

AJUNTAMENT PLE

A Sabadell el 22/12/2017, al Saló d'Actes de l'Ajuntament, sota la presidència de l'alcalde es reuneix, en sessió ordinària, el Ple de l'Ajuntament de Sabadell, amb l'assistència dels següents membres:

President :

Sr. Maties Serracant Camps

Assistents:

Sr. Juli Fernàndez i Olivares
Sra. Montserrat Chacon i Rocamora
Sr. Xavier Guerrero i Cano
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz

Sra. Glòria Rubio Casas
Sr. Lluís Perarnau Reyes (excusa absència)
Sra. Míriam Ferràndiz Saus

Sr. Joan Berlanga Sarraseca
Sr. Ramon Vidal Lopez
Sr. Eduard Navarro Garcia
Sra. Elena Hinojo Navarro

Sr. Carles Rossinyol i Vidal
Sr. Antoni Font i Renom
Sr. Josep Beltran i Taixà
Sra. Sílvia Renom i Martínez

Sr. Josep Ayuso Raya
Sr. Cristian Sánchez García
Sra. Ana Carrasco Serrano

Sr. José Luis Fernández Díaz
Sr. Adrian Hernández Moyano
Sr. Ramón García Fernández

Sra. Maria Sol Martínez Torres
Sr. Miguel Soler Antolí

Sr. Esteban Gesa Para (marxa al punt 3)

Sr. Lluís Monge Presència
Sr. Carles Bosch Masó

Secretari

Sr. David Cabezuelo Valencia

Interventor

Sr. Joan Romagosa Rebulà

Essent les 9:30 del matí, i existint el quòrum de constitució que estableix l'article 95 C de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Presidència declara oberta la sessió i es passen a tractar els diferents punts de l'ordre del dia:

ORDRE DEL DIA PER A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE DEL DIA 22/12/2017, A LES 09:30 HORES.

A) PART RESOLUTIVA

1.-ALCALDIA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del dia 22 de novembre de 2017.

2.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

SECRETARIA GENERAL

- 2.- Aprovació inicial del text del Reglament Orgànic Municipal.

SERVEIS ECONÒMICS

- 3.- Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva de la modificació de les ordenances fiscals i preus públics per a l'any 2018.

RECURSOS HUMANS

- 4.- Aprovació d'un complement de productivitat extraordinari per al personal municipal per a l'exercici 2017.
- 5.- Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Sabadell i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2018.

TRANSPARÈNCIA, ATENCIÓ CIUTADANA I ORGANITZACIÓ

- 6.- Aprovació definitiva del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell.

3.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

EDUCACIÓ

- 7.- Concessió d'una subvenció directa a Creu Roja Espanyola per al projecte de menjador escolar a l'Institut Jonqueres.

DRETS CIVILS I GÈNERE

- 8.- Aprovació de les tarifes, per a l'ús de les instal·lacions i activitats de l'alberg de joventut Molí de Sant Oleguer, per a l'any 2018.

4.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE COHESIÓ TERRITORIAL

PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

- 9.- Aprovació provisional del Pla de millora urbana Pi i Margall - Papa Pius XI (PMU-124).

10.- Dació de compte de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, de 7 de novembre de 2017 d'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic d'assignació d'ús de la reserva d'equipament local situada a la plaça de Jean Piaget (PE-125).

5.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT I INNOVACIÓ

ESPORTS

11.- Aprovació de les tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa del Gimnàs Municipal per a l'any 2018.

12.- Aprovació de les tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa de les piscines municipals Joan Serra per a l'any 2018.

6.-ASSUMPTES URGENTS

B) PART DELIBERATIVA I DE CONTROL

7.-GRUPS MUNICIPALS

13.- Proposició del grup municipal de Convergència i Unió, per contribuir a la reducció de la contaminació de l'aire.

14.- Proposició dels grups municipals del Partit dels Socialistes de Catalunya i Ciutadans, per la millora de l'espai públic al barri de Sant Julià.

8.-DISPOSICIONS OFICIALS, COMUNICACIONS DIVERSES, PRECS I PREGUNTES

A) PART RESOLUTIVA

1.-ALCALDIA

1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del dia 22 de novembre de 2017.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=1>

Es sotmet a la consideració del Ple municipal l'aprovació de l'esborrany de l'Acta de la Sessió Ordinària del dia 22 de novembre de 2017, i s'aprova per unanimitat.

2.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

SECRETARIA GENERAL

2.- Aprovació inicial del text del Reglament Orgànic Municipal.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=2>

Atès els ens locals es regeixen pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i totes les altres disposicions específiques i complementàries, i pel reglament orgànic i les ordenances pròpies de cada ens.

Atès que l'actual Reglament Orgànic Municipal es va aprovar pel Ple Municipal, en sessió de 30 de juny de 1998, i es va modificar en sessió de 29 de desembre de 1999.

Atès que el Ple Municipal, en sessió de 20 de juliol de 2015 va aprovar la constitució de la Comissió d'Estudi del ROM.

Atès que la Comissió d'Estudi del ROM, segons acta de 16 de novembre de 2017, proposa l'aprovació inicial del nou text Reglament Orgànic Municipal.

Atès que la Secretaria General, en data 14 de setembre de 2017 ha emès l'informe preceptiu per a l'aprovació d'aquest dictamen.

Vistos l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local (LBRL) i l'article 8.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril (TRLRLC), que garanteixen al municipi la competència i la potestat normativa en l'àmbit de llurs competències.

Vistos l'article 22.2 d) de la LBRL i l'article 52.2 d) del TRLCSP, que atribueixen al Ple Municipal la competència amb caràcter indelegable per a l'aprovació del reglament orgànic municipal.

Vistos l'article 47.2 f) de la LBRL i l'article 114.3 a) del TRLCSP que estableixen que els acords relatius a l'aprovació del reglament orgànic municipal s'adoptaran per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vistos els articles 49 i 70.2 de la LBRL, l'article 178 del TRLRLC i els articles 60 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que contenen el procediment d'aprovació i modificació de les ordenances locals.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència i Serveis Centrals proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment el text del Reglament Orgànic Municipal conforme a la proposta que figura adjunta a aquests acords.

SEGON.- Sotmetre aquests acords, juntament amb la proposta de reglament, a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, per tal que les persones interessades puguin formular les al·legacions i reclamacions oportunes.

TERCER.- Disposar que si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, els acords i el text del Reglament Orgànic Municipal restaran aprovats definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 16 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS, Guanyem Sabadell i PSC; 6 abstencions dels grups municipals de C's, PP i els dos regidors no adscrits, i 4 vots en contra del grup municipal de CiU.

SERVEIS ECONÒMICS

3.- Resolució de les alegacions presentades i aprovació definitiva de la modificació de les ordenances fiscals i preus públics per a l'any 2018.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=3>

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

SERVEIS ECONÒMICS

A L'EXCM. AJUNTAMENT PLE

Atès que l'Ajuntament Ple, en sessió extraordinària de 20 d'octubre de 2017, aprovà provisionalment la modificació de les ordenances fiscals per a l'any 2018.

Atès que de conformitat amb allò que disposa l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (en endavant TRLHL), l'esmentat acord es publica al Butlletí Oficial de la província de Barcelona de data 23 d'octubre de 2017, per tal que en un termini de trenta dies es puguin presentar reclamacions i suggeriments. Així mateix, l'edecte relatiu a l'exposició pública es publica al diari "El Punt", i al tauler electrònic d'edictes de l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que durant el període d'exposició pública han presentat reclamacions:

- El Grup Municipal de Convergència i Unió (CiU) a l'Ajuntament de Sabadell.
- El Grup Municipal del Partit Popular de Sabadell (PP) a l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que dites propostes i reclamacions han estat jurídicament analitzades a l'informe tècnic-jurídic, emès en data 18 de desembre de 2017 pels tècnics municipals i han d'ésser resoltes d'acord amb el que disposa l'apartat 3r. de l'article 17 del TRLHL.

Atès que en l'exercici 2017 estan vigents i són objecte d'una modificació parcial en el seu contingut, i d'acord amb la documentació adjunta, es proposa la modificació de les ordenances següents:

- Ordenança Fiscal General núm. 1.1 de gestió, inspecció i recaptació des tributs municipals
- Ordenança fiscal 2.1 reguladora de l'Impost sobre béns immobles
- Ordenança fiscal 2.2. reguladora de l'Impost sobre activitats econòmiques
- Ordenança fiscal 2.3 reguladora de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Ordenança fiscal 2.4 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Ordenança fiscal 3.2 reguladora de la taxa d'administració pels documents que expedeixi o en els quals intervingui l'administració municipal o les autoritats municipals a instància de la part interessada
- Ordenança fiscal 3.3 reguladora de la taxa per serveis especials de vigilància d'espectacles, transports, pas de caravanes i càrregues i descàrregues especial
- Ordenança fiscal 3.5 reguladora de la taxa per llicències d'autotaxi i d'altres transports col·lectius
- Ordenança fiscal 3.6 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis relatius a la prevenció i a la gestió dels residus municipals i assimilats
- Ordenança fiscal 3.8 reguladora de la taxa per Taxa sobre tramitació d'instruments i serveis urbanístics obligatoris
- Ordenança fiscal 3.9, reguladora de la taxa per la intervenció municipal en les obres i usos

- Ordenança fiscal 3.10 reguladora de la taxa per la intervenció municipal el les activitats i instal·lacions
- Ordenança fiscal 3.11 reguladora de la taxa per la inscripció a les convocatòries per a la selecció del personal
- Ordenança fiscal 3.12, reguladora de la taxa pels serveis d'inspecció sanitària, autorització sanitària i protecció de la salubritat pública
- Ordenança fiscal 3.14 reguladora de la taxa per utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipals
- Ordenança fiscal 3.15, reguladora de la celebració de matrimonis civils en dependències de l'Ajuntament de Sabadell
- Ordenança fiscal 3.18 reguladora de les taxes de l'organisme autònom local Museus i Arxiu històric de Sabadell (OAMA)
- Ordenança fiscal 3.19, reguladora de la taxa pels serveis relacionats amb els animals de companyia
- Ordenança fiscal 3.20, reguladora de la taxa per la verificació d'us anormal d'habitatge en cas d'habitatge buit
- Ordenança fiscal 4.1, reguladora de la taxa per entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena
- Ordenança fiscal 4.2, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals
- Ordenança 4.3, reguladora de la taxa per utilització privativa, aprofitaments especials i serveis prestats en els mercats municipals
- Ordenança fiscal 4.4, reguladora de la taxa per a l'ocupació de parades als encants situats a terrenys d'ús públic
- Ordenança fiscal 4.5, reguladora de la taxa per ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic
- Ordenança 4.9, reguladora de la taxa per la utilització dels horts municipals
- Ordenança fiscal 5.2 reguladora del preu públic per la prestació del servei de realització d'obres a la via pública sol·licitades pels particulars
- Ordenança fiscal 5.3, reguladora del preu públic per a la prestació dels serveis d'atenció domiciliària
- l'Ordenança 5.5, reguladora del preu públic per la prestació dels serveis relatius a l'ús de les instal·lacions esportives municipals i la participació en programes esportius.

Atès que es proposa la derogació de l'ordenança fiscal 4.7, reguladora de la taxa per la utilització privativa d'habitatges de domini públic municipal i l'ordenança 5.4 relativa al preu públic sobre formació i modificació d'instruments de planejament i gestió urbanística i d'altres serveis no obligatoris.

Vist el que disposa l'article 17 del TRLHL sobre el procediment per a l'aprovació, modificació i derogació d'ordenances fiscals.

Vist que l'òrgan competent per adoptar els acords presents és el Ple municipal, de conformitat amb el que disposen els articles 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 114 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist que s'ha confeccionat el document on es recullen les modificacions de redacció de les ordenances.

Per la qual cosa, la Comissió informativa de l'Àrea de Presidència i Serveis Centrals proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Estimar la reclamació presentada pel grup municipal Convergència i Unió relativa a la millora de redacció de l'apartat 2 de l'article 6 de l'ordenança 3.6 reguladora de la taxa per a la prestació del servei de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests, en el sentit de millorar el redactat especificant els efectes temporals de les bonificacions de caràcter pregat.

Per tant, on l'acord d'aprovació inicial diu:

*Article 6è. Bonificacions
(...)*

2. Les bonificacions contingudes en l'apartat 1 lletres a), b.6 i b.7 i b.10 d'aquest article s'aplicaran d'ofici.

Les bonificacions contingudes a l'apartat 1 lletres b.1, b.2, b.3, b.4, b.5, b.8, b.9 i c) d'aquest article tenen caràcter pregat per la qual cosa caldrà sol·licitar-les i acreditar el compliment de les condicions establertes.

Ha de dir:

*Article 6è. Bonificacions
(...)*

2. Les bonificacions contingudes en l'apartat 1 lletres a), b.6 i b.7 i b.10 d'aquest article s'aplicaran d'ofici.

Les bonificacions contingudes a l'apartat 1 lletres b.1, b.2, b.3, b.4, b.5, b.8, b.9 i c) d'aquest article tenen caràcter pregat per la qual cosa caldrà sol·licitar-les i acreditar el compliment de les condicions establertes.

Les sol·licituds de bonificació previstes als apartats b.8, b.9 i la bonificació del 50% per a societats cooperatives regulada a l'apartat c), mantindran els seus efectes en exercicis successius entre tant el contribuïent no manifesti que ha deixat de reunir els requisits que estableix per la seva concessió o així es comprovi pels serveis tècnics municipals.

Les bonificacions contingudes als apartats b.1 i b.2 mantindran els seus efectes durant els exercicis inclosos en el període de validesa del certificat, i un cop caducat aquest, caldrà tornar a sol·licitar la bonificació.

Pel que fa a les bonificacions dels apartats b.3, b.4, b5 i la bonificació del 25% per als subjectes passius no exempts de l'Impost sobre Activitats Econòmiques regulada a l'apartat c), caldrà instar cada any la seva concessió."

SEGON.- Desestimar la resta de reclamacions formulades, detallades en l'informe tècnic de data 18 de desembre de 2017, i pels motius que en el mateix s'indiquen.

TERCER.- Aprovar definitivament les modificacions de les ordenances fiscals i reguladores de preus públics que han de regir l'any 2018, aprovades provisionalment per acord plenari de data 20 d'octubre de 2017, d'acord amb la documentació que s'adjunta, que a tots els efectes forma part integrant d'aquest dictamen, de conformitat amb els acords anteriors.

QUART.- Aprovar definitivament la derogació, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de l'ordenança fiscal 4.7, reguladora de la taxa per la utilització privativa d'habitatges de domini públic municipal i l'ordenança 5.4 relativa al preu públic sobre formació i modificació d'instruments de planejament i gestió urbanística i d'altres serveis no obligatoris.

CINQUÈ.- Publicar aquests acords, les modificacions de les ordenances fiscals i reguladores de preus públics de referència al *Butlletí Oficial de la província*, per tal que entrin en vigor. Així també, notificar aquests acords als interessats en el procediment.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 13 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS i Guanyem Sabadell; 8 abstencions dels grups municipals del PSC, C's i els dos regidors no adscrits, i 4 vots en contra del grup municipal de CiU.

RECURSOS HUMANS

4.- Aprovació d'un complement de productivitat extraordinari per al personal municipal per a l'exercici 2017.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=4>

Atesa la voluntat municipal d'aprovar un complement de productivitat extraordinària per l'any 2017 emmarcada dins el corresponent procediment de negociació col·lectiva que s'ha portat a terme.

Vist el que disposen Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Articles 21, 22.3 i 24.c , el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. Articles 142,171,172 i 175, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. Articles 142, 171, 172 i 175, Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel que s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'administració Local. Articles 5 i 7, Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. Articles 153 i 154, Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local. Articles 22.2.i), L'article 18.2 i 3. de la Llei 3/2017 de 27 de juny de Pressupostos de l'Estat i Article 16.13 de l'Acord de Condicions i el Conveni de l'Ajuntament de Sabadell.

Vist l'informe de la Intervenció general de data 5 de desembre de 2017, 119/17 i el quadre justificatiu d'increment de productivitat d'aquest mateix òrgan de data 11 de desembre.

Vist que existeix consignació pressupostària per poder impulsar la proposta a les aplicacions pressupostàries del capítol 1 del pressupost vigent, segons operació prèvia número 920170016016.

Vist l'informe de la Coordinadora Adjunta d'Organització i Recursos Humans que consta a l'expedient 1/2017, de 14 de desembre.

Realitzat el tràmit de negociació col·lectiva amb acord segons consta a l'acta de la Mesa General de Negociació del dia 15 de desembre.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència i Serveis Centrals proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar una productivitat extraordinària per l'exercici 2017 per un import total de 269.996,16€, a càrrec del pressupost 2017 el pagament de la qual s'efectuarà durant el primer quadrimestre de 2018. El repartiment d'aquesta quantia es farà seguint els mateixos criteris que els acordats pel concepte de productivitat d'assistència recollits a l'article 16.13 de l'acord de Condicions 2014-2016, si bé la quantia a pagar estarà tota dins del bloc fix, en els termes recollits en la part expositiva d'aquest dictamen.

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa que es detalla annex que s'adjunta amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del capítol I del pressupost vigent que s'indiquen.

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats.

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova amb 24 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS, Guanyem Sabadell, PSC, C's i els dos regidors no adscrits, i 1 abstenció del regidor del grup municipal d'ERC, el Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, per absència a la Sala de Plens en el moment de la votació.

5.- Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Sabadell i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2018.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=5>

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en sessió ordinària celebrada el dia 22 de novembre de 2017, va aprovar inicialment les plantilles i relacions de llocs de treball del personal al servei de la Corporació per a l'exercici 2018, així com dels Organismes Autònoms de l'Ajuntament: Organisme Autònom de Museus i Arxiu Històric de Sabadell (OAMA), Organisme Autònom de l'Agència Tributària de Sabadell (ATSA) i Organisme Autònom d'Informàtica de l'Ajuntament de Sabadell (IAS).

Atès que els acords esmentats han estat sotmesos a informació pública mitjançant edicte publicat en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Sabadell, del 28 de novembre al 20 de desembre de 2017, per tal que els interessats poguessin formular les reclamacions i al·legacions oportunes i, dins aquest termini la delegada sindical de l'Organisme Autònom Local Museus i Arxiu Històric de Sabadell ha presentat escrit amb registre AJ. Sabadell- Registre Central, número CEN2017033546, d'1 de desembre de 2017, en què sol·licita que es rectifiqui la Relació de Llocs de Treball de l'OAMA i es faci constar a cada lloc de treball el complement específic 1 que li pertoca.

Vist l'informe emès per la gerent i per la tècnica superior en dret de l'Organisme Autònom Local Museus i Arxiu Històric de Sabadell de 18 de desembre de 2017, favorable a estimar l'al·legació presentada a la Relació de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Local Museus i Arxiu Històric de Sabadell (OAMA) per a l'exercici 2018, relativa a què es faci constar en cada lloc de treball el complement específic I.

Vist l'article 52.2 j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix com atribució del Ple aprovar la plantilla del personal i la relació dels llocs de treball, fixar la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels funcionaris i el nombre i el règim del personal eventual.

Vist l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, que estableix respecte l'Ordenació dels llocs de treball, que les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que compreguin, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència i Serveis Centrals proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Estimar l'al·legació presentada a la Relació de Llocs de Treball de l'Organisme Autònom Local Museus i Arxiu Històric de Sabadell (OAMA) per a l'exercici 2018, relativa a què es faci constar cada lloc de treball el complement específic I, de conformitat amb l'informe de l'Organisme Autònom Local Museus i Arxiu Històric de Sabadell (OAMA), de 18 de desembre de 2017, esmentat a la part expositiva d'aquesta resolució, i en conseqüència modificar Relació de Llocs de Treball de l'OAMA incorporant l'import del complement específic a cada lloc de treball.

SEGON.- Aprovar definitivament la plantilla de personal i relació de llocs de treball del personal al servei de la Corporació per a l'exercici 2018, que comprèn totes les places reservades a personal

funcionari de carrera, al personal laboral i al personal eventual, que figura en el pressupost i que consta en els annexos 1 i 2 que s'adjunten al present acord a tots els efectes legals.

TERCER.- Aprovar definitivament les plantilles i relacions de llocs de treball del personal al servei dels Organismes Autònoms d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els annexos 3, 4 i 5:

- Organisme Autònom de Museus i Arxiu Històric de Sabadell (OAMA)
- Organisme Autònom de l'Agència Tributària de Sabadell (ATSA)
- Organisme Autònom d'Informàtica de l'Ajuntament de Sabadell (IAS)
-

QUART.- Publicar els acords d'aprovació definitiva amb les plantilles i les relacions de llocs de treball esmentades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 14 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS, Guanyem Sabadell i els dos regidors no adscrits, i 11 abstencions dels grups municipals de CiU, PSC, C's i del regidor del grup municipal d'ERC, el Sr. Gabriel Fernández i Díaz, per absència a la Sala de Plens en el moment de la votació.

TRANSPARÈNCIA, ATENCIÓ CIUTADANA I ORGANITZACIÓ

6.- Aprovació definitiva del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=6>

Atès que la Regidora de Transparència, mitjançant Decret núm. 3356/2016, de 6 d'abril de 2016, va resoldre la creació del Grup de treball encarregat de la redacció del text del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de 25 de maig de 2017, va aprovar inicialment el text del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que els acords, juntament amb el text del Codi han estat objecte d'informació pública mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. de registre 022017011042, de 15 de juny de 2017, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7389, de data 13 de juny de 2017, al tauler de l'Ajuntament i al web municipal fins el 24 de juliol de 2017.

Atès que durant el període d'informació pública s'han presentat al·legacions per part de la Secció Sindical de CCOO de l'Ajuntament de Sabadell (CEN2017018621), i de l'Oficina Antifrau de Catalunya (CEN2017022366), que han estat analitzades i valorades pel Grup de treball encarregat de la redacció inicial, tal i com consta a les actes, de data 4 i 20 de juliol de 2017 i 13 de setembre i 10 d'octubre de 2017, que figuren a l'expedient.

Atès l'informe jurídic de data 5 de desembre de 2017.

Vistos els articles 52.2 d) i 114 TRLRCL que determinen que la competència per a l'aprovació de les ordenances municipals correspon al Ple de la corporació amb caràcter indelegable i que els acords en referència a les mateixes s'aproven per majoria simple.

Vistos els articles 65.2 i 70.2 de la LBRL, l'article 178 del TRLMRLC i els articles 64 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, que contenen el procediment d'aprovació definitiva de les ordenances locals.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència i Serveis Centrals, a petició de la Regidoria de Transparència, proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Estimar parcialment les al·legacions presentades per la Secció Sindical de CCOO de l'Ajuntament de Sabadell en base a les consideracions que obren en les actes del grup de treball i que es transcriuen a continuació:

"Al·legació 1

Preàmbul, paràgraf 1r.

Afegir l'any de la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea al redactat.

Valoració tècnica:

Estimació. Es considera convenient fer menció a l'any de la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea, de manera que el paràgraf queda tal qual segueix:

"La Carta de drets fonamentals de la Unió Europea de l'any 2000, planteja, a l'Article 41, el dret de les persones a una bona administració."

Al·legació 2

Preàmbul, paràgraf 2n.

Quan es fa esment a l'article 30 Estatut Autonomia de Catalunya s'entendria millor si és posés tot el que diu l'article: "Totes les persones tenen dret que els poders públics de Catalunya les tractin, en els afers que les afecten, d'una manera imparcial i objectiva, i que l'actuació dels poders públics sigui proporcionada a les finalitats que la justifiquen."

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera convenient incloure el que diu l'article per criteris d'agilitat i congruència amb la resta del text.

Al·legació 3

Preàmbul, paràgraf 9è.

Quan es parla que el Codi recull...caldría afegir els valors i principis ètics.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera encertat afegir el concepte "valors ètics", tot i que es tracta d'un concepte filosòficament controvertit, el consens és que els valors són interns i subjectius, són abstractes i oberts, es consideren qualitats pròpies de cada ésser humà; mentre que els principis són externs i reguladors, més precisos, concrets i externs a nosaltres, per tant, són aquests darrers els que es reflecteixen al Codi (articles 4 i 5).

Al·legació 4

Preàmbul, paràgraf 10è.

Caldría afegir l'obligació d'implementar mecanismes de difusió i formació en els valors, principis i normes de conductes que conté i la regulació de mecanismes i procediments orientats a garantir la seva efectivitat, avaluació i impuls.

Valoració tècnica:

Estimació parcial. Es proposa el redactat: "El Títol II estableix la creació d'una Comissió d'Ètica Pública a qui s'encomana vetllar pel compliment del Codi, l'impuls dels mecanismes d'aplicació, difusió i garantia, i la revisió periòdica del seu funcionament."

Al·legació 5

Títol Preliminar, Article 1. Objecte, apartat 1r.

Afegir els principis i valors ètics

Valoració tècnica:

Desestimació. Com s'ha comentat a l'al·legació 3, no es considera encertat afegir el concepte "valors ètics", per les raons ja exposades

Al·legació 6

Títol Preliminar, Article 1. Objecte.

Afegir: Determinar els principis de bon govern que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa afegir al redactat:

"-Determinar els principis de bon govern que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals."

Al·legació 7

Títol Preliminar, Article 1. Objecte.

S'hauria d'explicitar més el tema de les entitats i organismes, quins són.

Valoració tècnica:

Desestimació. Aquesta al·legació fa referència a l'article 2.1, l'àmbit subjectiu figura en l'article 2.2 que identifica els alts càrrecs. Es proposa per major claredat un nou redactat de l'article 2.1: "...a l'Ajuntament de Sabadell, els seus organismes autònoms i les societats mercantils amb participació majoritària de l'Ajuntament" .

Al·legació 8

Títol Preliminar.

Afegir un altre punt on s'exposin les finalitats del codi.

Valoració tècnica:

Desestimació. Les finalitats del Codi es consideren consignades tant en el Preàmbul com en l'article 1 del text.

Al·legació 9.

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.1.

Afegir, després de la paraula són aplicables, "alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell".

Valoració tècnica:

Desestimació. L'àmbit subjectiu figura en l'article 2.2 que identifica els alts càrrecs. Es proposa per major claredat el redactat: " ..a l'Ajuntament de Sabadell, els seus organismes autònoms i les societats mercantils amb participació majoritària de l'Ajuntament."

Al·legació 10.

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2, a.

Especificar quins càrrecs electes.

Valoració tècnica:

Desestimació. No hi ha especificació possible, són tots els càrrecs electes.

Al·legació 11.

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2, b.

Caldria afegir gerents dels organismes autònoms com per exemple OAMA, ATSA....Amb aquest redactat de societats mercantils municipals no creiem que contempli correctament el tema de Vimusa, PES.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa afegir una lletra c) amb el text: "El personal gerent dels organismes autònoms".

Al·legació 12.

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2, d.

Especificar amb la RLLT quins càrrecs són.

Valoració tècnica:

Desestimació. Ja s'identifica en la Relació de Llocs de Treball actual quin és el lloc de Coordinador/a. S'afegeix el text entre parèntesi degut a que la Relació de Llocs de Treball es dinàmica i aquest redactat identifica els llocs encara que hi haguessin modificacions.

Al·legació 13.

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació.

Què passa amb els càrrecs de lliure designació ja que no queda clar si serà d'aplicació el codi ètic.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera convenient. L'àmbit d'aplicació s'identifica en el text amb la identificació dels llocs de treball i no amb el procediment d'elecció.

Al·legació 14.

Títol Preliminar, Article 3. Naturalesa.

Explicar més aquest tema proposem el següent text: "Aquest Codi és una disposició normativa de caràcter general, l'aplicació de la qual pot comportar la formulació de recomanacions de reforma i millora de la gestió municipal i que, en cas d'incompliment, pot derivar en l'exigència de les responsabilitats que corresponguin a les persones destinatàries, de conformitat amb la normativa aplicable".

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera necessari doncs la qualificació de disposició normativa de caràcter general ja implica les conseqüències jurídiques pertinents.

Al·legació 15.

Títol I, Article 4. Principis

Afegir la paraula ètics.

Valoració tècnica:

Estimació. S'afegeix, de manera que el redactat queda: "Principis ètics".

Al·legació 16.

Títol I, Article 4. Principis, Igualtat.

Afegir el següent: Promouran la inclusió social dels col·lectius més desfavorits, així com la tolerància i el foment de la diversitat social, garantint la seva cohesió. Impulsaran accions dirigides a potenciar i garantir la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera adient incloure aquestes referències a polítiques socials i a determinades accions de foment, donat que el Codi ha de fer referència exclusivament al comportament dels alts càrrecs i al funcionament de les organitzacions públiques.

Al·legació 17.

Títol I, Article 4. Principis, Imparcialitat.

S'hauria de completar més aquest punt afegint redactats més concrets com per exemple: L'exercici del càrrec ha de ser al servei exclusiu dels interessos generals i amb vocació de servei públic, sense dur a terme cap activitat que hi pugui entrar en conflicte d'interessos, ja sigui real, potencial o aparent, i amb l'obligació d'abstenir-se de participar en aquells assumptes en què concorri algun supòsit legal d'abstenció o estigui en perill l'objectivitat i la imparcialitat.

Utilitzaran la informació a què tenen accés per raó del càrrec en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè i mantindran la deguda reserva dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs funcions i/o competències.

Valoració tècnica:

Desestimació. Aquestes obligacions estan recollides detalladament en l'article 6.2, que fa referència específicament als conflictes d'interès.

Al·legació 18.

Títol I, Article 4. Principis, Integritat.

Afegir una altre punt al redactat: Així mateix actuaran d'acord amb el principi de lleialtat i bona fe amb l'administració municipal.

Valoració tècnica:

Estimació parcial. Es proposa afegir la frase: "Així mateix actuaran d'acord amb el principi de lleialtat institucional a l'administració municipal". El concepte "bona fe" no es considera útil en aquest context.

Al·legació 19.

Títol I, Article 4. Principis, Rendició de comptes.

S'hauria d'afegir: Respondran per les decisions i accions adoptades, tant pròpies com dels òrgans que dirigeixin.

Valoració tècnica:

Desestimació. Ja està recollit al principi de Responsabilitat.

Al·legació 20.

Títol I, Article 4. Principis.

Afegir: "Drets humans: vetllaran pel respecte i la protecció dels drets humans reconeguts internacionalment, i pel respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris de totes les persones".

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera pertinent la inclusió d'uns drets en una secció que recull principis d'actuació.

Al·legació 21.

Títol I, Article 4. Principis.

Afegir: "Proximitat: adequaran les actuacions a les necessitats i particularitats de les persones i el territori".

Valoració tècnica:

Desestimació. La proximitat és un criteri d'actuació, no tant un principi ètic i en qualsevol cas el text proposat ja fa referència a la obligació de garantir l'accessibilitat dels diferents col·lectius (article 6.5).

Al·legació 22.

Títol I, Article 4. Principis.

Afegir: "Modernització: impulsaran l'ús de les noves tecnologies d'una manera accessible i garantiran l'ús de mitjans i sistemes que reforcin la interacció amb la ciutadania d'una manera àgil, segura i comprensible".

Valoració tècnica:

Desestimació. No es considera un principi ètic.

Al·legació 23.

Títol I, Article 5. Principis de Bon Govern.

Afegir: “Col·laboració i coordinació interadministrativa: establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d’integració d’informació i serveis”.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa acceptar i incorporar el punt: “Col·laboració i coordinació interadministrativa i implantació de fórmules d’integració d’informació i serveis”.

Al·legació 24.

Títol I, Article 5. Principis de Bon Govern.

Afegir: Desenvolupament d’una cultura ètica en l’organització.

Valoració tècnica:

Desestimació. Aquesta és la finalitat del Codi en el seu conjunt tal com s’especifica al 5è paràgraf del Preàmbul (també dels principis ètics i de les normes de conducta).

Al·legació 25.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.1, d.

Afegir: i veracitat.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: “d) Retran comptes de les seves decisions i actuacions amb veracitat, fonamentant-les en raons objectives.”.

Al·legació 26.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.1, d.

Afegir:

- Formular, a l’inici del mandat i/o del nomenament, la declaració de béns i drets patrimonials i de les activitats que es desenvolupen el moment del nomenament. Aquesta declaració s’ha d’actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s’entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d’incompatibilitats.
- El personal eventual ha d’exercir el càrrec amb dedicació plena i exclusiva, sense poder compatibilitzar llur activitat amb l’exercici de cap altre lloc de treball, càrrec, representació, professió o activitat mercantil, professional o industrial, de caràcter públic o privat, per compte propi o aliè, llevat de:
 - Les activitats excloses del règim d’incompatibilitats, sempre que no comprometin la imparcialitat i independència de la funció.
 - L’exercici de funcions docents universitàries retribuïdes, sempre que no sigui en detriment de la dedicació a l’exercici del càrrec públic, en règim de dedicació a temps parcial i amb una durada determinada.
 - A aquelles persones a qui, excepcionalment, se li atribueixi la dedicació ordinària o la parcial podrà compatibilitzar una segona activitat, d’acord amb el que estableix la legislació sobre compatibilitats.

Valoració tècnica:

Desestimació. Es considera innecessari donat que la normativa ja especifica clarament aquestes obligacions. Concretament les lleis reguladores del Règim Local i l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic, les persones subjectes a aquest Codi ho estan també a aquestes lleis.

Al·legació 27.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2.

Afegir al primer paràgraf després d'interessos personals, de naturalesa econòmica o professional.

Valoració tècnica:

Desestimació. Es considera restrictiu aquest plantejament i es proposa mantenir el redactat inicial que no acota la naturalesa dels interessos personals.

Al·legació 28.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2.

Afegir als interessos familiars: Incloent dins el primer grau d'afinitat la persona amb qui convisqui amb anàloga relació d'afectivitat.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: "-El dels familiars fins a quart grau de consanguinitat o segon d'afinitat, incloent dins el primer grau d'afinitat la persona amb qui convisqui amb anàloga relació d'afectivitat".

Al·legació 29.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, a.

Apartat a) no s'entén el que vol dir, parla de punts següents i si el segon punt es numera com a b) no quadra.

Seria millor fer un nou apartat numerat com a 6.3 amb el següent redactat: Als efectes d'evitar situacions de conflicte d'interessos, les persones subjectes a aquest Codi, en l'exercici de les funcions i competències que li siguin atribuïdes, han de respectar les normes de conductes següents i posar totes les normes numerades (a, b, c, d, ...)

Valoració tècnica:

Desestimació. Es considera que l'estructura inicial és correcta i coherent amb el redactat de la resta de l'article i amb l'encapçalament de cada apartat: "Les persones subjectes a aquest Codi".

Al·legació 30.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, b.

Lletra b) afegir: En el cas dels càrrecs electes, han d'inhibir-se d'intervenir i votar en qualsevol assumpte en el qual tinguin un interès personal en els que pugui existir conflicte d'interessos.

Valoració tècnica:

Estimació. El redactat d'aquest apartat queda com segueix: "b) Davant d'una potencial situació de conflicte d'interessos, s'inhibiran de participar en l'assumpte en qüestió, i concretament s'abstindran d'intervenir i votar en qualsevol deliberació vinculada, comunicant aquesta situació de manera immediata a l'òrgan competent. En el cas dels càrrecs electes, han d'inhibir-se d'intervenir i votar en qualsevol assumpte en el qual tinguin un interès personal en els que pugui existir conflicte d'interessos.".

Al·legació 31.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, e.

Lletra e) no estem d'acord amb el tema dels regals ja que el que s'hauria de recollir és que els càrrecs públics no han d'admetre de persones o entitats públiques o privades cap tipus de donacions o regals de cap classe. En el cas que no s'admeti aquesta al·legació fer constar en el codi que s'haurà de portar un registre on consti els regals i les donacions amb la indicació del receptor i, qui ho fa (empresa, persona jurídica, entitat, etc...).

Valoració tècnica:

Desestimació. El permetre regals per sota d'una quantia determinada és una pràctica habitual en els codis ètics i de conducta que respon a raons operatives, concretament és convenient per resoldre situacions relativament habituals on determinades organitzacions entreguen material de baix cost (bolígrafs, carpetes, llibretes, calendaris, llibres...). Seria complex i absurd rebutjar aquest tipus de regals, considerant que no és raonable suposar que aquest fet pugui comprometre la capacitat de decisió objectiva del receptor. Pel que fa al registre, tenint en compte que es limita molt l'acceptació de regals (inferiors a 50 €) per criteri d'eficiència no es considera que compensi l'esforç organitzatiu en aquests moments de creació i manteniment d'aquest registre.

Al·legació 32.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, g.

Lletra g) afegir: El règim d'invitacions a terceres persones per activitats desenvolupades per l'Ajuntament es registrarà, també, per aquestes normes de conducta.

Valoració tècnica:

Estimació. El redactat d'aquest apartat queda com segueix: "g) Només s'acceptarà per part de terceres persones el pagament del desplaçament, hotel i manutenció, quan les persones subjectes a aquest Codi hagin d'assistir convidades oficialment per part d'institucions públiques.

Qualsevol invitació d'aquesta classe s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, lloc i motiu de la invitació. En cap cas s'acceptarà el pagament de viatges, desplaçaments, àpats o allotjaments per part d'una empresa, una entitat privada o un particular.

El règim d'invitacions a terceres persones per activitats desenvolupades per l'Ajuntament es registrarà, també, per aquestes normes de conducta.”.

Al·legació 33.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.3.

Afegir el següent:

- Facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, sense detriment de la promoció professional.
- Vetllar perquè les relacions amb les persones empleades públiques es desenvolupin en horaris que permetin, en termes d'igualtat d'oportunitats, el desenvolupament professional, la compatibilització de la vida laboral i personal, i la millora de la qualitat de vida.

Valoració tècnica:

Desestimació. Es tracta de qüestions pròpies de l'Estatut de la Funció Pública que es regulen a nivell local en el pacte de condicions dels treballadors. No es creu que hagi de ser objecte de regulació en un codi ètic.

Al·legació 34.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.3.

Afegir el següent:

- Impulsar el desenvolupament professional de les persones empleades públiques promovent, alhora, la formació continua, la innovació, la creativitat i l'intercanvi de coneixement.

Valoració tècnica:

a) Desestimació. Reiteració amb l'apartat e) "Promouran el desenvolupament professional del personal empleat públic”.

Al·legació 35.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.4, a.

Apartat a) afegir al final del paràgraf: mitjançant instruments presencials i virtuals oberts a tothom.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es creu procedent entrar en aquest detall de com s'ha de fer efectiva aquesta rendició de comptes. Potser aquests mecanismes no són adients en tots els casos.

Al·legació 36.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.4.

Afegir altres punts:

- Establir criteris objectius en la concessió de subvencions i altres ajuts públics i garantir el control posterior de l'execució, disponibilitats dels ajuts i de la justificació dels fons rebuts.
- Impulsar les mesures de govern obert.
- Gestionaran els recursos públics amb eficàcia, eficiència i economia. No utilitzaran cap recurs ni bé públic per a interessos privats.

Valoració tècnica:

Desestimació. Reiteratiu, es consideren aspectes ja recollits als articles 5 i 6.

Al·legació 37.

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.7.

Afegir altres punts:

- Abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- Respectar la normativa reguladora de la contractació pública.
- Impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.
- Garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte
- Facilitar l'exercici del dret de recursos de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.

Valoració tècnica:

Desestimació. La Llei 40/2015 de 10 d'Octubre, ja recull aquestes obligacions, no només en matèria de contractació sinó en qualsevol expedient administratiu. El Codi incorpora específicament el principi de legalitat.

Al·legació 38.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.1.

Hauria de ser una comissió paritària i formada per un màxim de 5 persones, o un nombre imparell.

Valoració tècnica:

Estimació parcial. Es proposa la substitució del redactat actual pel següent:

" 7.1. A la Comissió d'Ètica Pública de l'Ajuntament de Sabadell es tendirà a la paritat i estarà integrada per:

- La persona que ocupa la màxima responsabilitat tècnica de la Regidoria de Transparència i Organització, que la presidirà.
- La persona que ostenti la Secretaria General, o jurista en qui delegui. Correspon a aquesta persona la secretaria de la Comissió.

- Tres persones funcionàries, llicenciades en dret, designades per la persona que ocupa la màxima responsabilitat tècnica de la Regidoria de Transparència i Organització i per la persona que ostenti la Secretaria General.
(...)

Al·legació 39.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.1.
Establir el termini del mandat, per exemple 4 anys prorrogables per un nou mandat, o no.

Valoració tècnica:

Estimació parcial. La Comissió no és un òrgan polític. Hi ha dos llocs de treball que estan identificats i per tant els ocupants d'aquests llocs en cada moment seran els que formen part de la Comissió. Tot i així, es proposa el redactat següent. "Els llocs que no obeeixen a llocs de treball singulars es renovaran a raó d'un integrant cada dos anys, establint-se així un màxim de 6 anys de mandat".

Al·legació 40.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.1.
Establir que la pertinença a la Comissió Ètica és de caràcter no remunerat, sens perjudici d'abonar les despeses vinculades a l'exercici de les funcions.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: "La pertinença a la Comissió no és objecte de remuneració addicional".

Al·legació 41.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.1.
Establir la periodicitat de les reunions de la Comissió Ètica.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: "La Comissió es reunirà un mínim de 2 cops l'any".

Al·legació 42.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.1.
Establir el règim de funcionament intern de la Comissió Ètica.

Valoració tècnica:

Estimació. Es recull i es proposa el redactat a l'apartat: "i) Elaborar unes normes de funcionament de règim intern de la Comissió en el qual es concretin les seves funcions i la seva dinàmica de funcionament". També modificar l'article 7.4 i afegir la paraula "reguladora", després de "normativa".

Al·legació 43.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.2.
Afegir: Difusió del Codi ètic i vetllar pel seu compliment

Valoració tècnica:

Estimació. Es recull i es proposa el redactat a l'apartat: "h) Identificar els instruments i canals de detecció d'incompliments del Codi ètic, i establir directius i criteris interpretatius per a l'aplicació del Codi ètic i per al bon funcionament del sistema."

Al·legació 44.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.2.
Afegir: Fer revisions periòdiques del funcionament

Valoració tècnica:

Estimació. Es recull i es proposa el redactat a l'apartat: "g) Establir el sistema de seguiment i avaluació del desplegament del Codi ètic i els indicadors per avaluar-ne el seu correcte desplegament."

Al·legació 45.

Títol II, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell. Apartat 7.2.

Afegir: En el cas de les propostes de sanció tramitades en aplicació d'aquest Codi el seu informe serà preceptiu

Valoració tècnica:

Desestimació. El règim sancionador remet íntegrament al que indica la Llei de Transparència, que només planteja com a preceptiu l'informe de l'òrgan que s'estableix a l'article 8. No es recomanable crear òrgans addicionals als ja creats amb competències vinculants, doncs la duplicat podria anul·lar-se a la pràctica.

Al·legació 46.

Afegir: Disposició Addicional

Les persones que formen part de les meses de contractació, les juntes de valoració i els tribunals de selecció, els és d'aplicació les disposicions d'aquest Codi en tant que membres d'aquests òrgans i en l'exercici de les funcions inherents a aquests.

Valoració tècnica:

Desestimació. L'article 2.3 ja incorpora aquest criteri.

Al·legació 47.

Afegir: Disposició Addicional

Els principis i valors generals especificats en aquest codi es tindran presents a l'hora de concretar, en els plecs tipus contractuals, les bases generals i convenis que regeixen l'atorgament de subvencions, els principis ètics i les regles de conducta a les quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries.

Valoració tècnica:

Estimació. S'inclou la Disposició Addicional: "Els principis i valors generals especificats en aquest codi es tindran presents a l'hora de concretar, en els plecs tipus contractuals, les bases generals i convenis que regeixen l'atorgament de subvencions, els principis ètics i les regles de conducta a les quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries."

Al·legació 48.

Disposició final: Entrada en vigor

Afegir disposició final indicant quan es revisa el codi. Cada any, cada 2 anys... i el procediment.

Valoració tècnica:

Estimació. S'inclou a l'apartat j) de l'article 7.2, es proposa el redactat: "j) La Comissió d'Ètica Pública de l'Ajuntament de Sabadell, té la potestat de proposar una revisió del Codi quan ho consideri necessari."

Al·legació 49.

Disposició final: Entrada en vigor

Quan entra en vigor.

Valoració tècnica:

Desestimació. Ja està recollit a la Disposició final

Al·legació 50.

Disposició final: Entrada en vigor

Quin òrgan l'aprova i quina és la seva vigència.

Valoració tècnica:

Desestimació. No és necessari. El caràcter de norma reglamentària ja comporta uns requeriments d'aprovació i vigència establerts legalment.”

SEGON.- Estimar parcialment les al·legacions presentades per l'Oficina Antifrau de Catalunya en base a les consideracions que obren en les actes del grup de treball i que es transcriuen a continuació:

“Al·legació 1

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.1.

El precepte assenyalat, a l'hora de descriure l'àmbit subjectiu d'aplicació del Codi ètic, hauria de ser més exhaustiu en la relació d'entitats que componen o poden compondre el sector públic municipal que representa l'Ajuntament de Sabadell i, en aquest sentit, completar l'enumeració amb cita explícita als organismes i entitats que en depenen o s'hi vinculen, així com les empreses municipals, les associacions, les fundacions del sector públic municipal o els consorcis municipals, d'acord amb l'article 3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre.

Valoració tècnica:

Desestimació. L'àmbit subjectiu figura en l'article 2.2 que identifica els alts càrrecs. Es proposa per major claredat, el redactat: “ ..a l'Ajuntament de Sabadell, els seus organismes autònoms i les societats mercantils amb participació majoritària de l'Ajuntament”.

Al·legació 2

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2, e.

El Codi ètic sembla interpretar el concepte d'alt càrrec com a comprensiu dels càrrecs electes, el personal gerent de societats municipals, el personal eventual, el personal coordinador d'àrees, i el Síndic/a de Greuges municipal.

(...)

En qualsevol cas, l'amalgama de diferents funcions encomanades a cadascun dels col·lectius de servidors públics inclosos en la denominació d' "alt càrrec" municipal aconsella prèviament prendre en consideració i ponderar adequadament els diferents riscos que per a la integritat de la institució comporta l'exercici de cadascun dels càrrecs contemplats, tenint en compte que el Codi ètic proposat no distingeix entre les seves previsions i mandats cap diferenciació a raó de la diferent naturalesa dels diferents càrrecs i funcions que ostenten les persones subjectes, tot establint-ne un únic règim, homogeni, sense atendre, doncs, a les necessàries diferenciacions que exigeixen els diferents col·lectius obligats.

Valoració tècnica:

Desestimació. Es proposa la no alteració del text. No existeix una anàlisi de riscos de corrupció pels diferents col·lectius de càrrecs. Tampoc coneixem precedents en aquest sentit en compliment de la llei de transparència. En aquests moments es considera més segura una regulació global i generalista, en tant en quan cada col·lectiu estarà obligat al compliment de tots els preceptes i, com a conseqüència, d'aquells que els siguin d'aplicació. A mesura que es vagi avançant i sofisticant el sistema d'integritat s'estarà en condicions de segmentar a priori amb més seguretat de la que és possible actualment. Prenem nota, per tant, per a futures evolucions del Codi.

Al·legació 3

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2.

En un altre ordre de consideracions, el compliment exprés del mandat contingut a l'art. 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, no obsta la conveniència que l'Ajuntament es plantegi en un futur preveure un codi ètic també per a la resta d'empleats públics, sense oblidar la necessitat de prendre en consideració i ponderar adequadament els diferents riscos en joc, en cada cas.

Valoració tècnica:

Desestimació. El codi que es presenta es fa en compliment de l'article 54 de la Llei de Transparència que ho restringeix als alts càrrecs. Es fa, però, una ampliació de l'àmbit subjectiu que no és comprensiu de tots els treballadors municipals. El marc regulador diferenciat dels treballadors i les conseqüents afectacions tant en el contingut com en el propi procés d'elaboració ha portat a plantejar-ho de manera diferenciada, especialment tenint en compte que s'ha considerat prioritari la regulació relativa als alts càrrecs, que s'hagués vist frenada si s'hagués plantejat un codi comprensiu de tots el col·lectius.

Coincidim amb la reflexió de l'OAF en la superior utilitat d'un codi unitari. No sembla, però, que sigui un criteri adoptat en el nostre entorn, doncs tenim notícies que s'està treballant des de la Generalitat en un Codi Ètic de tots els empleats públics.

Al·legació 4

Títol Preliminar, Article 2. Àmbit d'aplicació, apartat 2.2.

En darrer terme, convindria plantejar-se la possible subjecció a algunes de les prescripcions del Codi ètic de les entitats privades contractistes, prestadores de serveis i beneficiàries de subvencions.

Valoració tècnica:

Desestimació. S'està treballant en el nucli ètic exigible a aquests tercers, tot i que la comissió redactora considera que aquest no ha de figurar en el Reglament que ens ocupa, que s'adreça exclusivament a càrrecs de l'Ajuntament.

Al·legació 5

Títol I, Article 4. Principis, Imparcialitat.

En aquest sentit convindria fer l'esforç de distingir el principi d'objectivitat del d'imparcialitat, en la mesura que constitueixen dos béns jurídic essencials en la gestió dels conflictes d'interès dels servidors públics.

Valoració tècnica:

Estimació. S'estima la inclusió del principi. "Objectivitat". Es revisa la redacció del principi "Imparcialitat". El redactat queda com segueix:

- "Imparcialitat: adoptaran les decisions amb imparcialitat, garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos, i sempre en benefici de d'interès públic.
- Objectivitat: evitaran el predomini d'interessos particulars o parcials en la presa de decisions, tenint en compte el servei als interessos generals."

Al·legació 6

Títol I, Article 4. Principis.

Convé advertit igualment que en la relació de principis es troben a faltar alguns d'especial rellevància per a la consecució de la integritat desitjable en la conducta dels servidors públics i, per tant, de la bona administració en darrera instància. És el cas del principi de confiança pública que els ciutadans han dipositat en els servidors públics, particularment rellevant i estretament

vincular als altres dos principis que poden posar-se en perill si no es gestionen adequadament les situacions de conflictes d'interès (imparcialitat i l'objectivitat).

Valoració tècnica:

Desestimació. Tot i que la comissió coincideix en la importància de que els servidors públics actuïn amb consciència de la confiança que els ciutadans els han atorgat, la regulació que es fa és en funció de criteris concrets no fa possible incloure'l de manera coherent.

Al·legació 7

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2.

Pel que fa a la definició del conflicte d'interès, fóra bo que es condicionés explícitament la seva concurrència a la necessitat d'exigir que l'interès o interessos personals siguin idonis per tal d'esbiaixar o influir en el discerniment o judici professional del subjecte obligat, de tal forma que es generi un "rics" d'actuació parcial, deshonesto o mancada d'objectivitat.

Valoració tècnica:

Estimació. Es revisa la redacció: "... o altres interessos personals que poden influir en el discerniment o judici de la persona, de manera que es genera un risc per a l'actuació imparcial, honesta, i amb objectivitat de les funcions públiques".

Al·legació 8

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2.

Tanmateix, els interessos particulars que poden coexistir no han de limitar-se en cap cas a un número clausus sinó, ans al contrari, inclou qualsevol mena d'interès particular que pugui esbiaixar el discerniment professional, a fi i efecte de la qual cosa convindria incloure-hi una clàusula oberta.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa una nova redacció. Es considera que substituir la llista per una definició genèrica minvaria la funció de guia per a la reflexió del Codi, per tant es proposa incloure una referència genèrica: "I qualssevol altre interès que pugui esbiaixar el discerniment objectiu".

Al·legació 9

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, a.

En aquest sentit convé objectar, tal i com aquesta Oficina ha manifestat en el seu informe IGCI, que els conflictes d'interès no es poden evitar o eliminar, perquè és normal i natural que existeixin, sinó que cal prendre mesures normatives i executives de prevenció i gestió dels conflictes, per tal de minimitzar el seu impacte o eliminar-ne els efectes, amb la finalitat que no interfereixin en la decisió imparcial i objectiva del sector públic.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa una nova redacció: "... les mesures necessàries per prevenir i/o gestionar els conflictes d'interès, per tal de minimitzar el seu impacte o eliminar-ne els efectes, amb la finalitat que no interfereixin en la decisió o actuació, i segons les normes..."

Al·legació 10

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, b.

D'una banda, sembla diferenciar-se els conflictes d'interès de les causes d'abstenció o recusació, quan en realitat els motius d'abstenció constitueixen supòsits de conflictes d'interès. Per la seva banda, els conflictes d'interès van més enllà de les causes d'abstenció, atès que les mateixes no esgoten les opcions indefinides que, a priori, pot revestir un conflicte d'interès.

Valoració tècnica:

Estimació. S'elimina del redactat: "...a l'igual que quan pugui concórrer qualsevol altre causa d'abstenció o recusació legalment prevista,...".

Al·legació 11

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, d.

D'altra banda del text proposat sembla desprendre's que el deure d'abstenció esdevé el remei o eina de gestió exigible davant de qualsevol situació de conflicte d'interès. Tot i que aquesta resposta és la idònia per a la gestió dels conflictes d'interès reals, és a dir, els que es fonamenten en un decisió professional actual (risc actual), no ho és, en canvi, davant els conflictes d'interès potencials, això és, en els quals la decisió professional a prendre ho serà, si escau, futura (risc futur); la gestió d'aquests darrers conflictes d'interès requerirà d'eines de diferent abast, com són l'aplicació del règim d'incompatibilitats, o el control de riscos post-càrrec.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es creu convenient alterar el text inicial, doncs la Comissió constata la dificultat per regular amb caràcter reglamentari normes d'actuació davant dels conflictes potencials que vagin més enllà de les previstes legalment, concretament, en el règim d'incompatibilitats.

Al·legació 12

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, e.

La política de regals (...), que constitueix una de les eines de gestió dels conflictes, alhora que en representa una de les fonts clàssiques, requeriria d'una regulació completa, que passa per donar una definició clara de regal que abasti de forma prou ampla qualsevol tracte de favor o situació que impliqui un privilegi o avantatge injustificat que pugui comprometre la imparcialitat o independència, així com identificar llocs o càrrecs que per les seves funcions o característiques puguin tenir restriccions diferents, i preveure algun mecanisme de constància mitjançant registre de les acceptacions de regals. Aquesta política tan sols serà completa quan es prevegin alhora deures de formació als servidor públics, canals de consulta i assessorament i mecanismes de revisió periòdica de la política de regals.

Valoració tècnica:

Desestimació. L'ampliació del concepte regal es considera suficientment recollida en el redactat proposat. La imposició de restriccions diferents dins els subjectes obligats no es considera positiva, tenint en compte que el codi afecta als alts càrrecs (i assimilats) de l'ajuntament, col·lectiu força homogeni respecte al comportament ètic exigible, especialment en aquests moments inicials de desenvolupament d'una infraestructura ètica. Pel que fa al registre, tenint en compte que es limita molt l'acceptació de regals (inferiors a 50 €) per criteri d'eficiència no es considera que compensi l'esforç organitzatiu en aquests moments de creació i manteniment d'aquest registre.

Al·legació 13

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, i.

Volem posar èmfasi igualment en la necessitat que el Codi ètic completi en major mesura el règim legal relatiu al control de les activitats i interessos post-càrrec, al qual el Codi ètic es refereix a la lletra i), i que es caracteritza per presentar buits o deficiències que podrien ser esments amb diferents previsions en el Codi ètic.

Valoració tècnica:

Desestimació. Es considera que aquest règim ja està previst legalment i que no correspon a les entitats locals regular mitjançant el codi ètic matèria ja regulada.

Al·legació 14

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, j.

El mateix succeeix respecte a la previsió continguda a la lletra j), que sembla referir-se als conflictes “aparents” (...). En aquests casos no és l’abstenció l’instrument idoni per a gestionar el conflicte aparent, sinó que la confiança pública ciutadana es restablirà amb les oportunes mesures de transparència, adients per a eliminar el risc reputacional (aparença).

Valoració tècnica:

Estimació parcial. Es proposa una nova redacció: “j) Evitaran conductes que puguin comprometre o donar la impressió que comprometen l’exercici independent del servei públic.”

Al·legació 15

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.2, k.

En aquest sentit, el Codi ètic podria fer-se ressò de l’obligació de presentar declaracions d’activitats, béns patrimonials i d’interessos dels alts càrrecs i estendre-la als col·lectius subjectes al Codi, alhora que adaptar els continguts de les declaracions per cadascun dels col·lectius, ampliar l’abast temporal de les declaracions d’activitats prèvies al càrrec o incrementar el nivell de publicitat o transparència dels continguts de les declaracions sempre que aquestes s’esdevinguin, ja sigui al principi, al final de l’ocupació del càrrec o lloc, o anualment, sempre que hi hagi modificació de les circumstàncies declarades.

Valoració tècnica:

Desestimació. No es creu convenient alterar el text, doncs no es considera viable ampliar les obligacions legals ni fer-les extensives a d’altres col·lectius mitjançant un codi ètic.

Al·legació 16

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.3, k.

El Codi ètic esdevé una idònia ocasió per recordar el règim d’incompatibilitats, i segones ocupacions que regeix legalment per a cadascun dels col·lectius de servidors públics, tot i que, en el cas dels electes locals, aquesta Oficina (IGCI) ja s’ha pronunciat respecte de la necessitat d’ampliar els supòsits d’incompatibilitat més enllà de les causes d’inelegibilitat que actualment preveu la Llei Orgànica de Règim Electoral General. Alhora, podrien introduir-se al respecte previsions complementàries al règim, com ara la necessitat que els superiors jeràrquics adoptin un rol proactiu en la detecció i gestió de les segones ocupacions, el deure d’efectuar-ne un seguiment periòdic, o preveure la renúncia a percebre retribucions per la presència, compareixença o assistència a actes duts a terme en exercici de les funcions pròpies inherents a les responsabilitats del càrrec o lloc que s’ocupa en l’organització, sempre que s’actui en la seva representació.

Valoració tècnica:

Desestimació. En la primera consideració perquè el codi no és la via per recordar sense més les obligacions legals existents. Respecte a la proposta d’actuació proactiva dels superiors jeràrquics, es considera que més enllà de l’obligació genèrica que ja es té, incorporar aquesta obligació estaria fora de l’àmbit d’aplicació d’aquest Codi.

Al·legació 17

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.5, e.

En una vessant de major concreció, recomanem exigir expressament la publicitat de l’agenda de reunions dels alts càrrecs i màxims responsables de l’organització, o incrementar el nivell de publicitat o transparència dels continguts de les declaracions.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa acceptar i afegir l'apartat: "f) Estaran obligades a donar publicitat a la seva agenda de reunions a través dels mecanismes que la corporació habiliti a tal efecte".

Al·legació 18

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.5.

Referir-se al deure d'incorporar en les seves campanyes institucionals, el coneixement, promoció i difusió entre la ciutadania del dret d'accés a la informació pública i els seus mecanismes de garantia, la qual cosa facilitaria el control social d'interessos declarats. En aquest sentit, fóra bo preveure en el Codi ètic alguna regla de conducta concreta que incidís més directament en el tractament del dret d'accés a la informació pública, com ara valorar la inclusió d'una regla de conducta consistent a optar per aquella de les possibles interpretacions de la norma que resulti més favorable a l'efectiu dret d'accés a la informació, o establir el nivell màxim de transparència exigible per al col·lectiu de servidors públic amb major risc de conflictes d'interès atesa les seves responsabilitats i capacitats de decisió.

Valoració tècnica:

Desestimació. Pel que fa a les campanyes informatives, tot i que es consideren positives, no sembla que s'hagin de preveure com a regulació ètica. Quant a la regla de conducta que es proposa, es considera redundant amb la previsió de la Llei de Transparència, que ja fixa aquest criteri.

Al·legació 19

Títol I, Article 6. Normes de conducta. Apartat 6.5.

Pel que fa als grups d'interès, als quals el Codi ètic no fa al·lusió, entenem convenient dedicar-los alguna previsió i, en aquest sentit, introduir el compromís de no rebre ni facilitar l'accés a l'agenda a aquelles entitats o persones que tenint la consideració de grup d'interès, no s'hagin registrat en el corresponent registre.

Valoració tècnica:

Desestimació. Efectivament el codi ètic no fa referència, ja que actualment s'està treballant en la regulació i desenvolupament d'aquest tema, tant a nivell autonòmic com local, per aquest motiu no es considera oportú incloure previsions en aquest sentit.

Al·legació 20

Títol I, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell, apartat 7.2.

Convindria fer l'esforç d'identificar els instruments i canals de detecció d'incompliments del Codi ètic, així com aquells que es prevegin per a posar en coneixement dels òrgans competents els eventuals incompliments detectats;

Cal que la Comissió estableixi directrius i fixi criteris interpretatius per a l'aplicació del Codi ètic i, en general, per al bon funcionament global del sistema;

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: "h) Identificar els instruments i canals de detecció d'incompliments del Codi ètic, i establir directrius i criteris interpretatius per a l'aplicació del Codi ètic i per al bon funcionament del sistema."

Al·legació 21

Títol I, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell, apartat 7.2.

Cal atribuir-li funcions concretes de seguiment i avaluació del compliment del Codi, a més de facultar-lo per a establir indicadors per a poder avaluar-ne el seu correcte desplegament;

Cal identificar els instruments de detecció d'incompliments detectats, la qual cosa pot incloure facultats de tramitació d'expedients previs d'informació –anterior al procediment sancionador-, o bé potestats d'informe o de proposta d'inici del corresponent procediment sancionador, davant dels òrgan competents per a la seva incoació, si escau.

Atès que un codi ètic ha de ser un instrument viu, cal preveure-hi mecanismes de revisió per procurar la seva actualització a mesura que s'identifiquin noves situacions de dilema ètic que no siguin puntuals sinó reiterades (...) o bé s'identifiqui la necessitat de revisar la redacció d'alguna regla d'actuació (...). Per tant els mecanismes i les persones responsables d'aquesta revisió haurien de quedar especificats dins el propi Codi, que pot atribuir a l'òrgan col·legiat de control la facultat de proposta de les modificacions que s'estimin pertinents, les quals haurà d'aprovar el Ple municipal.

La Comissió podria tenir a més encomanades altres funcions de destacada utilitat o importància, moltes d'elles relacionades amb la gestió dels conflictes d'interès abans al·ludits: rebre les comunicacions dels conflictes d'interès que es produeixin o es puguin produir; rebre i verificar les comunicacions d'abstenció i, si escau, elevar la corresponent proposta de resolució; elevar proposta de recusació en cas d'incompliment del deure d'abstenció; rebre les declaracions que estan obligats a presentar els servidor públics; determinar el valor i la destinació dels regals als efectes del previst en el Codi ètic; o rebre les comunicacions relatives a ocupacions o càrrecs després del cessament.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: “g) Establir el sistema de seguiment i avaluació del desplegament del Codi ètic i els indicadors per avaluar-ne el seu correcte desplegament.”

Al·legació 22

Títol I, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell, apartat 7.2.

Fóra bo, alhora, preveure expressament concrets deures de difusió, transparència i sensibilització en l'Ajuntament, en relació amb els continguts del Codi ètic, per tal de garantir-ne el seu coneixement i compliment.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: “f) Difondre el contingut del Codi ètic dins l'Ajuntament garantint el seu coneixement i compliment, i alhora establint els mecanismes de revisió necessaris, proposant, si s'escau, les modificacions pertinents.”

Al·legació 23

Títol I, Article 7. Comissió d'ètica pública de l'Ajuntament de Sabadell, apartat 7.2.

En darrer terme, suggerim la conveniència que el propi precepte del Codi ètic prevegi el mandat d'elaborar un reglament de règim intern de la Comissió en el qual es concretin les seves funcions i la seva dinàmica de funcionament, i que alhora garanteixi els mecanismes de participació i consulta i defineixi els indicadors que, dins de cada àmbit funcional, han de servir per a l'avaluació interna del nivell de compliment de les obligacions de transparència, en connexió amb el principi de retiment de comptes. Aquest reglament de funcionament haurà de fer-se públic al portal de transparència de l'Ajuntament.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: “i) Elaborar unes normes de funcionament de règim intern de la Comissió en el qual es concretin les seves funcions i la seva dinàmica de funcionament.”

Al·legació 24

Títol I, Article 8. Règim sancionador, apartat 8.6.

En darrer terme, sembla que l'apartat 8.6 del Codi ètic oblida referir-se a la competència per a la instrucció de procediments sancionadors referents al personal eventual i al personal coordinador d'àrea, que resten igualment subjectes al Codi ètic.

Valoració tècnica:

Estimació. Es proposa el redactat: "L'òrgan competent per instruir els expedients sancionadors als càrrecs electes, personal eventual, coordinador d'àrea i al personal gerent de les societats mercantils municipals per incompliment dels principis i normes de conducta és la Comissió d'Ètica Pública de l'Ajuntament de Sabadell, regulada a l'Article 7."

TERCER.- Aprovar definitivament el text del Codi ètic dels altes càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell el qual s'adjunta com a annex.

QUART.- Notificar aquests acords als interessats que han formulat al·legacions.

CINQUÈ.- Traslladar els acords a la Delegació del Govern del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i als Serveis Territorials del Departament de Governació i Administracions Públiques, als efectes previstos a l'article 65 LBRL.

SISÈ.- Publicar els acords precedents en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, juntament amb el text del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, una vegada transcorregut el termini fixat en l'acord anterior sense que s'hagin fet observacions al respecte, així com una referència de l'anunci publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Inserir l'anunci i el text del Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell en el tauler d'edictes de la corporació i al web municipal.

VUITÈ.- Facultar a l'alcalde-president o regidor en qui delegui o tingui delegat, perquè subscrigui tots els documents que fossin necessaris per a l'efectivitat dels precedents acords, i rectificar en qualsevol moment els errors materials que es poguessin produir.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per unanimitat; aprovació obtinguda en votació ordinària.

3.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS DE LA CIUTADANIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

EDUCACIÓ

7.- Concessió d'una subvenció directa a Creu Roja Espanyola per al projecte de menjador escolar a l'Institut Jonqueres.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=7>

Atès que dins el procés participatiu municipal “Construïm Ciutat” corresponent al pressupost municipal de l'any 2017 es va aprovar una iniciativa ciutadana anomenada “Jove, menja tu! Menjador per adolescents en risc a la zona nord de la ciutat”, que implica la posada en funcionament d'un menjador que garanteixi un àpat saludable als adolescents membres de famílies en dificultats, i que aquesta iniciativa es va dotar econòmicament en el pressupost de 2017.

Atès que en la fase d'implementació de la iniciativa es considera necessari per assolir els objectius previstos, incorporar el menjador en un equipament educatiu ordinari, dins el marc educatiu obligatori, es a dir, emplaçar la iniciativa en un centre públic d'educació secundària.

Atès que la Creu Roja Espanyola ha presentat un projecte de suport als centres educatius amb alumnes en risc d'exclusió social, que inclou els serveis de suport a joves en risc d'exclusió alimentària, que reuneix els requisits previstos en la normativa reguladora de les subvencions, i en el que es compromet a implantar un sistema de menjador, assumint a més de la gestió, el 50% del cost corresponent a 30 joves en situació de risc important.

Atès que és d'interès social que Creu Roja Espanyola pugui assumir el 100% del cost dels 30 joves en situació de risc més important, així com fer front a les despeses d'adequació del equip i de manteniment de l'espai.

Vist l'art. 28 de la Llei 38/2003 general de Subvencions.

Vist l'art.11.1 a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Sabadell que disposa que les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptiva la concurrència competitiva ni la publicitat prèvia, quan, entre d'altres, s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari

Vist l'art. 11.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que determina que la concessió directa es formalitzarà en un conveni que tindrà com a mínim el contingut que es determini en la resolució de la concessió.

Vist l'establert a la Llei 15/2014, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, sobre la modificació del règim jurídic de la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) contingut a l'art. 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció general de l'administració de l'Estat, sobre el registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajuts en el sistema nacional de Publicitat de subvencions.

Vist l'informe tècnic de data 12 de desembre de 2017 emès per la Cap del Servei d'Educació.

Vist l'informe jurídic de data 13 de desembre de 2017 emès per la Cap de la Secció d'Administració.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Drets de la Ciutadania i Promoció Econòmica, a petició del Servei d'Educació, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció directa a Creu Roja Espanyola amb NIF Q2866001G, per import de 9.700,00 euros, per a la posta en marxa a Sabadell del Projecte "Menja Sa a l'insti" en el marc de l'Institut Jonquieres.

SEGON.- Aprovar el text i la formalització del conveni entre l'Ajuntament de Sabadell i Creu Roja Espanyola, que s'adjunta, per a establir els termes de la col·laboració en el projecte referit.

TERCER.- Condicionar l'aprovació dels acords primer i segon a l'aprovació de la modificació pressupostària, transferència de crèdits, que es tramita per Serveis Econòmics amb número d'expedient 1-14/2017, i en el seu cas aprovar l'autorització i la disposició o compromís de despesa corresponent.

QUART.- El pagament de la subvenció econòmica esmentada es tramitarà un cop signat el conveni, d'acord amb les previsions del punt segon del conveni. .

CINQUÈ.- Ordenar el registre de la concessió de la subvenció directa a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), conforme l'establert a l'art. 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i a la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció general de l'administració de l'Estat, sobre el registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajuts en el sistema nacional de Publicitat de subvencions, així com la seva publicació al web municipal i al tauler d'edictes de la Seu Electrònica de la Corporació.

SISÈ.- Facultar al Tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets de la Ciutadania i Promoció Econòmica, per signar tots els documents necessaris per a l'efectivitat dels anteriors acords, inclòs el conveni, i rectificar els errors materials que es puguin produir.

SETÈ.- Notificar formalment el contingut dels presents acords als interessats, amb indicació dels recursos que procedeixin contra els mateixos.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per unanimitat; aprovació obtinguda en votació ordinària.

DRETS CIVILS I GÈNERE

8.- Aprovació de les tarifes, per a l'ús de les instal·lacions i activitats de l'alberg de joventut Molí de Sant Oleguer, per a l'any 2018.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=8>

Atès que per acord del ple municipal, reunit en sessió d'1 de juliol de 2014, es va aprovar la pròrroga de la concessió administrativa de la gestió del servei públic de l'alberg de joventut Molí de Sant Oleguer, adjudicat a la Fundació Catalana de l'Esplai, en endavant Fundesplai (abans Associació Catalana de Cases de Colònies), per un termini de 5 anys a comptar del 3 de novembre de 2014.

Atès que en aplicació de la clàusula onzena, epígraf 1, plec administratiu regulador de la concessió esmentada, en concordança amb el que disposa l'art. 251.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el concessionari ha de finançar el servei a través de les aportacions que facin els usuaris en base a les tarifes aprovades per l'Ajuntament de Sabadell i que li abonaran directament per la utilització dels diferents serveis.

Atès que l'epígraf 2 de la clàusula onzena estableix que l'Ajuntament aprovarà anualment les tarifes i preus dels diversos serveis, prenent com a base la proposta que faci el concessionari del servei. El concessionari haurà de presentar la proposta de preus i tarifes abans del 30 de setembre de cada any, acompanyada dels estudis de costos corresponents. Aquesta proposta també ha d'incloure els descomptes i promocions proposats pel concessionari per a l'any següent.

Vista el document presentat pel concessionari que inclou l'informe econòmic de l'exercici 2016 i la revisió de tarifes per al 2018, Reg. CEN2017028287 de 5 d'octubre de 2017.

Vist l'informe tècnic emès per la cap de servei de Drets Civils i Gènere, de data 3 de novembre d'enguany, que valora favorablement la proposta de tarifes per al 2018, ja que contempla els serveis i tarifes previstos en el plec regulador, així com una bonificació per a usuaris de Sabadell, amb un increment de l'IPC del 2% respecte de les vigents durant l'exercici 2017.

Vist l'informe jurídic favorable de 6 de novembre de 2017.

Per la qual cosa la Comissió Informativa de l'Àrea de Drets de la Ciutadania i Promoció Econòmica, a petició de la Regidoria de Drets Civils i Gènere proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les tarifes per al 2018, per a l'ús de les instal·lacions i activitats de l'alberg de joventut Molí de Sant Oleguer, segons el detall següent:

1.- TARIFES PER SERVEIS DE L'ALBERG D'ESTADA AMB PERNOCTACIÓ

Les tarifes per l'estada amb pernoctació són en règim d'allotjament i desdijuni i inclouen la utilització de llençols de sota.

Les tarifes per allotjament varien en funció de la temporada de què es tracti, essent la fixació de les mateixes la següent:

Temporada Alta: de l'1 de juny al 15 de setembre, períodes de Nadal, Setmana Santa, i ponts especials.

Temporada Baixa: resta de l'any

1.1.- Tarifa Bàsica A: Individuals a partir de 26 anys, i a grups fins a 14 persones (fora de Sabadell).

Temporada Alta	31,96 €
Temporada Baixa	24,26 €

1.2.- Tarifa Jove B: Individuals fins a 26 anys, a grups de 15 persones o més, famílies amb carnet monoparental, famílies amb carnet de família nombrosa, jubilats/ades i persones en situació d'atur (fora de Sabadell).

Temporada Alta	26,17 €
Temporada Baixa	20,13 €

1.3.- Tarifa Residents C: Individuals i grups empadronats, entitats i associacions amb seu a Sabadell, escoles amb seu a Sabadell, serveis i departaments de l'Ajuntament de Sabadell, espais amb seu a Sabadell, altres establerts per l'Ajuntament de Sabadell al llarg del termini d'execució del servei.

Temporada Alta	23,46 €
Temporada Baixa	18,12 €

Totes les tarifes dels epígrafs 1.1, 1.2 i 1.3 inclouen un 10% d'IVA

2.- TARIFES DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS

2.1 TARIFES DE LLOGUER D'ESPAIS

	TARIFA A i B	TARIFA C
Lloguer sala polivalent 1 (cap.màxima 24 persones) – 4 hores	91,36 €	82,22 €
Lloguer sala polivalent 2 (cap.màxima 36 persones) – 4 hores	111,50 €	100,35 €
Lloguer sala polivalent 3 (cap.màxima 12 persones) – 4 hores	66,91 €	60,22 €

Totes les tarifes de l'epígraf 2.1 inclouen un 21% d'IVA

2.2. TARIFES DE SERVEIS DE MENJADOR – TARIFA A, B I C

Suplement de mitja pensió	7,92 €
Suplement de pensió completa	15,84 €
Desdejunis	3,58 €
Àpats solts, dinar/sopar	10,07 €

Totes les tarifes de l'epígraf 2.2 inclouen un 10% d'IVA

2.3 - TARIFES PER REALITZACIÓ D'ACTIVITATS I ALTRES SERVEIS – TARIFA A,B I C

Lloguer tovalloles	2,59 €
Lloguer tovalloles - llençols	3,29 €
Educador/a ambiental (per educador – 8 hores)	169,10 €
Sortides i programes puntuals d'educació ambiental (per nen/dia)	10,50 €

Les tarifes de lloguer de tovalloles i llençols inclouen un 10% d'IVA

Les tarifes d'educador ambiental i sortides i programes puntuals estan exemptes d'IVA

SEGON.- Publicar el contingut dels acords precedents mitjançant edicte al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 13 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS i Guanyem Sabadell, i 12 abstencions dels grups municipals de CiU, PSC, C's i els dos regidors no adscrits.

4.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE COHESIÓ TERRITORIAL

PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

9.- Aprovació provisional del Pla de millora urbana Pi i Margall - Papa Pius XI (PMU-124).

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=9>

Vist el Pla de millora urbana Pi i Margall-Papa Pius XI (PMU-124), d'iniciativa privada promogut per Sabadell Real State Development SL.que conté la següent documentació:

I DOCUMENTACIÓ ESCRITA

1. Memòria informativa
2. Memòria justificativa
3. Memòria d'execució
4. Estudi mediambiental
5. Estudi econòmic i financer
6. Pla d'etapes
7. Normativa

II DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- 6 plànols informatius (I01-I06)
- 6 plànols normatius (N01-N06)
- 4 plànols annexes (A00-A03)

III ANEXES

1. Certificat acreditatiu de col·legiació
2. Informe de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
3. Nota simple del Registre actualitzada
4. Fitxa de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)
5. Plànol de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)
6. Justificació de la funcionalitat de la zona verda.

Atès que la Junta de Govern Local en sessió de data 26 de juny de 2017 va acordar aprovar inicialment el Pla de Millora Urbana Pi i Margall – Papa Pius XI (PMU-124), que modifica un Pla de millora urbana anterior – PE-50 – que fou aprovat definitivament per Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de data 19 de maig de 2004.

Atès que l'objectiu d'aquest Pla de millora urbana (PMU-124) és modificar el pla de millora urbana existent per solucionar la nova relació entre la façana del carrer Pi i Margall i el carrer Major del barri de la Creu Alta.

Atès que la modificació ve justificada pel canvi d'ús dels edificis de l'anterior planejament derivat ja que es volia construir un hotel i un bloc de vivendes mentre que el PMU-124 ara proposa només un bloc de vivendes alineat al carrer de Pi i Margall alliberant un espai lliure més homogeni en l'interior de la parcel·la, a l'hora que s'afavoreix la bona adaptació de l'aparcament en l'espai dedicat a ús privat.

Atès el que han informat els serveis tècnics del Servei de Planificació urbanística, d'aquest Ajuntament en el seu informe de data 17 de novembre de 2017, que pel que aquí interessa, es transcriu a continuació:

[...]

“5. Descripció de la proposta

El Pla de millora urbana, defineix una volumetria alineada als carrers de Pi i Margall, Major i Papa Pius XI amb una profunditat de 15,80 m. L'alçada reguladora màxima és de 20,70 m corresponent a planta baixa, altell i 5 plantes pis. L'alçada reguladora màxima es mesura en el punt mig del carrer de Pi i Margall, en la cota altimètrica +196,52 m. El sistema d'ordenació és per volumetria específica flexible excepte en les alineacions de façana a carrer que són obligatòries.

L'espai interior es destina a espai lliure públic el qual tindrà accés des del carrers: Major, Pi i Margall i Papa Pius XI. Per a l'accés des del carrer de Pi i Margall es defineix un espai mínim de servitud de pas en planta baixa en la part central de la unitat d'edificació, mitjançant un porxo de connexió.

El sostre màxim edificable és de 3.926 m² de sostre. D'acord amb el planejament vigent, els altells, el porxo de servitud i les construccions destinades als badalots d'escala situats per sobre del perfil regulador màxim, no computen als efectes d'edificabilitat.

L'accés a l'aparcament de vehicles situat en soterrani, no es pot produir pel carrer de Pi i Margall.

Els sòls destinats a viari estan urbanitzats i disposen de tots els serveis urbanístics bàsics. Es manté la delimitació del polígon d'actuació previst al PE-50, amb l'objecte que en l'execució del planejament es procedeixi a variar el projecte de reparcel·lació amb les modificacions jurídiques que siguin pertinents, així com l'execució del projecte d'urbanització de la plaça pública.

El document incorpora un annex normatiu en què es justifica la funcionalitat i el manteniment de la superfície dels sòls qualificats com a zona verda. Aquest annex (6) justifica l'adequada funcionalitat de la zona verda atès el canvi en la geometria de la mateixa.

El Pla especial incorpora les determinacions normatives relatives a les servituds aeronàutiques (article 18 i plànol normatiu N06) dictades en l'informe favorable emès per la Direcció General de Aviación Civil.

El document conté la informació gràfica i jurídica informativa i normativa necessària per a la justificació, ordenació i execució del Pla.

6. Quadre resum de paràmetres urbanístics

L'aprofitament urbanístic i les càrregues urbanístiques establertes pel Pla de millora urbana són idèntiques a les previstes pel Pla especial (PE-50) vigent.

Els paràmetres urbanístics que defineixen aquest Pla de millora urbana són els següents:

<u>Superfície total del PMU</u>	<u>1.606 m²</u>	
<u>Edificabilitat màxima</u>	<u>3.926 m²</u>	
<u>Ocupació (1.9)</u>	<u>877,00 m²</u>	<u>54,60 %</u>
<u>Places i jardins urbans(d.1)</u>	<u>653,46 m²</u>	<u>40,70 %</u>
<u>Sistema Viari (a.1)</u>	<u>75,54 m²</u>	<u>4,70 %</u>
<u>Sòl mínim de cessió</u>	<u>729,00 m²</u>	<u>45,40 %</u>
<u>Sòl d'urbanització</u>	<u>729,00 m²</u>	<u>45,40 %</u>
<u>Índex d'edificabilitat neta</u>	<u>4,48</u>	

<u>Índex d'edificabilitat bruta</u>	<u>2,52</u>
<u>Coefficient de càrregues de cessió</u>	<u>0,19</u>
<u>Coefficient de càrregues d'urbanització</u>	<u>0,19</u>
<u>Altura reguladora màxima</u>	<u>20,70 m</u>
<u>Nombre màxim de plantes</u>	<u>PB+(A) + 5PP</u>

7. Conclusió

Per tot el que s'ha exposat anteriorment i, atès que el document del Pla de millora urbana compleix les determinacions de la legislació vigent i s'han introduït les prescripcions tècniques assenyalades en l'acord d'aprovació inicial, les quals no suposen cap canvi substancial, es proposa la seva aprovació provisional.”

Atès l'informe jurídic emès pels serveis jurídics del Servei de Planificació Urbanística d'aquest Ajuntament en data 17 de novembre de 2017, de conformitat amb l'informe tècnic de la mateixa data, i que es transcriu a continuació:

“INFORME JURÍDIC

1.- Antecedents

La junta de Govern Local en sessió de data 26.06.17, va aprovar inicialment el Pla de millora urbana Pi i Margall-Papa Pius XI, d'iniciativa privada promogut per Sabadell Real State Development SL.

L'esmentat acord, va incorporar al document les següents prescripcions:

a) *Incloure en la Memòria informativa del projecte i com a planejament vigent, la relació de figures de planejament vigent que també són d'aplicació en l'àmbit d'actuació del Pla de millora urbana. En concret s'hauran de relacionar les següents:*

-Text refós del Pla especial d'intervenció en el paisatge urbà (PE-51TR) aprovat definitivament en data 22 de febrer de 2007 i publicat en el DOGC de data 3 de maig de 2007.

-Text refós de la Modificació puntual de Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació dels usos comercials (MPG-79) aprovat definitivament en data 10 de gener de 2012 i publicat en el DOGC de 7 de febrer de 2012.

-Text refós del Pla especial de protecció dels béns arqueològics, mediambientals i arquitectònics de Sabadell [PEP] BAMAS (PE-122), aprovat definitivament en data 15 de desembre de 2016 (DOGC 22.02.2017)

b) *Incorporar al Pla de millora urbana la fitxa i el plànol de l'Espai d'Expectativa Arqueològica (EEA-65) del carrer Major de la Creu Alta que defineix el [PEP] BAMAS (PE-122).*

c) *Ajustar el contingut del quadre comparatiu de dades urbanístiques i de paràmetres urbanístics establert a la Memòria Justificativa, incorporant les denominacions correctes de les qualificacions urbanístiques així com la superfície de sòl on s'ubica l'aprofitament urbanístic.*

d) *Incorporar a la normativa la descripció dels usos admesos i del polígon d'actuació objecte d'execució del planejament.*

i de conformitat amb l'article 85 del TRLUC va sotmetre els acords a informació pública per termini d'un mes, a l'hora que simultàniament disposà sol·licitar informe a la direcció General de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya en tant que organisme afectat per raó de llurs competències sectorials.

2.- Planejament vigent i legislació aplicable

Planejament vigent:

- Text refós del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell (MPG-8-TR), aprovat definitivament el 31 de juliol de 2000 (DOGC de 2 d'octubre de 2000) (en endavant PGMOS).*
- Pla de millora urbana Pi i Margall – Papa Pius XI de Sabadell (PE-50), aprovat definitivament el 19 de maig de 2004 (DOGC de 6 d'abril de 2005).*
- Pla especial de protecció dels béns arqueològics, mediambientals i arquitectònics de Sabadell [PEP]Bamas (PE-122), aprovat definitivament el seu text refós el 24 de novembre de 2016 (DOGC de 22 de febrer de 2017).*
- Text refós del Pla especial d'intervenció en el paisatge urbà (PE-51TR) aprovat definitivament en data 22 de febrer de 2007 (DOGC de data 3 de maig de 2007).*
- Text refós de la Modificació puntual de Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació dels usos comercials (MPG-79) aprovat definitivament en data 10 de gener de 2012 (DOGC de 7 de febrer de 2012).*

Legislació aplicable:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (en endavant TRLU).*
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant RLU).*
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.*
- Altra normativa d'aplicació.*

3. Procedència del Pla de millora

El Pla de millora urbana que es tramita compleix les finalitats i conté les determinacions pròpies de llur naturalesa i es presenta complert en quant al seu contingut i documentació, d'acord amb l'article 90 i 91 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

En conseqüència, procedeix la tramitació del Pla de millora urbana, de conformitat amb la normativa d'aplicació.

4. Tramitació i competència

L'acord d'aprovació inicial del PMU 124 fou publicat al diari el Punt Avui de 30 de juny, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 10 de juliol, en el Tauler d'Edictes de la seu electrònica i a la web de l'ajuntament de Sabadell. A l'hora, l'acord fou notificat personalment a la promotora el dia 12 de juliol de 2017 i el document, durant tot el període d'informació pública, ha estat a disposició del públic en les dependències d'Urbanisme de l'ajuntament i telemàticament a través de la web municipal.

Igualment en data 7 d'agost de 2017, s'ha rebut l'informe preceptiu de la Direcció General de Aviación Civil de la Secretaria General de Transporte del Ministerio de Fomento, en relació a les servituds aeronàutiques que s'ha incorporat a l'expedient. L'informe de la Direcció General de Aviación Civil, s'ha emès en sentit favorable, tot i que requereix la incorporació en el document de determinades prescripcions en la normativa del PMU i d'un plànol de servituds aeronàutiques, prèviament a la seva aprovació definitiva.

Per la seva part, la direcció General de Patrimoni Cultural en data 10 d'octubre ha emès i notificat a l'ajuntament de Sabadell a través de la plataforma EACAT (E/016176-2017) el informe que li fou sol·licitat en sentit favorable sense prescripcions, que s'ha incorporat igualment en l'expedient.

En data 30 d'octubre la promotora ha presentat en el registre municipal el document del Pla de Millora Urbana Pi i Margall - Papa Pius XI, incorporant les prescripcions indicades en l'acord d'aprovació inicial, així com les contingudes en l'informe de la Direcció General de Aviación Civil.

En data 15 de novembre de 2017, el promotor ha presentat en el registre municipal un nou document del Pla de Millora Urbana Pi i Margall - Papa Pius XI, en que s'esmena un error material detectat pels serveis tècnics municipals en el document anteriorment presentat que incorpora igualment les prescripcions indicades,

D'acord amb l'informe tècnic municipal " el document del Pla de millora urbana compleix les determinacions de la legislació vigent i s'han introduït les prescripcions tècniques assenyalades en l'acord d'aprovació inicial, les quals no suposen cap canvi substancial", raó per la qual es pot procedir a l'aprovació provisional del document.

L'aprovació provisional dels plans urbanístics derivats que afecten al territori d'un únic municipi pertoca a l'Ajuntament corresponent de conformitat amb l'article 85.1 del TRLU i dins de la corporació al Ple municipal, atès que és l'òrgan competent per a l'aprovació del planejament que posa fi a la seva tramitació municipal de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya i de règim local de Catalunya.

5. Al·legacions. Informes

Durant el termini d'informació pública, no s'han presentat al·legacions.

6.- Proposta

És per tot el que s'ha exposat amb anterioritat, i de conformitat amb l'informe tècnic emès en data 17 de novembre de 2017 segons el qual el Pla de Millora Urbana compleix amb les determinacions del planejament i la legislació vigent, que es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR PROVISIONALMENT el projecte de Pla de millora urbana Pi i Margall - Papa Pius XI (PMU-124) d'iniciativa privada promogut per Sabadell Real State Development SL. amb el contingut següent:

I DOCUMENTACIÓ ESCRITA

- 1. Memòria informativa*
- 2. Memòria justificativa*
- 3. Memòria d'execució*
- 4. Estudi mediambiental*

5. *Estudi econòmic i financer*
6. *Pla d'etapes*
7. *Normativa*

II DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- 6 plànols informatius (I01-I06)*
- 6 plànols normatius (N01-N06)*
- 4 plànols annexes (A00-A03)*

III ANEXES

1. *Certificat acreditatiu de col·legiació*
2. *Informe de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya*
3. *Nota simple del Registre actualitzada*
4. *Fitxa de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)*
5. *Plànol de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)*
6. *Justificació de la funcionalitat de la zona verda.*

SEGON.- Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona còpia de l'expedient administratiu i de tres projectes en paper i una còpia digital a fi que, previs els tràmits pertinents, es procedeixi a la seva aprovació definitiva

TERCER.- Facultar al tinent d'alcalde de l'àrea de Cohesió Territorial perquè subscrigui els documents necessaris per a la formalització dels precedents acords.

QUART.- Notificar aquests acords als interessats.”

Vist l'article 85.1 del TRLUC que estableix que l'aprovació provisional dels plans urbanístics derivats que afecten al territori d'un únic municipi pertoca a l'Ajuntament corresponent, i que dins de la corporació el Ple municipal, és l'òrgan competent per a l'aprovació del planejament que posa fi a la seva tramitació municipal de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya i de règim local de Catalunya.

Per la qual cosa, l'Àrea de Cohesió Territorial, proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR PROVISIONALMENT el projecte de Pla de millora urbana Pi i Margall - Papa Pius XI (PMU-124) d'iniciativa privada promogut per Sabadell Real State Development SL. amb el contingut següent:

I DOCUMENTACIÓ ESCRITA

1. Memòria informativa
2. Memòria justificativa
3. Memòria d'execució
4. Estudi mediambiental
5. Estudi econòmic i financer
6. Pla d'etapes
7. Normativa

II DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- 6 plànols informatius (I01-I06)

6 plànols normatius (N01-N06)
4 plànols annexes (A00-A03)

III ANEXES

1. Certificat acreditatiu de col·legiació
2. Informe de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
3. Nota simple del Registre actualitzada
4. Fitxa de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)
5. Plànol de l'EEA-65 del carrer Major de la Creu Alta que defineix el PEPBAMAS (PE-122)
6. Justificació de la funcionalitat de la zona verda.

SEGON.- Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona còpia de l'expedient administratiu i de tres projectes en paper i una còpia digital a fi que, previs els tràmits pertinents, es procedeixi a la seva aprovació definitiva

TERCER.- Facultar al tinent d'alcalde de l'àrea de Cohesió Territorial perquè subscrigui els documents necessaris per a la formalització dels precedents acords.

QUART.- Notificar aquests acords als interessats.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 15 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS, Guanyem Sabadell i els dos regidors no adscrits, i 10 abstencions dels grups municipals de CiU, PSC i C's.

10.- Dació de compte de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, de 7 de novembre de 2017 d'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic d'assignació d'ús de la reserva d'equipament local situada a la plaça de Jean Piaget (PE-125).

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=10>

Vist l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, de data 7 de novembre de 2017, que en la seva part dispositiva es transcriu a continuació:

[...]

1. *Aprovar definitivament el Pla especial urbanístic d'assignació d'ús de la reserva d'equipament local situada a la plaça de Jean Piaget, de Sabadell, promogut i tramès per l'Ajuntament.*
2. *Publicar aquest acord i les normes urbanístiques corresponents al DOGC a l'efecte de la seva executivitat immediata, tal com indica l'article 106 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.*
3. *Comunicar-ho a l'Ajuntament.*

Per la qual cosa, la Comissió Informativa de l'Àrea de Cohesió Territorial, a petició de la Regidoria d'Urbanisme, proposa al Ple l'adopció del següent:

ACORD

ÚNIC.- DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, de data 7 de novembre de 2017, pel qual s'aprova definitivament el Pla especial d'assignació d'ús de la reserva d'equipament local situada a la plaça de Jean Piaget, de Sabadell, (PE-125), promogut per l'Ajuntament de Sabadell.

El Ple es dona per assabentat.

5.-COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT I INNOVACIÓ

ESPORTS

11.- Aprovació de les tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa del Gimnàs Municipal per a l'any 2018.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=11>

ATES que l'Ajuntament Ple en sessió de 27 de juny de 2001 declarà la validesa de l'acte licitatori realitzat i resolgué el concurs a favor de l'empresa Iniciatives per a la Gestió Esportiva, S.L., amb NIF B-60383882 amb una durada establerta al contracte de 16 anys a comptar del dia 30 de juny de 2001.

ATES que per tal de mantenir en tot cas la continuïtat del servei el plec de clàusules preveu que "en cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la gestió", i l'adjudicatari actual ha manifestat expressament la seva conformitat amb l'esmentada pròrroga, i que aquesta s'aprovà pel Ple municipal en sessió de 29 de juny de 2017 fins a que un altre es faci càrrec de la gestió del servei.

ATES que l'esmentada concessió a la clàusula onzena del plec de clàusules administratives aprovat pel Ple en sessió del 27 de setembre de 2000, preveu que les tarifes anuals podran modificar-se per acord de l'òrgan municipal competent.

ATES que l'empresa concessionària ha presentat una proposta de tarifes amb un índex mitjà de variació proposat d'un 0'10%, que ha estat informada favorablement per la Comissió de Seguiment en la reunió del dia 7 de novembre de 2017.

VISTOS l'informe jurídic i l'informe tècnic favorables a l'aprovació e l'esmentada proposta de tarifes, així com la fiscalització prèvia i limitada de la Intervenció Municipal.

VIST l'acord de l'Ajuntament Ple adoptat en sessió de 1 de juliol de 2017 que reserva al Ple determinades atribucions entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen.

Per tot l'exposat aquesta Àrea de Promoció de la ciutat i Innovació proposa al Ple Municipal, l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el següent llistat de tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa del Gimnàs Municipal amb efectes des de l'1 de gener de 2018.

Quota d'inscripció	
Adults	49,14 €
Familiars	49,14 €
Gent Gran (60 anys o més)	49,14 €
Low-cost	26,00 €
Quotes mensuals	
Quota total (fitness, activitats dirigides, rocòdrom, zona d'aigües):	
Adults	41,50 €
Familiars	41,50 €
Gent Gran (60 anys o més)	37,20 €
Quota fitness (fitness, rocòdrom, zona d'aigües):	

Adults	34,80 €
Familiars	34,80 €
Gent Gran (60 anys o més)	31,00 €
Low-cost	28,50 €
Activitats dirigides	
2 dies setmana activitats ordinàries	36,00 €
2 dies setmana activitats especials (dansa del ventre, activ. infantils)	42,50 €
Seminaris / cursos monogràfics abonats (preu / hora)	8,05 €
Seminaris / cursos monogràfics no abonats (preu / hora)	11,25 €
Activitats complementàries	
Espinning no abonats (10 sessions)	39,90 €
Abonament 5 sessions TRX abonats	40,00 €
Abonament 5 sessions TRX No abonats	56,00 €
Entrada puntual	
Entrada puntual	8,14 €
Lloguers	
Lloguer de mitja pista	31,25 €
Lloguer de pista de bàdminton	8,25 €
Lloguer de mitja pista EF escolar	28,00 €
Lloguer de raquetes de bàdminton	2,00 €
Venda volants de bàdminton (unitat)	1,95 €
Serveis personals	
UVA vertical (1 sessió)	6,15 €
UVA vertical (4 sessions)	21,00 €
Massatge 30 minuts	27,20 €
Massatge 60 minuts	44,00 €
Abonament 3 sessions massatge 30 minuts	74,00 €
Abonament 3 sessions massatge 60 minuts	117,30 €
Revisió mèdica amb prova d'esforç (abonat)	30,10 €
Revisió mèdica amb prova d'esforç (no abonat)	43,60 €
Servei dietètic (primera sessió)	45,90 €
Servei dietètic (seguiment)	24,75 €
Servei fisioteràpia primera visita (60 minuts)	44,20 €
Servei fisioteràpia tractament (45 minuts)	36,55 €
Revisió mèdica inicial	23,50 €
Assegurança	8,30 €
Pilates	
Abonats	
Abonament mensual de Matt (2 sessions setmanals)	78,00 €
Sessió amb màquina (individual)	45,83 €
Abonament 4 sessions amb màquina (individual)	163,76 €
Abonament 8 sessions amb màquina (individual)	304,78 €
Abonament 16 sessions amb màquina (individual)	554,25 €
Sessió amb màquina 2 persones (preu per persona)	37,34 €
Abonament 4 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	129,08 €
Abonament 8 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	238,82 €
Abonament 16 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	431,97 €
No abonats	
Abonament mensual de Matt (2 sessions setmanals)	109,76 €
Sessió amb màquina (individual)	56,01 €
Abonament 4 sessions amb màquina (individual)	200,72 €

Abonament 8 sessions amb màquina (individual)	380,97 €
Abonament 16 sessions amb màquina (individual)	693,09 €
Sessió amb màquina 2 persones (preu per persona)	45,94 €
Abonament 4 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	166,04 €
Abonament 8 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	305,92 €
Abonament 16 sessions amb màquina 2 persones (preu per persona)	558,82 €
Servei d'estètica	
Abonats	
Depilació cera tèbia d'un sol ús dones:	
Mitges cames	14,07 €
Cames senceres	20,27 €
Engonals o aixelles	6,76 €
Engonals brasileres	9,57 €
Barbeta o llavi superior	4,50 €
Petites parts	4,50 €
Celles	6,76 €
Celles amb remodelació	10,13 €
Braços sencers	14,64 €
1/2 braços o glutis	11,26 €
Depilació cera tèbia d'un sol ús homes:	
Mitges cames	18,02 €
Cames senceres	22,52 €
Aixelles	6,76 €
Pectorals	15,76 €
Packs de depilació:	
Mitges cames + aixelles + engonals	27,02 €
Mitges cames + aixelles o engonals	20,27 €
Cames senceres + aixelles + engonals	31,53 €
Cames senceres + aixelles o engonals	24,77 €
Tractaments facials:	
Peeling + hidratació exprés	33,78 €
Higiene facial + hidratació profunda	42,79 €
Maquillatge de dia	22,52 €
Maquillatge de nit	28,15 €
Peeling + hidratació	42,79 €
No abonats	
Depilació cera tèbia d'un sol ús dones:	
Mitges cames	16,19 €
Cames senceres	23,31 €
Engonals o aixelles	7,77 €
Engonals brasileres	11,01 €
Barbeta o llavi superior	5,18 €
Petites parts	5,18 €
Celles	7,77 €
Celles amb remodelació	11,65 €
Braços sencers	16,83 €
1/2 braços o glutis	12,95 €
Depilació cera tèbia d'un sol ús homes:	
Mitges cames	20,72 €
Cames senceres	25,90 €
Aixelles	7,77 €

Pectorals	18,13 €
Packs de depilació:	
Mitges cames + aixelles + engonals	31,08 €
Mitges cames + aixelles o engonals	23,31 €
Cames senceres + aixelles + engonals	36,26 €
Cames senceres + aixelles o engonals	28,49 €
Tractaments facials:	
Peeling + hidratació exprés	38,85 €
Higiene facial + hidratació profunda	49,20 €
Maquillatge de dia	25,90 €
Maquillatge de nit	32,37 €
Peeling + hidratació	49,20 €

SEGON.- Publicar el contingut dels precedents acords mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERCER.- Traslladar el present acord als interessats així com als serveis corresponents als efectes oportuns.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 13 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS i Guanyem Sabadell, i 12 abstencions dels grups municipals de CiU, PSC, C's i els dos regidors no adscrits.

12.- Aprovació de les tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa de les piscines municipals Joan Serra per a l'any 2018.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=12>

ATÈS que el Ple Municipal, en sessió del 31 de gener de 2001, va adjudicar la concessió administrativa de les obres de construcció de les piscines municipals, situades a la ronda Bellesguard, i de la prestació dels serveis esportius a l'empresa Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC).

ATÈS que l'esmentada concessió es regula pel plec de clàusules administratives aprovat pel Ple en sessió del 25 d'octubre de 2000, i que d'acord amb la seva clàusula tretzena les tarifes anuals podran modificar-se per acord de l'òrgan municipal competent.

ATES que l'empresa concessionària ha presentat una proposta de tarifes amb un índex mitjà de variació proposat del -5'93% per als usuaris abonats i del 2'7% per als no abonats que ha estat informada favorablement per la Comissió de Seguiment en la reunió del dia 10 de novembre de 2017.

VISTOS l'informe jurídic i l'informe tècnic favorables a l'aprovació e l'esmentada proposta de tarifes, així com la fiscalització prèvia i limitada de la Intervenció Municipal.

VIST l'acord de l'Ajuntament Ple adoptat en sessió de 1 de juliol de 2015 que reserva al Ple determinades atribucions entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen.

Per tot l'exposat aquesta Comissió informativa de l'Àrea de Promoció de la Ciutat i Innovació a proposa al Ple Municipal, l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el següent llistat de tarifes per a la prestació dels serveis esportius de la concessió administrativa de les piscines municipals Joan Serra amb efectes des de l'1 de gener de 2018.

1. Quota d'inscripció	Abonat	No abonat
Preinfantil (0 a 5 anys)	Exempt	
Infantil (6 a 15 anys)	45,00 €	
Adult (de 16 a 64 anys)	75,00 €	
Gent gran / pensionista	45,00 €	
Familiar (a partir 3r membre)	55,00 €	
Monoparental	45,00 €	
2. Quota mensual	Abonat	No abonat
Infantil (6 a 15 anys)	30,17 €	
Adult (de 16 a 64 anys)	43,25 €	
Gent gran / pensionistes	27,84 €	
Familiar (a partir 3r membre)	32,25 €	
Familiar (a partir 4r membre)	30,22 €	
Adult matí (de 9 a 13 h.)	34,53 €	
Jove (de 16 a 21 anys) de 16 a 21 h.	32,25 €	
Cap de setmana infantil	17,06 €	
Cap de setmana adult	25,86 €	
Cap de setmana gent gran / pensionistes	17,04 €	

Monoparental (per cada membre)	27,84 €	
--------------------------------	---------	--

Quota baixa temporal - mensual		13,79 €	
3. Entrades puntuals		Abonat	No abonat
Infantil			5,05 €
Adult			8,20 €
Gent gran / pensionistes			5,95 €
4. Activitats		Abonat	No abonat
Natació (preus de gener a agost de 2018):			
4 a 24 mesos (preu mensual)	1 dia / set.	13,00 €	21,67 €
4 a 24 mesos (preu mensual)	2 dies / set.	26,30 €	43,30 €
2 a 5 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	34,00 €	56,00 €
2 a 5 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	50,00 €	83,00 €
6 a 15 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	34,00 €	56,00 €
6 a 15 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	50,00 €	83,00 €
Escolar fins a 2 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		44,00 €
Escolar de 3 a 5 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		39,00 €
Escolar de 6 a 12 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		34,00 €
Natació (preus a partir del setembre de 2018):			
4 a 24 mesos (preu mensual)	1 dia / set.	14,30 €	23,84 €
4 a 24 mesos (preu mensual)	2 dies / set.	28,93 €	47,63 €
2 a 5 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	37,40 €	61,60 €
2 a 5 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	55,00 €	91,30 €
6 a 15 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	37,40 €	61,60 €
6 a 15 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	55,00 €	91,30 €
Escolar fins a 2 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		48,40 €
Escolar de 3 a 5 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		42,90 €
Escolar de 6 a 12 anys (preu trimestral)	1 dia / set.		37,40 €
5. Activitat trimestral		Abonat	No abonat
(preus de gener a agost de 2018):			
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	35,00 €	58,00 €
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	60,00 €	100,00 €
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	3 dies / set.	73,00 €	120,00 €
Aiguagim + de 16 anys (preu trimestral)	2 dies / set.		62,20 €
Aiguagim gent gran / grup fib. (preu trimestral)	2 dies / set.		44,60 €
loga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	1 dia / set.	17,40 €	29,15 €
loga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	2 dies / set.	31,85 €	53,30 €
loga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	3 dies / set.	43,75 €	72,95 €
Natació especial (preu trimestral)	1 dia / set.	126,45 €	126,45 €
Natació especial (preu trimestral)	2 dies / set.	252,15 €	252,15 €
Natació especial classe (preu mensual)	2 dies / set.	113,20 €	113,20 €
Grup tecnificació natació (preu trimestral)	2 dies / set.	54,30 €	90,40 €
Natació per embarassades (preu trimestral)	1 dia / set.	38,10 €	56,15 €
Natació per embarassades (preu trimestral)	2 dies / set.	76,15 €	112,24 €
Natació sincronitzada (preu mensual)	1 dia / set.	22,10 €	27,60 €
Natació sincronitzada (preu mensual)	2 dies / set.	44,15 €	55,20 €
Natació sincronitzada intensiu estiu	5 dies / set.	50,00 €	65,00 €
Multiesport i +Quesport (preu trimestral)	2 dies / set.	45,85 €	76,50 €
Vine a córrer (preu trimestral)	1 dia / set.	50,85 €	84,95 €

Tennis adults iniciació i perfeccionament (preu mensual)	1 dia / set.	36,70 €	41,25 €
Tennis adults iniciació i perfecc. individual (preu mensual)	1 dia / set.	114,10 €	134,50 €
Tennis iniciació i perfecc. nens / nenes (preu mensual)	1 dia / set.	43,40 €	46,90 €
Tennis iniciació i perfecc. nens / nenes (preu mensual)	2 dies / set.	80,00 €	82,62 €
Tennis escolar (preu mensual)	1 dia / set.	30,15 €	
Tennis escolar (preu mensual)	2 dies / set.	55,10 €	
Classes particulars tennis adult (preu mensual)	1 dia / set.	110,00 €	132,00 €
Classes particulars tennis infantil (preu mensual)	1 dia / set.	90,00 €	99,00 €
Bono tennis 10 x 8		34,00 €	68,25 €
Bono pàdel 10 x 8		85,45 €	179,55 €
Bono poliesportiva 10 x 8		197,85 €	341,50 €
Pàdel iniciació i perfecc. de 4 a 14 anys (preu mensual)	1 dia / set.	44,20 €	49,75 €
Pàdel iniciació i perfecc. de 4 a 14 anys (preu mensual)	2 dies / set.	75,60 €	85,14 €
Pàdel iniciació i perfeccionament adults (preu mensual)	1 dia / set.	55,30 €	60,85 €
Pàdel iniciació i perfecc. adults 1 alumne (preu mensual)	1 dia / set.	115,40 €	135,45 €
Pàdel iniciació i perfecc. adults 2 alumnes (preu mensual)	1 dia / set.	73,25 €	85,30 €
<u>(preus a partir del setembre de 2018):</u>			
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	1 dia / set.	38,50 €	63,80 €
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	2 dies / set.	66,00 €	110,00 €
Natació + de 15 anys (preu trimestral)	3 dies / set.	80,30 €	132,00 €
Aiguagim + de 16 anys (preu trimestral)	2 dies / set.		62,82 €
Aiguagim gent gran / grup fib. (preu trimestral)	2 dies / set.		45,05 €
Ioga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	1 dia / set.	17,57 €	29,44 €
Ioga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	2 dies / set.	32,17 €	53,83 €
Ioga, tai -txi, balls de saló, etc (preu mensual)	3 dies / set.	44,19 €	73,68 €
Natació especial (preu trimestral)	1 dia / set.	126,45 €	127,71 €
Natació especial (preu trimestral)	2 dies / set.	252,15 €	254,67 €
Natació especial classe (preu mensual)	2 dies / set.	113,20 €	114,33 €
Grup tecnificació natació (preu trimestral)	2 dies / set.	54,84 €	91,30 €
Natació per embarassades (preu trimestral)	1 dia / set.	38,48 €	56,71 €
Natació per embarassades (preu trimestral)	2 dies / set.	76,91 €	113,36 €
Natació sincronitzada (preu mensual)	1 dia / set.	22,32 €	27,88 €
Natació sincronitzada (preu mensual)	2 dies / set.	44,59 €	55,75 €
Natació sincronitzada intensiu estiu	5 dies / set.	50,50 €	65,65 €
Natació sincronitzada adaptada (preu mensual)	1 dia / set.	40,15 €	40,15 €
Multiesport i +Quesport (preu trimestral)	2 dies / set.	46,31 €	77,27 €
Patinatge en línia nens/nenes 1,5h (preu trimestral)	1 dia / set.	49,00 €	58,80 €
Vine a córrer (preu trimestral)	1 dia / set.	51,36 €	85,80 €
Tennis adults iniciació i perfeccionament (preu mensual)	1 dia / set.	36,70 €	41,66 €
Tennis adults iniciació i perfecc. individual (preu mensual)	1 dia / set.	114,10 €	135,85 €
Tennis iniciació i perfecc. nens / nenes (preu mensual)	1 dia / set.	43,40 €	47,37 €
Tennis iniciació i perfecc. nens / nenes (preu mensual)	2 dies / set.	80,00 €	83,45 €
Tennis escolar (preu mensual)	1 dia / set.	30,15 €	
Tennis escolar (preu mensual)	2 dies / set.	55,10 €	
Classes particulars tennis adult (preu mensual)	1 dia / set.	110,00 €	133,32 €
Classes particulars tennis infantil (preu mensual)	1 dia / set.	90,00 €	99,99 €
Bono tennis 10 x 8		34,34 €	68,93 €
Bono pàdel 10 x 8		86,30 €	181,35 €

Bono poliesportiva 10 x 8		199,83 €	344,92 €
Pàdel iniciació i perfecc. de 4 a 14 anys (preu mensual)	1 dia / set.	44,20 €	50,25 €
Pàdel iniciació i perfecc. de 4 a 14 anys (preu mensual)	2 dies / set.	75,60 €	85,99 €
Pàdel iniciació i perfeccionament adults (preu mensual)	1 dia / set.	53,64 €	59,02 €
Pàdel iniciació i perfeccionament adults (preu mensual)	2 dies / set.	99,23 €	109,19 €
Pàdel iniciació i perfecc. adults 1 alumne (preu mensual)	1 dia / set.	115,40 €	136,80 €
Pàdel iniciació i perfecc. adults 2 alumnes (preu mensual)	1 dia / set.	73,25 €	86,15 €
6. Activitats complementàries		Abonat	No abonat
Campus esportiu (3 a 12 anys)	10 dies / matí	111,15 €	136,90 €
Campus d'estiu pàdel i tennis (13 a 16 anys)	5 dies / matí	78,50 €	93,32 €
Campus natació sincronitzada (5 a 16 anys)	5 dies / matí	80,80 €	101,00 €
Curs intensiu de natació d'adults	20 dies	53,24 €	71,50 €
Curs intensiu de natació de 2 a 13 anys i gent gran	20 dies	45,43 €	58,96 €
7. Lloguer de pistes		Abonat	No abonat
Pista poliesportiva (grup)		25,55 €	44,39 €
Pista poliesportiva llum		4,24 €	4,24 €
Pista de tennis		4,24 €	8,69 €
Pista de tennis llum		4,24 €	4,24 €
Pista de pàdel		11,11 €	23,33 €
Pista de pàdel llum		4,44 €	4,44 €
Lloguer de pala de pàdel		5,56 €	5,56 €
Carrer de piscina			45,35 €
8. Serveis		Abonat	No abonat
Reconeixement mèdic		43,70 €	67,95 €
Servei de fisioteràpia - sessió 30 minuts		27,40 €	34,40 €
Servei de fisioteràpia - sessió 1 hora		39,40 €	49,05 €
Servei de fisioteràpia - bono 3 sessions de 30 minuts		65,50 €	87,65 €
Servei de fisioteràpia - bono 3 sessions d'1 hora		98,45 €	124,70 €
Servei de dietètica		43,30 €	54,10 €
Servei de dietètica (visita de control)		24,10 €	34,90 €
Lloguer d'armariets (trimestral)		25,86 €	
Lloguer de tovalloles		2,53 €	
Dipòsit armariet		9,70 €	
Retorn dipòsit armariet		9,70 €	
Duplicat de carnet		5,56 €	
Pèrdua de clau armariet		5,56 €	
Entrenador personal 10 sessions 1 pax (sessions 70 min.)		333,30 €	464,60 €
Entrenador personal 10 sessions 2 pax (sessions 70 min.)		416,12 €	580,75 €
Entrenador personal 5 sessions 1 pax (sessions 70 min.)		171,70 €	242,40 €
Entrenador personal 5 sessions 2 pax (sessions 70 min.)		214,63 €	303,00 €
Entrenador personal 1 sessió 1 pax (sessions 70 min.)		35,35 €	50,50 €
Entrenador personal 1 sessió 2 pax (sessions 70 min.)		44,19 €	63,13 €
Entrena't (preu mensual)	2 dies / set.	26,00 €	81,81 €
9. Botiga			
Ulleres Spiz L adult		16,06 €	
Ulleres Skar JR		11,01 €	
Ulleres Swing		8,99 €	
Ulleres Sunny		6,97 €	
Casquet poliuretà basic adult		4,55 €	

Casquet combi adult	2,93 €	
Casquet làtex aquarapid logo	3,94 €	
Casquet poliuretà basic jr	4,55 €	
Xancletes Glap Walker	16,16 €	
Xancletes Giba Junior Walker	14,04 €	
Xancletes Gap Junior Walker	12,02 €	
Tap Aquàtic Earplug	5,56 €	
Pilotes pàdel A	5,35 €	
Pilotes pàdel B	7,52 €	
Tovallola UFEC fitnes petita	4,04 €	
Bolsa petate	16,61 €	
Micromotxilla	6,72 €	
Casquet UESPORTS	4,03 €	
Botellero Premium	4,03 €	
Samarreta UESPORTS	10,09 €	
Cadenat clau Abus alumini 40mm	6,57 €	
Cadenat combinació Abus plata 40mm	7,58 €	
Canellera plàstic	3,03 €	
Banyador Pay Slip Man Vita	16,06 €	
Banyador Avery Woman Defender	30,20 €	
Banyador Adhil Woman Vita	30,20 €	
Banyador Arwen Woman Vita	30,20 €	
Banyador Girl Vita	21,11 €	
Banyador Baiko Slip Boy Vita	10,00 €	
Banyador Bret Slip Boy	13,03 €	
Banyador Glak Walkers	16,16 €	
Banyador Affy Woman	33,23 €	
Banyador Akilah Woman	26,16 €	
Banyador Pesk Aquashort Man	23,13 €	
Banyador Pepes Girl	20,10 €	
Banyador Walkers JR	12,02 €	
Banyador Arka Woman Defender	32,22 €	
Banyador Giba JR Walkers JR	14,04 €	
Banyador Liddy Girl CL2	26,16 €	
10. Servei d'estètica		
Fotodepilació amb llum polsada		
Entrecella	20,00 €	
Llavi superior	20,00 €	
Mentó	35,00 €	
Patilles	20,00 €	
Mitjos braços	70,00 €	
Braços complets	140,00 €	
Aixelles	40,00 €	
Pit	20,00 €	
Entrepit	35,00 €	
Tòrax	70,00 €	
Espatlles	70,00 €	
Abdomen	70,00 €	

Línia alba	35,00 €	
Engonals "brasileres"	55,00 €	
Engonals "caribenyes"	55,00 €	
Brasileres homes	70,00 €	
Glutis	70,00 €	
Mitges cames inferior	110,00 €	
Mitges cames superior	120,00 €	
Mans	40,00 €	
Clatell	35,00 €	
Pubis complert	70,00 €	
Lumbars	70,00 €	
Fotorejuveniment:		
Rejuveniment facial	105,00 €	
Teràpies naturals:		
Dietètica 1a visita	0,00 €	
Dietètica 2a visita	35,00 €	
Dietètica seguiment	15,00 €	
Reiki 60 min.	40,00 €	
Reiki 30 min.	25,00 €	
Diagnòstic facial i corporal 1a visita	0,00 €	
Diagnòstic facial i corporal 2a visita	35,00 €	

SEGON.- Publicar el contingut dels precedents acords mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERCER.- Traslladar el present acord als interessats així com als departaments corresponents als efectes oportuns.

Sotmès el dictamen a votació, és aprovat per majoria, amb 13 vots a favor, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS i Guanyem Sabadell, i 12 abstencions dels grups municipals de CiU, PSC, C's i els dos regidors no adscrits.

6.-ASSUMPTES URGENTS

B) PART DELIBERATIVA I DE CONTROL

7.-GRUPS MUNICIPALS

13.- Proposició del grup municipal de Convergència i Unió, per contribuir a la reducció de la contaminació de l'aire.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=13>

Atès que des de fa massa temps la contaminació de l'aire en l'àrea de Sabadell, com en altres zones del nostre entorn, supera els nivells fixats per la Unió Europea. En concret això passa pel que fa a les emissions de diòxid de nitrogen i de PM10.

Atès que cal tenir en compte que no estem parlant de temes formals, sinó de qüestions que tenen transcendència en la salut de les persones i, per tant, en la seva qualitat de vida.

Atès que dins en el conjunt de factors que generen aquesta contaminació, el transport terrestre representa el 52% de les emissions, en ambdós tipus de contaminants comentats. Fet que fa evident la necessitat d'incidir sobre aquesta variable en els episodis de contaminació ambiental, els quals correspon decretar la Generalitat de Catalunya.

Atès que considerem necessari establir un conjunt de polítiques públiques destinades a reduir, de forma efectiva, els alts nivells de contaminació que patim els ciutadans de Sabadell, especialment durant els episodis de contaminació ambiental.

És per això que el grup municipal de Convergència i Unió proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Que en cas d'episodis de contaminació ambiental a la ciutat de Sabadell, decretat per la Generalitat de Catalunya, és prohibeix la circulació de vehicles que no portin l'etiqueta corresponent al distintiu ambiental per a vehicles a motor de la DGT. Aquesta prohibició serà efectiva des de les 7 del matí fins a les 8 del vespre. La prohibició no serà aplicable als vehicles de persones amb mobilitat reduïda, als dels serveis d'emergències i els dels serveis essencials. Tampoc serà d'aplicació a les motos, camions, furgonetes, autobusos ni autocars.

Segon.- Durant els episodis de contaminació ambiental es reforçarà el transport públic i s'aplicarà un descompte en el preu dels títols de transport públic municipal.

Tercer.- En el termini de tres mesos el govern municipal presentarà al Ple una relació de mesures per a afavorir l'ús del vehicle elèctric a Sabadell.

Sotmesa la proposició a votació, no s'aprova, amb 9 vots a favor, dels grups municipals de CiU, PSC i els dos regidors no adscrits, i 16 vots en contra, dels grups municipals de CpSBD, ERC, UPCS, Guanyem Sabadell i C's.

14.- Proposició dels grups municipals del Partit dels Socialistes de Catalunya i Ciutadans, per la millora de l'espai públic al barri de Sant Julià.

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2017SEOP00016&topic=14>

Atès que durant els últims anys el barri de Sant Julià ha vingut reclamant una millora del seu espai públic i que aquest fet s'ha pogut constatar amb les múltiples reivindicacions encapçalades per l'A.V. de Sant Julià en aquests temps.

Vist que aquestes reivindicacions han donat pocs fruits ja que, com reclama l'A.V. de Sant Julià, encara no s'ha materialitzat una reforma completa de tot l'espai públic, quedant zones amb una situació deteriorada i insostenible en relació la seva urbanització i la seva falta de manteniment.

Atès la singularitat que aporta la denominació urbanística "Espai Privat d'Us Públic", estesa a gairebé tot l'espai públic del barri, i motiu pel qual l'Ajuntament de Sabadell no es fa càrrec del manteniment i reurbanització al·legant la falta de recepció de aquests espais, que en el seu dia van ser construïts per ADIGSA.

Atès la configuració social del barri, conformada majoritàriament per persones de classe treballadora que viuen en habitatges de protecció oficial, que han patit durant aquest temps els efectes de la crisi econòmica i que en molts casos han de fer front al pagament de l'IBI molt superior a la mitjana del Sector Nord per estar inclosos dintre aquests Espais Privats d'ús Públic, quan en realitat son espais oberts d'utilització pública per part de tot el veïnat de la zona.

Vist que durant aquest anys i, després de la moció presentada pel grup municipal de d'ICV i aprovada per unanimitat a l'abril de 2013 per aquest Ple, no hi ha hagut cap tipus de avenç per part de l'Ajuntament de Sabadell i la Generalitat de Catalunya, hereva del tot el patrimoni d'ADIGSA, per la millora i recepció d'aquest espais.

Vist que en els últims anys s'han paralitzat els convenis de manteniment dels parterres signants entre algunes comunitats de propietaris i la Ajuntament de Sabadell i que ha fet pràcticament impossible fer cap tipus de manteniment o reurbanització en aquestes zones del barri.

Atès la repercussió que pot tenir la falta d'actuació i manteniment de l'Ajuntament de Sabadell al barri als anys futurs demanen els següents:

Acords:

Primer. Que es doni compliment a la moció que es va aprovar per la majoria de grups municipals al Ple Municipal el mes de abril de 2013, presentada a petició de l'A.V. de Sant Julià pel grup municipal de ICV, en relació a la millora de l'espai públic del barri.

Segon. Que s'activin els convenis de cessió de parterres a l'Ajuntament de Sabadell i que s'executin els projectes de reurbanització dels mateixos que estan pendents.

Tercer. Que s'atengui a les demandes de l'A.V. de Sant Julià en les millores a l'espai públic amb la redacció, per part de l'Ajuntament de Sabadell, d' un Pla Integral para la Millora de l'Espai Públic del Barri Sant Julià, i que aquest es redacti en un termini de tres mesos.

La proposició es deixa sobre la taula.

8.-DISPOSICIONS OFICIALS, COMUNICACIONS DIVERSES, PRECS I PREGUNTES

COMUNICACIONS DIVERSES

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

RECURSOS HUMANS

- Decret 3608/2017:

Nomenament interí de la Sra. G T M a una plaça de Tècnica Auxiliar d'Administració, amb adscripció al Servei de Cultura, amb efectes del 27 de març de 2017.

- Decret 4446/2017:

Nomenament interí de la Sra. M D M E, a una plaça d'Educadora Social, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 19 d'abril de 2017.

- Decret 5173/2017:

Nomenament interí de la Sra. R M R S, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Educació, amb efectes del 2 de maig de 2017.

- Decret 5335/2017:

Nomenament interí del Sr. LI D S, a una plaça de Tècnic Superior en Dret, amb adscripció al Servei d'Obres d'Equipaments, amb efectes del 7 de maig de 2017.

- Decret 5439/2017:

Contracte laboral del Sr. X J M M, a una plaça de Tècnic Superior Professor Llenguatge Musical i Matèries Teòriques, amb adscripció al Servei d'Educació, amb efectes del 8 de maig de 2017.

- Decret 5436/2017:

Nomenament interí de la Sra. A E M M, a una plaça d'Educadora Social, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 8 de maig de 2017.

- Decret 5461/2017:

Nomenament interí de la Sra. Á R B, a una plaça de Tècnica Superior en Dret, amb adscripció al Servei de Policia Municipal, amb efectes del 10 de maig de 2017.

- Decret 5438/2017:

Nomenament interí de la Sra. L L R, a una plaça d'Educadora Social, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5722/2017:

Nomenament interí de la Sra. S L P, a una plaça de Tècnica Superior en Dret, amb adscripció al Programa de Llicències i Disciplina d'Activitats, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5882/2017:

Nomenament interí de la Sra. S M P, a una plaça de Tècnica Superior en Dret, amb adscripció al Servei de Recursos Humans, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5806/2017:

Contracte laboral de la Sra. E A B, a una plaça d'Operària, amb adscripció al Servei de Serveis Generals i Compres, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5720/2017:

Contracte laboral de la Sra. M R P, a una plaça d'Operària de Neteja, amb adscripció al Servei de Serveis Generals i Compres, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5792/2017:

Contracte laboral del Sr. J M G A, a una plaça d'Operari de Neteja, amb adscripció al Servei de Serveis Generals i Compres, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5813/2017:

Contracte laboral del Sr. M H E A, a una plaça d'Operari, amb adscripció al Servei de Comerç, Consum i Turisme, amb efectes del 16 de maig de 2017.

- Decret 5876/2017:

Nomenament interí de la Sra. N D S, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 20 de maig de 2017.

- Decret 5878/2017:

Nomenament interí del Sr. E M M, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 20 de maig de 2017.

- Decret 5879/2017:

Nomenament interí de la Sra. R A R R, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 20 de maig de 2017.

- Decret 5881/2017:

Nomenament interí de la Sra. C M S, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 20 de maig de 2017.

- Decret 2109/2017:

Nomenament interí de la Sra. A B H A, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció a l'Àrea de Promoció de la Ciutat i Participació, amb efectes del 21 de maig de 2017.

- Decret 5929/2017:

Nomenament interí de la Sra. V H A, a una plaça d'Educadora Social, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 23 de maig de 2017.

- Decret 6136/2017:

Nomenament interí del Sr. A P B, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 24 de maig de 2017.

- Decret 6234/2017:

Nomenament interí de la Sra. C D P, a una plaça de Tècnica Auxiliar d'Administració, amb adscripció al Servei de Cultura, amb efectes del 25 de maig de 2017.

- Decret 6128/2017:

Nomenament interí de la Sra. Y L T, a una plaça d'Auxiliar d'Administració General, amb adscripció a la Secretaria General, amb efectes del 27 de maig de 2017.

- Decret 5940/2017:

Nomenament interí de la Sra. L S M, a una plaça de Treballadora Social, amb adscripció al Servei d'Acció Social, amb efectes del 27 de maig de 2017.

- Decret 5685/2017:

Nomenament eventual de la Sra. M J B C al lloc de treball d'Assessora del grup municipal de Convergència i Unió, amb efectes del dia 29 de maig de 2017.

SOSTENIBILITAT

- Aprovació en favor de la Companyia d'Aigües de Sabadell, SA (CASSA), amb CIF A08071664, les atribucions de recursos en concepte de reposicions i millores. (JGL: 28/12/2017)
- Acceptació del compromís de l'Agència Catalana de l'Aigua, d'atribució definitiva de recursos, any 2017, en concepte de despeses directes i indirectes, pel servei de sanejament.(EXP. AF1700022). (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació de l'autorització i disposició de fons a favor de CASSA per a dur a terme la reparació d'emergència del gasòmetre de l'EDAR de Riu Sec. (Exp. AF17000242). (JGL: 28/12/2017)

- Aprovació a favor de CASSA, l'atribució de recursos en concepte de reposicions i millores per la instal·lació de sensors de desbordament als sobreeixidors. (Exp. AF17000133) (JGL: 28/12/2017)
- Acceptació de la resolució de l'Agència Catalana de l'Aigua d'atribució de recursos en concepte de reposició i millores per a la reparació del motor de cogeneració de l'EDAR Riu Ripoll (1a Fase). Exp. AF17000254. (JGL: 28/12/2017)

ÀREA DE COHESIÓ TERRITORIAL

PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

- Aprovació de la proposta continguda en el document de mutu acord per l'expropiació d'una porció de finca situada al carrer de Sant Quirze núm. 11 (ampliació de la Plaça de Fidela Renom) i aprovació de l'autorització, disposició o compromís de 207.978,32 € (E-120) (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació de la proposta continguda en el document de mutu acord per l'expropiació de la finca situada al carrer de Riu Sec, núm. 48-50-52 i aprovació de l'autorització, disposició o compromís de 250.610,86 € (E-121) (JGL: 28/12/2017)

RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

- Aprovació de l'actualització del quadre financer per a l'any 2018 de la inversió realitzada per l'empresa Serveis Medi Ambient SA, concessionària del contracte per a la gestió del servei públic anomenat serveis de neteja de l'espai públic, recollida i trasllat dels residus sòlids urbans, deixalleries i altres serveis complementaris del municipi de Sabadell, en virtut del contracte-programa signat en data 23 de maig de 2014 (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació de l'expedient de contractació del contracte de serveis anomenat gestió dels residus de runa procedents dels punts blaus de Sabadell així com els plecs de clàusules administratives particulars i els plec de prescripcions tècniques d'aplicació en aquesta contractació . (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació del pressupost de despesa per a l'any 2018 dels serveis a prestar de la concessió administrativa de gestió de servei públic anomenada serveis de neteja de l'espai públic, recollida i trasllat dels residus sòlids urbans, deixalleries i altres serveis complementaris del municipi de Sabadell (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació la previsió de despesa per al període de desembre de 2017 a novembre de 2018 (12 mesos) per atendre les despeses que comportarà el tractament dels residus de la fracció orgànica que es tractarà a l'equipament comarcal de can barba (JGL: 28/12/2017)

- Aprovació de la previsió de la despesa per al període de desembre de 2017 a maig de 2018 (6 mesos) pel tractament de la fracció resta i dels voluminosos a favor del Consorci per a la gestió de residus del Vallès occidental (JGL: 28/12/2017)
- Aprovació de l'expedient de contractació del contracte de serveis anomenat recollida de residus a través de les centrals i xarxes de recollida pneumàtica de l'Eix Macià centre, can llong i Can Gambús així com els plecs de clàusules administratives particulars i els plec de prescripcions tècniques d'aplicació en aquesta contractació. (JGL: 28/12/2017)

ÀREA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT I INNOVACIÓ

ESPORTS

- Aprovació del restabliment de l'equilibri econòmic de la concessió administrativa de l'ús privatiu del terreny de domini públic municipal situat a la cantonada formada per l'avinguda Rafael Casanova i el carrer de Prat de la Riba, adjudicada al Club de Tennis Sabadell.

S'aixeca la sessió a les 12:30 hores.