

CODI DE VERIFICACIÓ	 585G 3Z6G 4P4S 5O5R 01BY				
EXPEDIENT NÚM.	RLI/2022/8	DOCUMENT NÚM.	RLI16I002L	DATA	14-03-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Relacions Institucionals				
ASSUMPTE	2022 - Comissió d'Estudi del Reglament de cerimònies Civils de l'Ajuntament de Sabadell				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. La Junta de Portaveus de 21 de novembre de 2019 va aprovar, a proposta del grup municipal d'Esquerra Republicana, la constitució d'una comissió formada per un representant de tots els grups polítics de l'Ajuntament, més el personal tècnic i jurídic adient, amb la finalitat de redactar una proposta de Reglament municipal de cerimònies civils.
2. Per decret 5562/2020, de 24 de novembre, es va aprovar iniciar la tramitació de l'avantprojecte de Reglament de cerimònies civils de l'Ajuntament de Sabadell i es va constituir la comissió d'estudi encarregada de redactar-lo, formada pels membres de cadascun dels grups polítics municipals:
 - Titular: Sr. Gabriel Fernández Díaz. Suplent: Sra. Èlia Soriano Costa.
 - Titular: Sra. Nani Valero Moreno. Suplent: Sra. Anna Lara Llonch.
 - Titular: Sra. Sònia Sada Rodríguez. Suplent: Sr. Manuel Salvador Robles Fernández.
 - Titular: Sr. Adrián Hernández Moyano. Suplent: Sr. José Luis Hernández Díaz.
 - Titular: Sra. Lourdes Ciuró Buldó. Suplent: Sr. Quim Carné Jordana.
 - Titular: Sra. Marta Morell Albadalejo.I com a personal tècnic i jurídic de l'Ajuntament de Sabadell, es van nomenar els següents membres:
 - Sra. Montserrat López Malo, responsable de suport del Gabinet d'Alcaldia.
 - Sr. Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general.
 - Sr. Francesc Xavier Zamora García de Longoria, del Gabinet d'Alcaldia, que exercirà les funcions de secretari de la comissió.
3. Els canvis produïts en alguns grups municipals, així com en l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, aconsellen modificar la composició de la comissió per adaptar-la a la realitat política i organitzativa.
4. El grup municipal Junts per Sabadell ha acordat designar com a membres d'aquesta comissió als regidors Sr. Quim Carné Jordana, com a titular, i el Sr. Lluís Matas Bertran, com a suplent.
5. Aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia, al no comportar l'aprovació de la realització d'una despesa, de conformitat amb l'article 16 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local

Fonaments de Dret

1. L'article 8 del Decret legislatiu 2/2033, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que entre les potestats dels ens locals recull la reglamentària.

2. L'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estableix que és preceptiva la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma i que aquella estarà integrada per membres de la corporació –i presidida per un d'ells–, així com personal tècnic.

En virtut del que precedeix i en exercici de les facultats que legalment tinc atribuïdes **RESOLC:**

Primer. Establir que els membres de la comissió encarregada de redactar l'avantprojecte de Reglament de cerimònies civils de l'Ajuntament de Sabadell quedi de la següent manera:

- Titular: Sr. Gabriel Fernández Díaz. Suplent: Sra. Èlia Soriano Costa.
- Titular: Sra. Nani Valero Moreno. Suplent: Sra. Anna Lara Llonch.
- Titular: Sra. Sònia Sada Rodríguez. Suplent: Sr. Manuel Salvador Robles Fernández.
- Titular: Sr. Adrián Hernández Moyano. Suplent: Sr. José Luis Hernández Díaz.
- Titular: Quim Carné Jordana. Suplent: Sr. Lluís Matas Bertran.
- Titular: Sra. Marta Morell Albadalejo.

El càrrec de president/a serà nomenat entre i pels membres d'aquesta en la primera sessió que es celebri.

La composició del personal tècnic i jurídic de l'Ajuntament de Sabadell, quedarà amb els següents membres:

- Sra. Montserrat López Malo, responsable de suport del Gabinet d'Alcaldia.
- Sr. Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general.
- Sra. Susanna Picazo Romero, del Gabinet d'Alcaldia, que exercirà les funcions de secretària de la comissió.

Segon. Els nomenaments precedents aprovats produiran efectes a partir de l'endemà de la data d'aquesta resolució.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica