

CODI DE VERIFICACIÓ	 3B3U 5U18 6P43 0I0Y 1B63				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2023/17	DOCUMENT NÚM.	OTU17I07QL	DATA	06-10-2023
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	Aprovació Ordenança ZBE_MTT				

## Acta de constitució de la comissió d'estudi de l'ordenança de la ZBE de Sabadell

Núm.: 1/2023

Data: 17 d'abril de 2023

Hora: 10:30

Lloc: a través meet

La reunió es porta a terme per videoconferència, a través de l'aplicació "meet.google" i el codi de reunió ccd-pdoj-orj.

Assisteixen com a membres de la comissió d'estudi en virtut del nomenament establert en el Decret 1449/2023, de 6 de febrer de 2023, aprovat pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme.

Montserrat González Ruiz, Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls administratiu, en qualitat de suplent de presidència.

Antònia Pozas Torres, Tècnica Superior en Dret de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme, en qualitat de secretària de la comissió.

I com a vocals:

José Luis Barón Pérez, Cap del Servei de Mobilitat, Trànsit i Transport, en qualitat de titular.

Miquel García Sanjuan, Cap de Serveis Jurídics i Administratius, en qualitat de titular.

Ines Escribano Villar, Cap del Secció d'Acció Social, en qualitat de suplent.

Eli Pineda García, Cap del Servei d'Acció Territorial, en qualitat de titular.

Rosa Reyes Vallejo, Cap de Secció dintre del Servei de Comerç i Consum, en qualitat de titular.

Ana Fernández Barrio, Cap de Programa Oficina Centralitzada d'expedients sancionadors, en qualitat de titular.

Josep Teixido Piñol, Cap de Secció de Multes, en qualitat de titular.

Vanessa Mercado Hortelano, Àrea de feminisme, Benestar animal i participació, Democràcia Deliberativa i Intervenció Comunitària, en qualitat de suplent.

Antonio Rodríguez Moreno, Sotsinspector, en qualitat de titular.

David Alloza Montoya, Cap de Secció al SAC, en qualitat de titular.

Elisabet Puigdollers Muns, Responsable d'Equip al Servei de Salut, en qualitat de titular.

Jaume Enciso Cachafeiro, Tècnic Superior Medi Ambient, en qualitat de titular.

Raimon Salvador Maza, Cap del Programa de Tecnologia i Sistemes d'informació, en qualitat de titular.

Carmen Gómez Gázquez, Gerent de VIMUSA, en qualitat de titular.

Com a convidats:

Maria del Mar Molina García Molina, Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme.

Ariadna Eeltink Moles, Tècnica Superior Arquitecte, Responsable d'equip del Servei de Mobilitat, Trànsit i Transport.

- Vanesa Mercado, tècnica de participació.

-Berta Trullàs Berasategui, cap del servei de Comunicació.

Han excusat la seva assistència:

Josep Cantero Duran, Cap del Servei d'Acció Social, en qualitat de titular.

Cesca Rodríguez López, Coordinadora Adjunta d 'Alcaldia i Comunicació

Rodrigo Rodríguez Roig, Cap del Servei de Democràcia Deliberativa i Intervenció Comunitària, en qualitat de titular.

Melcior Manau Gironés, Cap de Negociat Tècnic a Democràcia Deliberativa i Intervenció Comunitària, en qualitat de suplent.

## **Ordre del dia**

**1r.** Constitució de la Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de l'Ordenança reguladora de la ZBE.

**2n.** Objectius i funcions de la Comissió.

**3r.** Procediment i calendari per a l'aprovació de l'Ordenança reguladora de la ZBE i previsió de les reunions de la Comissió.

**4rt** Introducció de la ZBE

**5è.** Proposta contingut ordenança

**6è.** Grups d'interès.

**7è.** Torn obert de paraules

## **Desenvolupament de la reunió**

Per Decret 1449/2023, de 6 de febrer de 2023, el Tinent d'alcaldeessa de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme de data 6 de febrer de 2023, va aprovar l'inici del procediment per a l'aprovació de l'Ordenança reguladora de la Zona de Baixes Emissions i va constituir la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte d'ordenança i que en tot cas serà també l'encarregada de valorar les al·legacions que es puguin presentar durant el tràmit posterior a l'aprovació inicial del projecte d'ordenança.

La presidenta suplent de la comissió d'estudi obre la sessió, dona la benvinguda a tots els membres assistents a la reunió i dona la paraula a la secretària de la comissió per a que informi sobre el contingut del decret 1449/2023, de 6 de febrer de 2023, per donar curs a cadascun dels punts de l'ordre del dia.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3B3U 5U18 6P43 0I0Y 1B63				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2023/17	DOCUMENT NÚM.	OTU17I07QL	DATA	06-10-2023
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	Aprovació Ordenança ZBE_MTT				

Seguidament la secretària procedeix a donar curs a cadascun dels punts de l'ordre del dia:

### **1r. Constitució de la Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de l'Ordenança reguladora de la ZBE.**

La secretària informa que es dona el quòrum exigít a l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, per a la vàlida constitució de la Comissió d'estudi i poder dur a terme aquesta sessió.

### **2n. Objectius i funcions de la Comissió.**

La secretària determina que la comissió d'estudi resta constituïda formalment amb les funcions contemplades en el decret 1449/2023, de 6 de febrer.

### **3r. Procediment i calendari per a l'aprovació de l'Ordenança reguladora de la ZBE i previsió de les reunions de la Comissió.**

La secretària de la comissió explica tots els tràmits a seguir en l'aprovació de l'Ordenança de la ZBE i, a més, partint de la previsió de que l'Ordenança s'aprovés definitivament el 31 de desembre de 2023, informa del calendari previst en relació al procediment de la seva aprovació l'ordenança, i indica que la comissió d'estudi s'haurà de reunir-se en diferents ocasions per tal de valorar les propostes presentades per la ciutadania en els tràmits d'informació i consulta públiques i les al·legacions que es puguin formular en el període d'exposició pública de l'aprovació inicial de l'ordenança.

Es demana la col·laboració dels diferents serveis participants en la comissió en el sentit de que si saben si hi ha alguna entitat que pugui tenir un interès en el tràmit de participació ho facin arribar a la secretària de la comissió d'estudi o al Servei de Mobilitat, Trànsit i Transport. Es comenta que la participació està enfocada a tota la ciutadania, els grups municipals, a entitats de l'àmbit municipal i col·lectius empresarials que es puguin veure afectats per la seva activitat i altres administracions.

Es posa de manifest que es tracta d'una Ordenança que afecta a molts serveis de l'Ajuntament i que caldrà la col·laboració per part d'ells, tant en l'elaboració de l'avantprojecte, com en l'execució de la implantació de la ZBE.

S'informa que durant el període de consulta pública s'han rebut dos instàncies en la que es fan les següents aportacions:

-per part de l'associació Professional de Companyies privades de Serveis de Seguretat que es faci una referència a l'apartat d'excepcions als vehicles de serveis de seguretat pública i privada i subsidiàriament al transport de fons i gestió de l'efectiu.

-per part d'un particular, es posa de manifest la situació de la filla de qui presenta la instància: major d'edat i sobre la que la mare té una guarda i custòdia compartida. Manifesta que 15 dies al mes la filla viu dins la ZBE però que la filla està empadronada fora de la ZBE.

S'informa que aquestes aportacions seran traslladades als tècnics encarregats de la redacció del projecte de la ZBE.

Seguidament, la secretària de la comissió dona la paraula als tècnics del Servei de Mobilitat, Trànsit i Transport (Ariadna Eeltink i el Cap del Servei), per exposar el context i objectius de la ZBE, així com de la calendarització.

#### **4t. Introducció de la ZBE.**

Els tècnics del Servei de Mobilitat, Trànsit i Transport, informen mitjan de un power point, la ZBE.

El Cap del Servei exposa que l'Ordenança serà redactada directament pel Servei de Mobilitat, però que hi haurà algun moment en que caldrà la col·laboració d'algun altre servei. Es tracta d'un projecte global que afecta a molts serveis de l'Ajuntament.

A continuació, l'Ariadna Eeltink informa que els objectius de la ZBE són la millora de la qualitat ambiental, la salut pública i la sostenibilitat de l'ecosistema on vivim. A més, presenta el calendari per a la seva aprovació i explica l'estructura i el contingut mínim que haurà de tenir l'Ordenança.

A més, informa del per què cal la col·laboració dels diferents serveis que formen part de la comissió d'estudi, tot indicant que s'han tingut en consideració aquells serveis que poden aportar informació o valoracions.

Es posa de manifest que caldran eines de gestió de caràcter supramunicipals pel tema de les plataformes informàtiques i en concret per la creació d'un portal únic de sol·licitud d'autoritzacions. El Cap del Servei informa que actualment l'ATM s'està encarregant-se d'aquest apartat i que en breu està prevista una reunió amb ells per saber quin serà el seu àmbit de gestió i quin serà el de gestió municipal.

Des del servei d'atenció ciutadana es posa de manifest que és important se'ls informi dels diferents referents dels departaments per tal de poder redireccionar les peticions que els vagin arribant.

Així mateix, des del servei de gestió tributària es posa de manifest que la seva intervenció serà en el moment de la redacció del contingut de l'Ordenança a l'apartat del règim sancionador i a posteriori en el moment de la imposició de la sanció. S'informa que el règim de sancions segurament s'aplicarà al 2025 perquè cal que la plataforma informàtica que reculli les autoritzacions ha d'estar desenvolupada i implantada.

Des del servei de Salut, es posa de manifest que molta de les seves aportacions provindran d'informes que ja estan fets per altres administracions i treballs de recerca, donat que Sabadell no disposa d'un institut epidemiològic i no hi ha indicadors a nivell municipal.

Des del servei de Participació es posa de manifest que el procés estrictament participatiu, ha de uns terminis mínims. Manifesta que farà arribar un correu electrònic amb l'exposició d'aquests terminis per tal de que es pugui valorar com fer la participació en l'aprovació de l'Ordenança.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3B3U 5U18 6P43 0I0Y 1B63				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2023/17	DOCUMENT NÚM.	OTU17I07QL	DATA	06-10-2023
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	Aprovació Ordenança ZBE_MTT				

Seguidament, es continua amb l'explicació del power point, tot indicant el contingut dels diferents annexos que s'acompanyaran amb l'Ordenança (delimitació zona de baixes emissions, exempcions, autoritzacions, etc. ).

## 5è. Proposta contingut ordenança

Per part del cap del servei de Mobilitat, trànsit i Transport es posa de manifest, que els requisits tècnics que contempla l'ordenança s'estan acordant de forma col·lectiva amb altres ajuntaments propers a la nostra ciutat a través de l'Arc Metropolità, de tal manera que no hi hagi discrepàncies d'aplicació considerables entre les diferents ciutats i així poder unificar criteris.

Així mateix, es posa de manifest que per a l'elaboració de l'ordenança s'està agafant com a base, el model que va aprovar la FEMP (Federació Espanyola de Municipis i Províncies).

## 6è. Grups d'interès.

La secretària de la Comissió explica que, d'acord amb l'expressat a l'apartat 4 la memòria de l'ordenança preveu que en aplicació a allò previst en l'article 133.2 de la Llei 39/2015, per la tramitació de l'aprovació de l'ordenança de la ZBE, cal donar tràmit d'audiència principalment a la ciutadania de Sabadell en tractar-se d'una norma que afecta als drets i interessos legítims de les persones.

A més, caldrà donar tràmit d'audiència a les entitats de l'àmbit municipal i col·lectius empresarials que es puguin veure afectats per la seva activitat, els grups municipals i altres administracions

Es posa de manifest que s'aprofitarà els membres de la Taula de Mobilitat per a que puguin participar.

## 7è. Torn obert de paraules

Des d'Atenció Ciutadana es torna a posar de manifest la importància de que se'ls informi dels diferents referents on poder redireccionar les consultes del ciutadà, així com la necessitat de que a nivell informàtic hi hagi una formació respecte a les plataformes que els acompanyarà durant tot el procés de la ZBE.

Així mateix, es posa de manifest també de la necessitat que es prevegi com s'integrarà amb la plataforma Open Certiac les diferents instàncies que es rebran al respecte.

## Acords

- 1r. Declarar vàlidament constituïda la comissió d'estudi encarregada de l'avantprojecte d'Ordenança reguladora de la ZBE.
- 2n. Determinar que la comissió d'estudi en ordre al decret 1449/2023, de 6 de febrer, tindrà per objecte la redacció del text d'avantprojecte de l'ordenança i també serà l'encarregada de valorar les al·legacions que es puguin presentar durant el tràmit posterior a l'aprovació inicial, reunint-se a aquests efectes les vegades que sigui necessària.
- 3r. Determinar que el grup de treball de la ZBE enviarà al llarg de la setmana un correu electrònic a aquells serveis que han de col·laborar activament en la redacció del projecte tècnic. presentarà en la propera reunió la relació de col·lectius entre els quals es farà difusió del tràmit d'audiència pública
- 4rt. Determinar que la secretaria de la comissió traslladarà el document de treball elaborat pel grup de la ZBE a tots els membres de la Comissió d'estudi.

La presidenta de la comissió d'estudi aixeca la reunió a les 12:00 i la Secretaria, estén aquesta acta amb el vistiplau de la Presidència per deixar-ne constància.

La data de la reunió és la que consta en l'encapçalament. Les signatures electròniques dels signants només donen conformitat de l'acte.

La secretària de la Comissió d'Estudi

Vist i plau,  
La presidenta suplent

Antònia Pozas Torres

Montserrat Ruíz Gonzàlez