

Servei responsable

Agència Tributària de Sabadell

Descripció del tràmit

Presentació de l'escrit d'al·legacions contra denúncia

Què es necessita

- Haver estat objecte d'una denúncia de trànsit per part de la policia municipal
- Certificat digital acceptat per aquesta plataforma

Dades que es requereixen

- Es requereix la confirmació de les dades obtingudes del certificat digital
- Número de Butlleta o el número d'expedient

Procediment

- Validació del certificat digital
- Selecció de la denúncia introduint les dades de número de butlleta o número d'expedient.
- Introducció de les al·legacions
- Signatura digital de les dades
- Registre Telemàtic del tràmit
- Emmagatzemament de les dades relatives al tràmit
- Visualització de les dades introduïdes degudament signades i registrades

Resultat del tràmit

Es visualitzen per pantalla les dades de la denúncia i les al·legacions signades pel ciutadà i el número de tràmit, número de registre i la data i hora assignades.

Aplicacions implicades en la gestió del tràmit

- Atenció Ciutadana : Gestió del tràmit
- Registre Telemàtic d'entrades : Atorga el segell de temps i l'enregistra
- Aplicació de multes : Subministra la informació

Servei que resol el tràmit

Agència Tributària de Sabadell

Altres entitats involucrades

- L'Agència Catalana de Certificació

Informació que s'emmagatzema

- La Tipologia del tràmit
- Dades identificatives del ciutadà.
- La data i hora en la que s'ha efectuat el tràmit
- La denúncia i les al·legacions
- El segell de temps
- Les dades signades

Adreça d'accés al tràmit : <http://www.sabadell.cat/carpetaciudadana>
Informació adicional es troba recollida en els apartats específics de <http://www.sabadell.cat/carpetaciudadana/documentacio>

Servei responsable

Agència Tributària de Sabadell

Descripció del tràmit

Presentació de l'escrit d'al·legacions contra denúncia

Formulari de sol·licitud

Tramitació - Microsoft Internet Explorer proporcionado por Ajuntament de Sabadell

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Ajuntament de Sabadell

Serveis ... Cercar

Tràmits [enrera](#)

Presentació de l'escrit d'al·legacions contra denúncia **i**

Els camps amb un asterisc(*) són obligatoris.

Dades de la denúncia

Butlleta:

Expedient:

Dades personals

*DNI/NIF:

*Cognoms i Nom:

*Carrer:

*Número: Bis Escala: Pis: Porta:

*Municipi:

*Província: CP

Telèfon: E-mail

EXPOSA:

Indiqueu l'actuació a fer o les observacions si s'escau.

Informació

La recepció de l'escrit o comunicació en un dia inhàbil s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent a la data de lliurament telemàtic.

Enviar

Les dades facilitades en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer i/o poden ser objecte de tractament subjecte al que estableix la Llei orgànica 15/99, de 13 de Desembre, de protecció de dades de caràcter personal, motiu pel qual vostè és titular dels drets contemplats en aquesta llei i en els reglaments que la desenvolupen

[Pujar](#) [enrera](#)

[Contacta](#) [Avis legal](#) © 2003 Ajuntament de Sabadell

Servei responsable

Agència Tributària de Sabadell

Descripció del tràmit

Presentació de l'escrit d'al·legacions contra denúncia

Informació resultant

Ajuntament  de Sabadell    Serveis ...  Cercar 

 Presentació de l'escrit d'al·legacions contra denúncia

 [enrera](#)

N. Tràmit

Registre:

TEL9999999999

99/99/9999 99:99 (GMT)

Segell de temps ofert per **CATCert**

 **Dades de la denúncia** 

Butlleta:

Expedient:

 **Dades personals**

*DNI/NIF:

*Cognoms i Nom:

*Carrer:

*Número:

Bis:

Escala:

Pis:

Porta:

*Municipi:

*Província:

CP:

Telèfon:

E-mail:

EXPOSA:

Signat per: