació de l'Ordenança número 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals.

L'Ajuntament Ple, en sessió de 31 de maig de 2018, va aprovar el text de l'ordenança número 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals (en endavant Ordenança 5.6).

En data 1 d'abril de 2022, el Govern de la Generalitat de Catalunya ha signat un Acord marc amb les entitats representatives del món local, per finançar el cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2). El finançament es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants municipals.

L'esmentat Acord marc determina que la gratuïtat de la quota d'escolarització per a les famílies començarà a aplicar-se el pròxim curs escolar 2022-2023, i s'estableix per als següents cursos escolars: 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026.

La modificació de l'ordenança proposada pel Servei d'Educació, segons informe de 10 de maig de 2022, es fonamenta en la necessitat d'adequar l'ordenança 5.6 a l'Acord marc d'1 d'abril de 2022. Aquesta modificació afecta a l'**article 3** de l'Ordenança 5.6, que regula els obligats al pagament dels preus públics. En l'esmentat article s'han afegit tres apartats, per recollir l'exempció del servei d'escolarització pels alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2), a partir del curs 2022-2023, i també s'especifica els preus públics dels serveis que han d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat:

- El primer punt preveu que els preus públics del servei d'escolarització, jornada completa o de matí l'hauran d'abonar els alumnes matriculats als grups d'edat de 0-1 any (I0) i 1-2 anys (I1), i especifica que quedaran exempts els alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2), a partir del curs 2022-2023.
- El segon punt preveu que el servei d'acollida l'hauran d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat al que estan inscrits.

- El tercer punt preveu que el servei de menjador l'hauran d'abonar tots els usuaris independentment del grup d'edat al que estan inscrits.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

L'article 47 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLHL) estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple de la corporació.

Respecte al procediment per a la modificació de l'ordenança, atès que es tracta d'una ordenança reguladora d'ingressos de dret públic es considera que és d'aplicació el procediment previst a l'article 17 del TRLHL, que regula la tramitació de l'expedient per a l'aprovació, modificació i derogació d'ordenances fiscals, preveient una primera fase d'aprovació inicial, la posterior exposició pública per un període de 30 dies i, per últim l'aprovació definitiva. Així mateix, s'estableix que les ordenances fiscals entren en vigor després de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

CONCLUSIONS

En virtut de l'anterior, s'informa favorablement l'aprovació provisional de la modificació de l'ordenança número 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol municipals, d'acord amb el contingut que consta a la proposta de redactat efectuada pel Servei d'Educació.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.


Fernandez Barrio, Ana
CAP DE PROGRAMA DE L'OFICINA
CENTRALITZADA D'EXPEDIENTS
SANCIONADORS
18/05/2022 09:25

ABELLAN MARTINEZ, JOSEP
CAP DE SERVEIS
ECONÒMICS
18-05-2022 10:19

Vist i plau,

D'acord amb l'article 3.4. del
Reial decret 128/2018

Cabezuelo Valencia, David
SECRETARI GENERAL
18/05/2022 19:03

CODI DE VERIFICACIÓ	 1726 3517 5K55 6445 09Q0				
EXPEDIENT NÚM.	SVE/2022/5	DOCUMENT NÚM.	EDU16I01RD	DATA	10-05-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Educació				
ASSUMPT	Modificació ordenances fiscals curs escolar				

INFORME SOBRE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA 5.6 REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

Atès que el Ple municipal amb data 31 de maig de 2018 va aprovar l'Ordenança 5.6 reguladora dels preus públics per a la prestació del servei de les escoles bressol municipals de Sabadell.

Atès que amb data 1 d'abril de 2022 la Generalitat de Catalunya ha signat un Acord marc amb les entitats municipalistes per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a I2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal, i també avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (I0 i I1).

Atès que l'Acord marc determina que la gratuïta de la quota d'escolarització per a les famílies començarà a aplicar-se el proper curs escolar 2022-23 en el tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2).

Atès que el mateix Acord marc recull que la Generalitat de Catalunya es compromet a incorporar el finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (I0 i I1) en funció de les disponibilitats pressupostàries.

En virtut de l'exposat i per poder donar compliment al nou model de finançament establert a l'Acord marc signat, caldrà modificar l'Acord municipal 5.6 en el següent sentit:

- On diu:

"Article 3. Obligats al pagament. Estan obligats al pagament dels preus públics que estableix aquesta ordenança les persones físiques, pares o tutors legals, dels menors que es beneficien del servei d'escoles bressol municipals"

Ha de dir:

"Article 3. Obligats al pagament. Estan obligats al pagament dels preus públics que estableix aquesta ordenança les persones físiques, mares, pares o tutors legals, dels menors que es beneficien del servei d'escoles bressol municipals segons els següents criteris:

- preus públics del servei d'escolarització, jornada completa o de matí: l'hauran d'abonar els usuaris/es matriculats als grups d'edat de 0-1 anys (I0) i 1-2 anys (I1). Queden exempts d'aquest pagament a partir del curs 2022-23 els alumnes matriculats al grup d'edat 2-3 anys (I2).

- preus públics del servei d'acollida: l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifació social i les bonificacions que corresponguin.

- preus públics del servei de menjador: l'hauran d'abonar tots els usuaris/es independentment del grup d'edat al que estan inscrits/es, un cop aplicada la tarifa corresponent."

I perquè consti signo el present informe, a data de la signatura electrònica.

SALMERON JIMENEZ, ANA MARIA
CAP DEL SERVEI D'EDUCACIÓ.
10/05/2022 12:50

Acord marc per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a i2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal, i també per avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (i0 i i1)

L'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida, a l'inici del procés d'aprenentatge, i ha de prevenir i compensar els efectes discriminadors de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural.

L'etapa d'educació infantil consta de dos cicles:

- Primer cicle: primera infància, entre els zero i els tres anys d'edat.
- Segon cicle: primer ensenyament, entre els tres i els sis anys d'edat.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, fixa com a ensenyaments obligatoris els compresos en l'educació bàsica (educació primària i educació secundària obligatòria) i estableix que són gratuïts i universals el segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria, els programes de qualificació professional inicial i la formació professional de grau mitjà.

Els estaments i institucions reconeixen, unànimement, les bondats que comporta als infants l'escolarització en la primera infància, ja que actua com a factor afavoridor de l'èxit escolar, especialment quan acull infants que viuen en situacions de pobresa i entorns desafavorits socialment i culturalment.

La gratuïtat de l'escolarització afavoriria l'accés al primer cicle d'educació infantil a les famílies amb infants, la qual cosa no tan sols beneficiaria els infants, sinó també el conjunt de la societat i el mateix sistema educatiu. Així, els guanys serien, en primer lloc, de caràcter pedagògic, atès que l'educació dels zero als tres anys és clau per garantir el desenvolupament de la personalitat, les aptituds i les capacitats, i també per afavorir les habilitats socials, l'autoregulació i les actituds positives cap a l'aprenentatge; en segon lloc, de caràcter social, ja que es compensarien les desigualtats d'origen mitjançant un accés en condicions d'igualtat, independentment dels factors econòmics familiars; en tercer lloc, de conciliació, i en aquest sentit les dones en resulten clarament beneficiades atès que són les qui assumeixen majoritàriament la cura dels infants; en quart, d'equilibri territorial i lluita contra el despoblament rural i, en últim lloc, d'impuls a la plena ocupació de les places que existents i, consegüentment, d'una major eficiència per aplicació d'economies d'escala.

D'acord amb això, es proposa el següent

Acord marc

El Govern de la Generalitat i les entitats representatives del món local acorden que el Govern de la Generalitat, mitjançant el Departament d'Educació, assumirà la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies dels alumnes del primer cicle de l'etapa d'educació infantil en els centres de titularitat pública municipal. Es completa, així, un sistema d'educació bàsica dels zero als divuit anys sostingut amb fons públics en els centres educatius de titularitat pública.

La gratuïtat de la quota d'escolarització per a les famílies començarà a aplicar-se el proper curs escolar 2022/2023 en el tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2), tal com recull la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, amb la redacció següent:

Disposició addicional dissetena

Finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals per cobrir la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies

1. El finançament a càrrec del departament competent en matèria d'educació de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals s'estableix en un mòdul fix de 1.600 euros per plaça i any i per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026, d'acord amb el calendari següent:
 - En l'exercici pressupostari 2022 es farà efectiu el finançament corresponent al primer quadrimestre del curs 2022-2023.
 - En l'exercici pressupostari 2023 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2022-2023 i un quadrimestre del curs 2023-2024.
 - En l'exercici pressupostari 2024 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2023-2024 i un quadrimestre del curs 2024-2025.
 - En l'exercici pressupostari 2025 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2024-2025 i un quadrimestre del curs 2025-2026.
 - En l'exercici pressupostari 2026 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2025-2026.
2. El finançament a què fa referència l'apartat 1 es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants i és incompatible amb l'exigència del preu públic del servei d'escolarització per part de l'ajuntament.
3. El nombre de places d'escola bressol per ajuntament és el que resulti de les dades que anualment es comuniquin al departament competent en matèria d'educació.

El Govern de la Generalitat de Catalunya es compromet a impulsar un Acord de Govern que reculli el compromís de consolidar el finançament del cost d'escolarització que satisfan les famílies en el tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) en els exercicis pressupostaris futurs. Així mateix, es compromet a incorporar el finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (I-0 i I-1) en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Els representants del món local facilitaràn la coresponsabilitat del finançament en els termes reflectits en aquest acord.

Comissió de seguiment

Es constituirà la Comissió de Control i Seguiment amb els objectius següents:

- Vetllar pel compliment de l'Acord marc i resoldre els dubtes interpretatius.
- Revisar, i si escau, acordar el finançament de l'excés, sobre la base dels indicadors estàndard que aprovi la mateixa Comissió de Control i Seguiment, els certificats de les intervencions municipals que acreditin un cost d'escolarització superior al mòdul de 1.600 € fixat a la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
- Seguiment i informació de la creació de noves places i de la font de finançament d'aquestes (fons propis, fons europeus MRR 21).
- Treballar pel desplegament del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (I0 i I1).

La Comissió de Control i Seguiment estarà constituïda per:

- 2 membres en representació del Departament d'Educació
- 2 membres en representació de la Federació de Municipis de Catalunya
- 2 membres en representació de l'Associació Catalana de Municipis
- 4 membres (1 per a cadascuna) en representació de les diputacions

La Comissió de Seguiment es reunirà amb la periodicitat necessària en funció de les temàtiques ordinàries i sempre que alguna de les parts ho sol·liciti.

Càlcul de costos i preus

1. Càlcul del cost mitjà del servei d'escolarització

L'informe del Síndic de Greuges de Catalunya "Estimació del cost de la plaça escolar a Catalunya" recull el cost de les places d'educació infantil de primer cicle per a les escoles bressol de la Diputació de Barcelona, segons dades de 2017¹.

L'edició actualitzada de l'estudi "15a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'escoles bressol", relatiu a l'any 2019, estableix la despesa unitària per alumne de les escoles bressol en 5.893 €. Aquest import inclou la despesa pel servei educatiu (capítol 1 – personal, inclosa la Seguretat Social–, capítol 2 –despeses en béns i serveis–, capítol 4 – transferències corrents–), despeses de serveis complementaris (on s'imputen totes les despeses relacionades directament amb els serveis de menjador, acollida, permanència i casals) i altres despeses de serveis d'atenció a la infància i les seves famílies o de personal tècnic.

D'altra banda, l'estudi comparatiu realitzat per la Diputació de Barcelona, sobre el cost del servei d'escola bressol, que inclou la despesa relativa al servei d'escolarització, exclosos els serveis complementaris i d'atenció a la petita infància i les seves famílies, situa el cost en 4.734 € per alumne i curs², que inclou només la despesa del servei educatiu i exclou la despesa dels serveis complementaris i les altres despeses de serveis complementaris i d'atenció a la petita infància i les seves famílies.

Així mateix, s'ha analitzat el model de les llars d'infants del Departament d'Educació i s'ha calculat que el cost del servei d'escolarització, exclosos els serveis complementaris i d'atenció a la petita infància i les seves famílies, és de 4.690 € per alumne i curs.

Tanmateix, si s'aplica, per analogia, el model de finançament de l'educació infantil de segon cicle i de l'educació primària, l'aportació del Departament es limita al finançament del servei educatiu que inclou les despeses de personal educatiu i despeses de funcionament per a activitats docents i comunicacions i no inclou despeses de funcionament que són competència dels ens locals, ni despeses de menjador, acollida i altres serveis complementaris que són a càrrec de les famílies.

¹ Síndic de Greuges de Catalunya (2020). Informe sobre estimació del cost de la plaça escolar a Catalunya. [En línia] a https://www.sindic.cat/site/unitFiles/7154/Informe%20estimacio%20cost%20pla%C3%A7a_escolar_2020_cat_def.pdf. [Data de consulta: 27.11.2021].

² Diputació de Barcelona (2020). 15a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'escoles bressol. [En línia] a <https://www.diba.cat/documents/113226/217769218/CCI-Bressol-2020.pdf/2ecc40c6-d470-36fb-6831-0bf2dd639602?t=1611670600471>. [Data de consulta: 27.11.2021] Pàgines 76-77.

S'ha calculat que el cost mitjà del servei educatiu per alumne se situa en 3.734,51 €³. En aquest sentit, l'aportació de 3.200 euros per part del Departament suposa una cobertura superior al 85% del cost del servei educatiu.

2. Preus públics

Els preus públics o les taxes d'escolarització dels infants en les escoles bressol municipals no segueixen una regla conjunta a tot Catalunya. Cada municipi els fixa en virtut de les seves competències.

En general, trobem dos tipus de tarifació: tarifa fixa amb possibilitat de bonificacions i tarifa social basada en preus que depenen dels membres de la unitat familiar i de la renda.

L'heterogeneïtat en els preus i els sistemes de tarifació ha fet necessari calcular un preu públic estandarditzat mitjà pel servei d'escolarització de tots els municipis de Catalunya amb llar pròpia.

Aquest preu segueix un model que el fa representatiu dels preus que pagarien les famílies del municipi com a mitjana, atès que cada família paga segons el seu cas particular.

El càlcul es fonamenta en la distribució de la població segons la renda disponible.

Un 26,3% de la població es considera vulnerable i pagaria el preu mínim de la tarifa social⁴, i un 13,7% es considera de renda alta i pagaria el preu màxim. El 60% es considera de renda mitjana i pagaria segons la mitjana aritmètica d'aquests dos preus.

En el cas que el municipi apliqui tarifa fixa, s'aplica aquest preu indistintament.

El preu públic estandarditzat mitjà de tots els municipis de Catalunya amb llar pròpia, d'acord amb el model aplicat, és de 1.367,25 € per alumne i curs.

Tenint en compte que els preus públics o les taxes d'escolarització dels infants en les escoles bressol municipals no segueixen una regla conjunta a tot Catalunya, l'aportació de 1.600 € per infant i curs s'ajusta molt raonablement a la realitat de les llars d'infants de Catalunya i cobreix el cost del servei d'escolarització que han d'assumir les famílies.

Aquells supòsits en què el mòdul de 1.600 €/plaça i curs no cobreixi la part del cost d'escolarització que han assumit les famílies el curs 2021-22, es traslladaran a la Comissió de Control i Seguiment per al seu estudi i tractament.

³ Aquest import correspon al cost d'una llar de 4 grups amb ràtio mitjana ocupació de 16 alumnes.

⁴ L'Idescat ha determinat el percentatge de població en risc de pobresa i exclusió social per al 2020, l'indicador AROPE (At-Risk-Of-poverty and Exclusion) és de 26,3%. D'altra banda l'estudi de la Diputació de Barcelona "15a edició del Cercle de comparació intermunicipal d'escoles bressol" estableix que un 24% dels alumnes han rebut ajuts.

[Handwritten signature and scribbles in blue ink on the left margin]

Convé aclarir que el finançament es limita al servei educatiu que inclou les despeses de personal educatiu i de funcionament per a activitats docents i comunicacions, però no inclou despeses de menjador, d'acollida, ni de casals i altres serveis complementaris que són a càrrec de les famílies.

3. Incorporació de la resta de nivells

La consolidació d'aquest finançament, i la incorporació del primer i segon cicle d'educació infantil, comportaran un canvi en el model de finançament dels centres educatius que ofereixen aquesta etapa.

Actualment el cost d'escolarització d'una plaça d'educació infantil de primer cicle, en centres de titularitat municipal, es finança per tres vies (els anomenats *terços*): la corporació local, el Departament d'Educació i les famílies.

Procediment

Per tot això:

Prenent com a referència els 4.690 euros/alumne/any, el Departament d'Educació incrementarà en 1.600 € el seu finançament, cobrint així l'aportació que provenia de les famílies. Per tant, aquest nou mòdul se sumarà a la part que actualment el Departament d'Educació ja finançava de conformitat amb la DA 30 de la LEC i l'aportació total per part del Departament d'Educació serà de 3.200 € per plaça i curs.

A aquesta aportació s'ha d'afegir el pagament dels endarreriments des del curs 2012-2013 fins al curs 2018-2019 que estableix la DA30 de la LEC, d'acord amb la distribució següent:

"Disposició addicional trentena. Finançament de les escoles bressol municipals

1. El finançament de les places de les escoles bressol municipals a càrrec del departament competent en matèria d'educació s'estableix en un mòdul fix per any distribuït de la manera següent:
 - a. 1.300 euros per plaça el curs 2019-2020.
 - b. 1.425 euros per plaça el curs 2020-2021.
 - c. 1.600 euros per plaça des del curs 2021-2022 fins al curs 2028-2029.
2. El finançament del cost de les places de les escoles bressol de tots els municipis de Catalunya des del curs 2012-2013 fins al curs 2018-2019 s'estableix en 425 euros per plaça, que suposa un total de 2.975 euros per plaça per al total dels set anys del període indicat.
3. L'import total a què fa referència l'apartat 2 s'ha de satisfer en un termini de deu anys, mitjançant la creació d'un fons específic, amb el calendari de pagament següent:

- a. El curs 2019-2020, 200 euros per plaça.
- b. El curs 2020-2021, 175 euros per plaça.
- c. Els cursos 2021-2022, 2022-2023 i 2023-2024, 200 euros per plaça i curs.
- d. Des del curs 2024-2025 fins al curs 2028-2029, 400 euros per plaça i curs."

Per la seva banda, l'Administració local es compromet a seguir mantenint el concepte de corresponsabilitat en el finançament, en la quantia que ja satisfia.

El finançament per part del Departament d'Educació es farà efectiu mitjançant transferències als ens locals segons la següent previsió de calendari i d'acord amb el que recull la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic:

- Juny: avançament del 30% per finançar el primer quadrimestre del curs.
- L'import d'aquesta transferència es calcularà a partir de dades de les places autoritzades a I-2 del curs 2021-2022.
- Gener: avançament del 60% per finançar el segon i tercer quadrimestre del curs.
- L'import d'aquesta transferència es calcularà a partir de les dades de la matrícula I-2 del curs 2022-2023, registrades al Registre d'alumnes de Catalunya (RALC).
- Setembre: regularització i 10% restant (si les places ocupades han estat inferiors a les estimades inicialment, l'ajuntament retornarà els diners al Departament; si, per contra, les places ocupades han estat superiors a les estimades, serà el Departament qui transferirà la diferència a l'ajuntament).

D'aquesta manera, el Departament d'Educació anticiparà els diners a les corporacions locals, que no hauran d'avançar cap import.

Criteris d'accés a les escoles bressol municipals

Els ens locals que **no** tenen competència en matèria d'admissió es regeixen pels criteris del Decret 11/2021.

Els ens locals que tenen delegada la competència en matèria d'admissió poden establir criteris propis i barems específics per a cada criteri.

El Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya i la Resolució EDU/464/2022, de 24 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos

ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2022-2023 estableixen criteris, barems i procediment de desempat.

Especificitats del primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals

En municipis amb baixa densitat de població, amb un nombre d'infants d'entre un i tres anys molt reduït, no és sostenible crear una llar d'infants.

Aquesta realitat fa impossible escolaritzar aquests infants o, si més no, escolaritzar-los d'inici en poblacions properes, on continuen escolaritzats en ensenyaments posteriors. La conseqüència és la pèrdua d'alumnat en aquestes petites poblacions, fet que contribueix a l'empobriment de la vida comunitària i, fins i tot, a la despoblació.

Per tal d'evitar els efectes negatius que es produeixen en poblacions que no poden mantenir una oferta educativa en el primer cicle de l'educació infantil, s'ha valorat l'oportunitat de dotar l'escola rural de titularitat del Departament d'Educació d'una organització específica que afavoreixi que es puguin impartir ensenyaments del primer cicle d'educació infantil en alguns d'aquests centres.

Poden sol·licitar la implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil en les escoles rurals els ens locals dels municipis que tinguin una població de fins a 2.500 habitants, sempre que en el nucli de població hi hagi una escola rural única.

L'Ordre EDU/67/2020, de 26 de maig, del procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals en col·laboració amb els ens locals estableix que la prestació del servei escolar està sotmesa al pagament del preu públic corresponent a les llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa al finançament de les llars d'infants de titularitat de la Generalitat, s'ha previst l'exempció del pagament del preu públic del servei d'escolarització dels infants de tercer curs del primer cicle d'educació infantil (1-2) mitjançant modificació de l'Ordre ENS/72/2013, de 23 d'abril, per la qual es fixa l'import del preu públic del servei escolar prestat a les llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya per al curs 2013-2014. (En tramitació)

És en aquest sentit que a partir del curs 2022-2023 no s'aplicarà el preu públic pel servei escolar del tercer curs del primer cicle d'educació infantil (1-2) a les escoles rurals, de conformitat amb l'Ordre ENS/72/2013, de 23 d'abril, per la qual es fixa l'import del preu públic del servei escolar prestat a les llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya per al curs 2013-2014.

La transferència de 1.600 euros plaça/any prevista a la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic no és d'aplicació en els supòsits de la implantació del primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals.

En aquest cas, el Departament d'Educació tindrà en compte els alumnes del tercer curs de primer cicle d'educació infantil (I-2) en el càlcul de les transferències per despeses de funcionament de l'escola pels conceptes d'activitats docents i comunicacions.

Amb relació al segon curs del primer cicle d'educació infantil (I-1) continuarà vigent l'exigència de preu públic pel servei d'escolarització.

D'altra banda, el Departament d'Educació i l'ens local establiran mitjançant conveni els termes de col·laboració segons els quals correspondrà a l'ens local, entre altres aspectes, contribuir al finançament de la implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil amb un mòdul únic de 5.000 euros per curs escolar.

En el marc d'aquest nou sistema de finançament, no es farà efectiva la transferència de 1.600 euros plaça/any prevista a la disposició addicional trentena de la llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació.

Fons MRR

El Ministeri d'Educació i Formació Professional ha tramitat, entre altres, un Programa d'impuls d'escolarització en el primer cicle d'Educació Infantil finançat a càrrec del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).

L'objectiu d'aquest programa és la creació de places noves del primer cicle d'educació infantil de titularitat pública (prioritàriament d'1 i 2 anys) prioritzant l'accés de l'alumnat en zones amb major incidència de risc de pobresa o exclusió social i l'extensió a les zones rurals.

Aquest finançament permetrà donar cobertura a les despeses en infraestructures (reformes, rehabilitació o nova construcció), en equipament i despeses de funcionament tant de titularitat de la Administració autonòmica com local.

Per a l'any 2022 s'ha previst la convocatòria d'ajuts per a l'execució d'aquest programa del qual podran beneficiar-se els ens locals.

La subvenció màxima per plaça creada, incloent-hi les despeses en infraestructures i de funcionament, s'ha estimat en 10.000 euros aproximadament. Així mateix, s'ha establert un finançament mínim del 20% per cadascun dels conceptes.

S'està treballant conjuntament amb el Ministeri d'Educació i Formació Professional en la concreció dels termes i condicions del finançament.

Annex I

Barems: Resolució EDU/464/2022, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2022-2023. (Annex 1 de l'apartat 6)

a. Existència de germans escolaritzats al centre

- Barem: 50 punts.

S'entén que un alumne/a té germans escolaritzats al centre quan aquests ho estan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció. No s'aplica aquest criteri en el cas que els germans estiguin matriculats en els ensenyaments de primer cicle d'educació infantil i es vulgui accedir a un altre ensenyament en el mateix centre educatiu.

Aquest criteri és aplicable a infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

Només a l'efecte d'aplicació d'aquest criteri, es considera que un centre d'educació infantil i primària i un de secundària són un centre únic quan el centre d'educació infantil i primària està adscrit tan sols a aquell centre de secundària, d'acord amb l'article 32.4 del Decret 11/2021, de 16 de febrer.

La puntuació també s'aplica quan entre dos centres s'ha iniciat un procés de fusió o integració per esdevenir centre únic.

- Documentació acreditativa

Quan un germà/ana està escolaritzat al centre no s'ha d'adjuntar cap document acreditatiu perquè el centre en fa la comprovació. Si s'al·lega que el germà/ana està escolaritzat en un centre públic que té la consideració de centre únic amb el centre per al qual es demana la plaça, cal adjuntar un certificat del centre on està escolaritzat.

b. Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o, si escau, proximitat del lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet (en el sentit de guarda legal previst al dret civil català o de resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials), o de l'alumne/a si és major d'edat:

- Quan el domicili habitual es troba a la zona educativa del centre: 30 punts.
- Quan a instància del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet es pren en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquesta és dins la zona educativa del centre: 20 punts.

- En el cas de la ciutat de Barcelona, quan el domicili habitual és al mateix districte municipal que el centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva zona educativa: 15 punts.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi que el centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva zona educativa: 10 punts.

Per aquest criteri de proximitat al centre no es pot acumular més d'una puntuació, malgrat es doni més d'un dels supòsits previstos.

La falsedat o frau en les dades al·legades o en la documentació aportada es tracten d'acord amb el que estableix l'apartat 12.1 d'aquesta Resolució.

Les dades de residència s'obtenen electrònicament del padró municipal. En el resguard de la sol·licitud s'informa si no s'han pogut obtenir les dades del padró, i en aquest cas el domicili s'ha d'acreditar adjuntant el volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant, abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional que s'estableix a l'apartat 3 d'aquest annex.

- Quan per aquest criteri es considera el domicili del lloc de treball, s'acredita adjuntant el contracte laboral o un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'ha d'acreditar amb el formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).

- Renda anual de la unitat familiar:

Quan el pare o mare o tutor/a són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania.

- Barem: 15 punts.
- Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania

5.4 Criteris complementaris

- a. Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans.

Quan l'alumne/a acredita una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare o mare, tutor/a o un germà/ana de l'alumne/a acredita una discapacitat igual o superior al 33%.

Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total,

absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- Barem: 15 punts.
- Documentació acreditativa: Es consulten electrònicament les dades del Departament de Drets Socials. En el resguard de la sol·licitud s'informa si no s'han pogut obtenir. En aquest cas i quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat, durant el període de presentació de documentació que s'estableix a l'apartat 3 d'aquest annex.

En el cas dels pensionistes abans esmentats, cal adjuntar el document acreditatiu de ser beneficiari/ària d'aquest tipus de pensió.

b. Quan el pare o mare o tutor/a legal treballa en el centre, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

- Barem: 10 punts
- Documentació acreditativa: Quan el pare o mare o tutor/a legal treballa al centre no s'ha d'adjuntar cap document acreditatiu perquè el centre en fa la comprovació.

S'entén que el pare o mare o tutor/a legal treballa en el centre quan, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció, hi exerceix una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí/ina o substitut/a o amb un contracte laboral o administratiu.

c. Pel fet de formar part d'una família nombrosa.

- Barem: 10 punts.
- Documentació acreditativa: Es consulten electrònicament les dades del Departament de Drets Socials. En el resguard de la sol·licitud s'informa si no s'han pogut obtenir. En aquest cas o quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar el títol vigent de família nombrosa, durant el període de presentació de documentació que s'estableix a l'apartat 3 d'aquest annex

d. Pel fet de formar part d'una família monoparental

- Barem: 10 punts.
- Documentació acreditativa: Es consulten electrònicament les dades del Departament de Drets Socials. En el resguard de la sol·licitud s'informa si no s'han pogut obtenir. En aquest cas o quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar el títol vigent de família monoparental, durant el període de presentació de documentació que s'estableix a l'apartat 3 d'aquest annex.

- e. Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple.
 - Barem: 10 punts.
 - Documentació acreditativa: El llibre de família
- f. Pel fet que l'alumne/a es trobi en situació d'acolliment familiar.
 - Barem: 10 punts.
 - Documentació acreditativa: La resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials
- g. Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme.
 - Barem: 10 punts.
 - Documentació acreditativa: La condició de víctima de violència de gènere s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. La condició de víctima de terrorisme s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior.

5.5 Altres situacions previstes en la norma

La comissió de garanties d'admissió valorarà les sol·licituds en què s'al·legui el trasllat de la unitat familiar degut a la mobilitat forçosa del pare, mare o tutor o tutora legal, la discapacitat sobtevinguda en qualsevol dels membres de la família o un canvi de residència derivat d'actes de violència de gènere o d'assetjament escolar. En aquests casos, cal adjuntar la documentació acreditativa de la circumstància.

El conseller d'Educació

Josep González-Cambray

La presidenta de la
Federació de Municipis de
Catalunya

Olga Arnau Sanabra

La vicepresidenta de
l'Associació Catalana de
Municipis (en delegació del
president de l'Associació
Catalana de Municipis)

Mercè Bosch Romans

01 ABR. 2022