

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## CONVOCATÒRIA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA D'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA URBANA I DE PROXIMITAT ALS BARRIS PER L'ANY 2023

De conformitat amb el Text Refós de les Bases específiques aplicables a les subvencions destinades a activitats i projectes d'entitats veïnals, aprovades inicialment per l'Ajuntament Ple en sessió del dia 5 d'abril de 2022, publicades al Butlletí Oficial de la Província de 19 d'abril de 2022 sense que es presentés cap al·legació, i en conseqüència definitivament aprovades, s'obre convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris per l'any 2023.

### 1. OBJECTE I FINALITAT

1.1. Es consideren subvencionables: els programes, projectes i/o activitats vinculats a la cultura urbana i a la creació jove des de qualsevol de les seves vessants (música, arts escèniques, arts plàstiques, audiovisuals, cultura dispersa, cultura esportiva, expressions culturals a l'espai públic, etc.) desenvolupant formats innovadors que permetin la introducció de l'expressió cultural.

1.2. Els programes, els projectes i/o les activitats hauran de tenir el següents objectius:

- Empoderar els joves amb projectes propis.
- Promoure la cultura de proximitat i la cultura als barris.
- Fomentar projectes de cultura urbana sorgits de la creació ciutadana.
- Reforçar la xarxa d'entitats promocionant projectes gestionats per les entitats i implicant les entitats veïnals.
- Promoure la creació de projectes d'intervenció comunitària que fomentin la creació de vincles interculturals i intergeneracionals

1.3. Els programes, els projectes i/o les activitats que es subvencionaran hauran de tenir com a finalitat:

- Possibilitar l'execució de projectes innovadors en l'àmbit de la cultura en sentit ampli: contribuir en la promoció de la cultura urbana i expressions culturals allunyades dels formats culturals tradicionals i que tinguin com a persones beneficiàries els i les joves, dins de la franja d'edat de 12 a 35 anys, que és l'establerta per la Generalitat de Catalunya.
- La cooperació entre entitats per a la realització d'un projecte col·lectiu: aprofitar els coneixements previs i les sinèrgies entre entitats, promoure projectes que s'adeqüin a la demanda real del territori on es realitzin, facilitar la creació de noves dinàmiques associatives i comunitàries, enfortir la xarxa associativa i el teixit social com a element de promoció social i comunitària.



- c) Fomentar la participació de les persones joves i els col·lectius culturalment actius dels barris, en la iniciativa i la realització dels projectes i/o d'activitats.
- d) Millorar la convivència i cohesió social, posant en valor la riquesa de la interculturalitat existent a Sabadell i impulsant accions que contribueixin a augmentar el sentiment de pertinença a la comunitat.
- e) Treballar la creació de públics i els hàbits culturals promovent accions culturals als barris, sempre amb vocació social i d'integració i amb la finalitat de generar nous hàbits de consum cultural.
- f) Donar resposta a inquietuds d'oci alternatiu de les persones joves.

1.4. Les accions s'han de dur a terme a la via pública i/o en equipaments cívics i de proximitat i/o de manera telemàtica, prèvia obtenció de la corresponent autorització administrativa, si s'escau.

1.5 Les activitats presencials s'han de dur a terme a la ciutat de Sabadell. Tant les presencials com les telemàtiques hauran d'anar adreçades a la ciutadania de Sabadell.

1.6. Només s'admet un projecte per sol·licitant.

1.7. No són subvencionables aquelles activitats que són objecte de subvenció en altres convocatòries de l'Ajuntament de Sabadell. Això no obstant les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions, conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinin a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte o activitat objecte de subvenció.

## 2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I QUANTIA MÀXIMA

L'import de la convocatòria serà de 55.000€ imputables: 44.000€ a l'aplicació pressupostària 308 9240 48 200 del pressupost municipal de l'any 2023 i 11.000€ a l'aplicació pressupostària 308 9240 48 200 del pressupost de l'any 2024.

No obstant això, el crèdit inicial disponible es podrà ampliar si es produeix un increment del crèdit pressupostari abans de la resolució de concessió.

En tractar-se d'un expedient que afectarà a dos exercicis pressupostaris, la despesa corresponent a ambdós exercicis queda subordinada a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar l'actuació.

## 3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions una o més entitats que col·laborin o realitzin conjuntament el projecte i/o activitat subvencionable.

No podran sol·licitar subvencions les associacions o entitats que no puguin tenir la condició de beneficiàries per estar incloses en qualsevol de les circumstàncies de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

Els beneficiaris hauran de complir els següents requisits:

- a. Estar legalment constituïts.
- b. Estar inscrits en els corresponents registres oficials i al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes d'aquest Ajuntament amb totes les dades al corrent. També podran presentar la sol·licitud aquelles entitats que es trobin en procés d'inscripció al Registre Municipal d'Entitats, fent constar aquesta circumstància, però en cap cas podrà ser beneficiària de la subvenció si no acredita la inscripció definitiva abans de la resolució de la convocatòria corresponent.
- c. Disposar de seu a Sabadell.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

d. No tenir ànim de lucre.

#### 4.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

4.1. En el cas de ser més d'una entitat que col·laborin o realitzin conjuntament el projecte i/o activitat subvencionable, la sol·licitud s'haurà de presentar per part l'entitat escollida a tal efecte, d'entre totes les que participin en el projecte.

Aquesta elecció ha de ser fruit d'un acord entre les entitats que col·laborin en un mateix projecte, que presentaran un document on s'identifiquin i es designi a aquella d'elles que les representarà, presentarà la sol·licitud, la justificació i constarà com a beneficiaria de la subvenció a tots els efectes.

4.2. Per a la tramitació de les sol·licituds serà preceptiu que s'aporti la documentació que es detalla a l'article 6 de les bases reguladores, mitjançant els impresos normalitzats (ANNEX I a III) disponibles a la Seu Electrònica, degudament emplenats i signats per qui ostenti la representació legal de la persona jurídica o física o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud.

4.3 La sol·licitud i els altres tràmits associats al procediment de concessió de subvencions i la seva justificació s'han de realitzar telemàticament utilitzant la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Així mateix es podrà presentar per qualsevol dels sistemes previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4.4. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en l'anterior apartat, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

4.5. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses a tràmit.

#### 5.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

5.1. L'import de la subvenció no excedirà el 50% del pressupost total del programa o projecte al qual s'apliqui. Si excedeix aquest límit, caldrà que l'entitat justifiqui en el moment de la sol·licitud que els programes i projectes presentats són d'interès públic i social i que no es podrien dur a terme sense percebre una subvenció que financi fins a la totalitat del projecte.

5.2. L'import màxim de la subvenció no excedirà del 20% de l'import de la convocatòria.

5.3. L'import de la subvenció, juntament amb les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques, no podrà superar el cost del programa o projecte subvencionat. En cas de concurrència de subvencions públiques en un mateix projecte, de forma que la percepció total superi el cost real de l'activitat subvencionada, es minorarà la subvenció de l'Ajuntament de Sabadell fins que la percepció total arribi, com a màxim, al 100% del cost total de la mateixa.

5.4. En el cas que alguna entitat beneficiària renunciés a la subvenció o no l'acceptés, l'òrgan concedent podrà acordar sense nova convocatòria, la concessió de subvenció a les entitats sol·licitants següents per ordre de puntuació d'acord al crèdit existent i al fet que aquestes darreres hagin obtingut la puntuació mínima a que es refereix l'apartat anterior, instant a aquestes a l'acceptació de la subvenció en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

## 6. REFORMULACIÓ

6.1. Excepcionalment i sempre que la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la proposta de resolució sigui inferior al sol·licitat i aquest decrement afecti a l'execució del projecte, es podrà instar a la persona interessada a reformular la seva petició per ajustar-la a la quantitat de la subvenció proposada.

6.2. Així mateix podrà reformular-se el projecte si durant el període d'execució d'aquest es produeix qualsevol alteració significativa tant en la personalitat, la representació, o el projecte, reintegrant-se si escau, els fons rebuts en el cas de suspensió de l'activitat i/o renúncia. També s'hauran de reintegrar els fons rebuts en cas que l'alteració suposi que el sol·licitant deixés de complir els requisits mínims establerts per accedir a la condició de beneficiari o si la reconfiguració del projecte, a criteri de la comissió de valoració mitjançant informe motivat, desvirtués els objectius que es persegueixen amb l'activitat subvencional.

## 7. TERMINIS

7.1. El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà del dia de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà 30 dies naturals després.

7.2. El termini d'execució per als programes i activitats serà des de l'1 de gener del 2023 fins el 31 de desembre de 2023.

Les actuacions dels programes i/o projectes objecte de subvenció es desenvoluparan durant l'any corresponent a la convocatòria i dins el terme municipal de la ciutat de Sabadell. Per causes de força major sobrevingudes, no imputables al beneficiari es podrà atorgar, si es considera procedent, una ampliació en el termini d'execució. El nou termini serà com a màxim de la meitat del període d'execució atorgat inicialment i s'ha de sol·licitar i concedir amb anterioritat a la finalització del termini inicial.

7.3. El termini de justificació serà de tres mesos des de l'acabament de les activitats o del projecte o de l'acceptació.

Si es considera procedent es podrà atorgar una ampliació en el termini de justificació.

L'ampliació no podrà superar la meitat del termini inicial i s'ha de sol·licitar i concedir amb anterioritat a la finalització del termini inicial.

La justificació es realitzarà segons s'escaigui per la quantia de l'import atorgat, d'acord amb les bases reguladores (apartat 18).

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## 8. CRITERIS DE VALORACIÓ

La valoració dels projectes o activitats presentades es farà en base a 4 blocs a cadascun dels quals s'atribueix una puntuació màxima en funció del grau d'acompliment dels següents criteris:

### PRIMER BLOC.- Valoració tècnica del projecte i/o activitat (màxim 23 punts).

- Col·laboració de 2 o més entitats (màxim 6 punts).
- Inclusió de diverses disciplines de cultura urbana (màxim 5).
- El grau d'innovació del projecte (màxim 8 punts).
- El projecte respon a una necessitat detectada i és coherent en la formulació dels objectius i les activitats a desenvolupar (màxim 4 punts).

### SEGON BLOC.- Interseccionalitat, comunitat, perspectiva de gènere i interculturalitat (màxim 13 punts)

- Incorpora la perspectiva de la diversitat (diversitat cultural, de creences, identitat sexual, generacional, funcional) (màxim 6 punts).
- Incorpora la perspectiva de gènere (màxim 7 punts).

### TERCER BLOC.- Formulació del projecte i/o activitat (màxim 10 punts)

- Incorpora planificació i temporització del projecte i/o activitat (màxim 2 punts).
- Impacte del projecte (màxim 4 punts).
- El grau de coherència, claredat i especificitat del pressupost i grau de desglossament de les partides (màxim 4 punts).

### QUART BLOC.- Adequació del projecte i/o activitat a les eines digitals (màxim 4 punts)

- Promou l'ús d'eines digitals (màxim 4 Punts).

## 9. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

9.1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió qualificadora:

- Presidida per la persona responsable de l'Àrea on s'adscriu el servei que tramita aquesta línia de subvencions.
- Un/a tècnic/a del Servei de Democràcia deliberativa i Intervenció comunitària.
- Un/a tècnic/a del Servei de Cultura.
- Un/a tècnic/a de Joventut.
- El/La jurista del Servei on es tramita aquesta línia de subvencions.

9.2. Els membres de la comissió de valoració, no poden tenir cap conflicte d'interessos en relació a convocatòria que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència així com complir amb el Codi ètic d'alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell en la mesura en que els sigui d'aplicació.

9.3. La comissió qualificadora podrà comptar, si es considera necessari, amb l'assessorament extern d'organismes especialitzats. La comissió nomenarà d'entre els seus membres la persona que farà les funcions de secretari/ària.

9.4. Aquesta comissió seguirà els criteris d'avaluació establerts a aquestes bases per determinar la subvenció econòmica que correspondrà.

9.5. Un cop elaborat el corresponent informe per part de la Comissió, el/la president/a formularà la proposta de concessió que s'eleva al corresponent òrgan administratiu.

## **10. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ**

10.1. La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectuarà segons es disposa a les bases reguladores.

10.2. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de sis mesos. El termini es computa a partir de la publicació de la convocatòria. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució legítima a les persones interessades per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

10.3. La notificació de la resolució s'efectuarà a través del BOPB i de la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es podrà consultar a través de la pàgina web de l'Ajuntament.

10.4. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció, si no es presenta ningú o cap entitat compleix els requisits exigits a la convocatòria, o no esgotar l'import total previst a la convocatòria.

10.5. Contra la resolució que posarà fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar en ambdós casos, del dia següent a la notificació o publicació de la resolució, sens perjudici de la interposició de qualsevol altre que consideri oportú.

## **11. DESPESES SUBVENCIONABLES**

Seràn despeses subvencionables i costos indirectes les que s'indiquen a l'article 13 de les bases reguladores.

## **12. SUBCONTRACTACIÓ**

12.1. S'entén per subcontractació, la contractació d'un tercer per tal que executi total o parcialment l'activitat objecte de subvenció.

12.2. Les persones beneficiàries podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat objecte de la subvenció a una altra o altres entitats sense ànim de lucre de la ciutat de Sabadell, fins a un 50% del projecte a realitzar i amb d'altres entitats/empreses fins a un percentatge que no excedeixi del 10% de l'import de l'activitat.

12.3. Si la subcontractació supera el 20% de l'import de la subvenció i a més és superior a 60.000€ s'haurà de formalitzar per escrit i obtenir l'autorització prèvia de l'Ajuntament,

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

indicant-ho a la sol·licitud. L'Adjuntament haurà de resoldre en el termini màxim de dos mesos. La manca de resolució dins d'aquest termini té el caràcter de desestimació.

12.4. Així mateix les associacions poden contractar laboralment a les persones que consideri oportunes amb les úniques limitacions de que els estatuts no prohibeixin aquesta possibilitat i que si són membres de la junta directiva no superin la meitat dels seus membres. En aquest supòsit es preceptiu indicar en la sol·licitud aquesta subcontractació per tal de comptar amb el vist i plau previ de l'Ajuntament de Sabadell. L'Ajuntament haurà de resoldre en el termini màxim de dos mesos. La manca de resolució dins d'aquest termini té el caràcter de desestimació.

12.5. La direcció i la coordinació de l'actuació recauen en l'entitat beneficiària i, en cap cas, no es poden subcontractar.

### 13. BASES REGULADORES

Les bases reguladores específiques van ser publicades al BOPB de data 19 d'abril de 2022, i es poden consultar a través de la pàgina web municipal en aquest enllaç:

[https://seua.sabadell.cat/seuelectronica/p/detallSubv\\_cat.asp?Subtipus=CD&cod=2009BS CD00001&NomXML=Subvencions2020.xml](https://seua.sabadell.cat/seuelectronica/p/detallSubv_cat.asp?Subtipus=CD&cod=2009BS CD00001&NomXML=Subvencions2020.xml)

### 14. ALTRES INFORMACIONS

Els beneficiaris hauran de complir amb les obligacions de transparència establertes a l'article 3.4 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, si es troben dins els supòsits establerts.

En aquest sentit si la subvenció concedida supera els 10.000 € en la convocatòria especificada, hauran de comunicar a l'Ajuntament de Sabadell la informació relativa a la retribució bruta i de forma conjunta dels òrgans de direcció o administració de l'entitat beneficiària, a efectes de la seva publicació al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

En tot cas hauran de comunicar si han percebut ajuts públics o subvencions per import superior als 5.000€, i fins a 100.000€ o si aquestes han estat iguals o superiors al 40% dels ingressos totals de l'entitat.

## ANNEX I - SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES DE LA SUBVENCIÓ	
CODI DE LA CONVOCATÒRIA	DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
TÍTOL DEL PROJECTE	IMPORT SOL·LICITAT

DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Núm. Registre entitats municipals		
DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT			
Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població:	CP	Telèfon	Telèfon mòbil
Correu-e			

PERSONA DE CONTACTE PER LA TRAMITACIÓ			
Nom i cognoms		DNI	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	Telèfon mòbil
Correu-e			

### DECLARACIONS I ACCEPTACIONS

- Declaro que comunicaré les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat o obtingui amb posterioritat a la seva sol·licitud.
- Declaro estar al corrent de les obligacions tributàries, de seguretat social i fiscals amb l'Ajuntament de Sabadell.
- Autoritzo a l'òrgan gestor per obtenir les corresponents certificacions. En cas contrari aporto amb aquesta sol·licitud els certificats acreditats de l'esmentat compliment.
- Declaro no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions recollides a l'article 13 de la LGS.
- Declaro de forma responsable no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere segons la Llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes.



CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

- Declaro estar al corrent de les obligacions recollides a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Declaro el compliment la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Declaro que l'entitat té contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats subvencionades.
- Declaro de forma responsable que es disposa de la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals acreditativa de que el personal de l'entitat i/o voluntaris, que exerceix funcions en contacte habitual amb menors, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com la tracta d'éssers humans. (La certificació s'haurà d'aportar en el moment de l'acceptació).
- Que les factures aportades no s'utilitzaran per a la justificació d'altres subvencions de l'Ajuntament de Sabadell ni en altres administracions públiques, en l'import aplicat a la justificació de la subvenció de que en resultés beneficiària.

### DOCUMENTACIÓ que adjunto:

- Còpia del NIF de l'entitat.
- Còpia del DNI/NIF/NIE de la persona sol·licitant.
- Còpia del DNI de la persona representant, si s'actua per delegació.
- La documentació acreditativa de la representació (poders o certificat) en el cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica. Es podrà substituir aquest document per una declaració responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.
- Estatuts de l'entitat.
- Document identificatiu de les entitats participants i designació d'aquella d'elles que les representarà, presentarà la sol·licitud, la justificació i constarà com a beneficiària de la subvenció a tots els efectes.
- Beneficiària.



- Certificats acreditatius d'estar al corrent totes les entitats de les obligacions amb hisenda i la seguretat social.
- Full dades bancàries (si no està en poder de l'administració o si ho està, ha sofert modificacions).
- Memòria del projecte i/o activitat (ANNEX II).
- Pressupost desglossat (ANNEX III).

**NO ADJUNTO** la documentació acreditativa segons relació següent, per estar en possessió de l'Administració i no haver sofert modificacions:

DOCUMENT	DEPARTAMENT	CONVOCATÒRIA	MES i ANY

- Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment, amb avís a l'adreça electrònica facilitada en aquesta sol·licitud. Consulteu les condicions de la notificació a la seu electrònica: <https://seu.sabadell.cat>

**SOL·LICITO:** Que admeteu aquesta sol·licitud i els documents acompanyats i, en conseqüència, que concediu la subvenció demanada d'acord amb els criteris establerts en les bases, i per als imports que es demanen.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària/representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

### DADES BANCARIES

#### SOL·LICITUD DE TRANFERÈNCIA BANCÀRIA PER PAGAMENTS PER PERSONES JURÍDIQUES

**NOM**

**NIF**

**Adreça**

**Població**

**CP**

**Adreça electrònica**

**Telèfon**

**Mòbil**

**IBAN**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

**Data:**

**SIGNATURA:**

#### Diligència de conformitat de l'entitat

Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

El director,  
Signat i segellat

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

**ANNEX II - PROPOSTA DE PROJECTE O ACTIVITAT**

**DADES DE LA SUBVENCIÓ**

CODI DE LA CONVOCATÒRIA	DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
TÍTOL DEL PROJECTE	IMPORT SOL·LICITAT

**DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA**

Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Núm. Registre entitats municipals		

**DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT**

Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població:	CP	Telèfon	Telèfon mòbil
Correo-e			

Es demana la màxima claredat i concreció en aquest document.

**1. Experiència, trajectòria i base social de l'entitat**

A banda d'explicar l'experiència i trajectòria de l'entitat, és necessari explicar la col·laboració amb altres entitats i el foment de l'associacionisme, del voluntariat i de la participació ciutadana.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## 2. Objectius i justificació de la necessitat de les activitats o projecte a dur a terme

- Han de ser concrets i realistes, i han d'estar en relació amb la finalitat que es vol assolir.
- Explicar les raons que justifiquin la realització de les diferents activitats o projecte.
- Explicar si respon a una necessitat detectada.
- Explicar l'impacte, la repercussió i desplegament territorial, explicar la col·laboració amb altres entitats.
- Explicar el grau d'innovació del projecte.
- Explicar quines disciplines de cultura urbana inclou.

## 3. Descripció activitats, accions i entitats participants

- Cal explicar les activitats previstes per realitzar i enumerar-les detalladament.
- Explicar si inclou perspectiva de gènere i com la inclou.
- Explicar si incorpora la perspectiva de la diversitat (cultural, generacional, funcional....) i com la inclou.



#### 4. Planificació i calendari

- Explicació detallada de quan està previst que comenci i acabi el projecte, i el calendari de cada activitat i fase del projecte (Cal que totes les activitats es realitzin durant l'exercici de l'any de la convocatòria).
- Explicar l'impacte del projecte en relació al nombre de destinataris o com a mínim els previstos. El perfil de destinatari: Infants, joves, gent gran, etc. i/o si són persones pròpiament del municipi de Sabadell o també d'altres llocs.
- Explicar l'impacte social del projecte.

#### 5. Subcontractació

La indicació de la subcontractació en l'execució de l'activitat o projecte: %, import, objecte i subcontractat.

Si es tracta dels membres de la junta directiva, no es podrà superar la meitat dels seus membres, i s'haurà de comptar amb el vist i plau previ de l'Ajuntament de Sabadell.

#### 6. Recursos necessaris per portar a terme les diferents accions i indicadors d'assoliment d'objectius

- Detallar els recursos humans, materials i tècnics.
- Especificar si es promourà l'ús d'eines digitals, quines i com.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## 7. Trajectòria, continuïtat i impacte de l'activitat o projecte a dur a terme

Especificar la trajectòria i possible continuïtat de l'activitat objecte de subvenció: és a dir, si l'activitat s'ha realitzat en anys anteriors i si és té la voluntat de realitzar-la en anys futurs, així com l'impacte que es preveu que tingui.

## 8- Descripció de la participació que correspon a cada entitat en el projecte i/o activitat

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

**ANNEX III - PROPOSTA PRESSUPOST TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES**

<b>CODI CONVOCATÒRIA:</b>		<b>DESCRIPCIÓ:</b>	
<b>NOM PROJECTE:</b>		<b>IMPORT SOL·LICITAT:</b>	
<b>SOL·LICITANT:</b>			
<b>NIF:</b>			

PRESSUPOST DE DESPESES		
<b>A- Compra materials fungible (d'oficina, garlandes, etc...)</b>		
<b>B- Serveis externs</b>		
Transports		
Assegurances		
Lloguers(equips so i llum, generadors, etc.)		
Contractació (conferenciants, talleristes, grups, etc.)		
Altres serveis (cal especificar)		
<b>C- Publicitat i propaganda</b>		
<b>D- Despeses de personal (sous, seguretat social, retribucions complementàries)</b>		
<b>E- Altres despeses (cal especificar)</b>		
<b>TOTAL DESPESES</b>		

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
<b>Ingressos entitat:</b>		
Venda entrades		
Venda producte		
Quotes de l'entitat		
Donatius		
Patrocinis privats (cal especificar):		
<b>Subvencions administracions i organismes públics</b>		
Subvenció Ajuntament (import sol·licitat)		
Subvenció Generalitat		
Subvenció Diputació		
Altres Organismes		
<b>Altres ingressos (per serveis diversos)</b>		
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		

Cal presentar un únic pressupost per convocatòria/subvenció.

El total d'ingressos i despeses ha d'estar equilibrat: Total despeses = Total ingressos

La quantitat consignada a Subvenció Ajuntament (import sol·licitat) ha de correspondre amb la quantitat sol·licitada.

La subcontractació no superarà el 50% de l'import de la activitat subvencionada

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Signatura electrònica del/la representant,

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1 c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 - 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica
Informació addicional amplada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PolíticaPrivada">http://www.sabadell.cat/ca/PolíticaPrivada</a>	



CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## ANNEX IV – ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIÓ

DADES DE LA SUBVENCIÓ	
CODI DE LA CONVOCATÒRIA	DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
TÍTOL DEL PROJECTE	IMPORT ATORGAT

DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Telèfon		
DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT			
Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població:	CP	telèfon	
Correu-e	Telèfon mòbil		

En nom de l'entitat que represento, **DECLARO** sota la meva responsabilitat el següent:

- ACCEPTO** la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sabadell, d'acord amb la convocatòria més amunt indicada, amb el compromís de complir les obligacions establertes a les bases reguladores.
- DECLARO** que durant l'any anterior a la data de la convocatòria, i tenint en compte tots els ajuts públics o subvencions de qualsevol administració pública percebuts durant l'exercici especificat, incloses les de l'Ajuntament de Sabadell, l'entitat que represento va percebre:



- Ajuts públics o subvencions per import superior als 100.000€  Sí  No
- Els ajuts públics o subvencions rebudes van ser iguals o superiors al 40 % dels ingressos totals de l'entitat, i superiors a 5.000 €  Sí  No

**3. DECLARO** que els òrgans de direcció o administració de l'entitat, de manera conjunta, van percebre durant l'any de la convocatòria la quantitat de €.  
(Només si la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sabadell és superior a 10.000€)

**4. DECLARO** que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de reintegrament, per a la tramitació del pagament avançat de la subvenció atorgada.

**5. ADJUNTO** les certificacions negatives del Registre Central de delinqüents sexuals respecte el personal que hagi d'exercir funcions en contacte habitual amb menors, corresponents a l'any de la convocatòria, segons es va declarar a l'Annex I de la sol·licitud de subvenció.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMpte	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COBRAMENT

DADES DE LA SUBVENCIÓ	
CODI DE LA CONVOCATÒRIA	
DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	

DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Telèfon mòbil		
DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT			
Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població	Correu-e	Telèfon	Telèfon mòbil

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

**DECLARO** sota la meua responsabilitat a efectes del pagament de la subvenció concedida i que ha estat acceptada:

- I.- Que l'entitat que represento està al corrent de les obligacions amb hisenda i amb la seguretat social.
- II.- Que l'entitat que represento no és deutora de l'administració per resolució que ordeni el reintegrament d'una subvenció concedida, amb la finalitat de poder continuar amb la



tramitació del pagament total o parcial avançat de la Subvenció atorgada en data

per part de l'Ajuntament de Sabadell per a  
i per un import total de euros.

III.- Que en relació a l'entitat que represento i a la subvenció esmentada, no s'ha dictat cap resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al seu cobrament per cap de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

IV.- Que les factures aportades no s'utilitzaran per a la justificació d'altres subvencions de l'Ajuntament de Sabadell ni en altres administracions públiques, en l'import aplicat a la justificació de la subvenció atorgada.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació adicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## ANNEX VI – FORMULARI DE TRAMESA PER LA JUSTIFICACIÓ

DADES DE LA SUBVENCIÓ	
CODI DE LA CONVOCATÒRIA	DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
TÍTOL DEL PROJECTE	IMPORT ATORGAT

DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Núm. Registre entitats municipals		

DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT			
Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població:	CP	Telèfon	Telèfon mòbil

### DOCUMENTACIÓ que adjunto:

- Memòria del projecte i/o activitats realitzades (ANNEX VII)
- Resum econòmic del projecte amb el detall de la relació de despeses i ingressos. (ANNEX VIII)
- Compte justificatiu (ANNEX IX)
- Declaració responsable per a al cobrament de subvencions (ANNEX X)



- Documents justificatius (*factures, rebuts, minutes, etc.*) i els comprovants de pagament, si l'import de la subvenció és superior als 3.000€.
- Documents de difusió i publicitat.
- Documentació relativa al contracte formalitzat amb l'empresa \_\_\_\_\_ per a \_\_\_\_\_ així com els pressuposts demanats i l'argumentació, si escau, de la seva adjudicació a una oferta menys avantatjosa, si escau.
- Altres:

**SOL·LICITO:** Que admeteu els documents acompanyats i, en conseqüència, que tramiteu la nostra justificació de la subvenció d'acord amb els criteris establerts en les bases, i per als imports que es justifiquen.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària/representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## ANNEX VII – INSTRUCCIONS MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL PROJECTE

DADES DE LA SUBVENCIÓ	
CODI DE LA CONVOCATÒRIA	DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
TÍTOL DEL PROJECTE	IMPORT ATORGAT

DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA			
Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e			
DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT			
Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població:	CP	telèfon	Telèfon mòbil
Correu-e			

Es demana la màxima claredat i concreció en aquest document.

- Objectius assolits i necessites cobertes amb el projecte i/o activitat que s'ha dut a terme així com la col·laboració amb altres entitats**



## 2. Descripció d'activitats, accions i entitats participants

- Cal explicar les activitats i accions realitzades i especificar el desplegament de les mateixes.
- Explicar com s'ha inclòs la perspectiva de gènere.
- Explicar com s'ha incorporat la perspectiva de la diversitat (cultural, generacional, funcional....).
- Explicar quines activitats no s'han pogut dur a terme i els motius.
- Explicar aquelles activitats realitzades i no especificades al projecte presentat.

## 3. Planificació i calendari

- Explicació detallada del calendari de cada activitat.
- Explicar l'impacte del projecte en relació al nombre de destinataris o com a mínim els previstos. El perfil del destinatari: Infants, joves, gent gran, etc. i/o si són persones pròpiament del municipi de Sabadell o també d'altres llocs.
- Explicar l'impacte social del projecte.



CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

#### 4. Subcontractació

La indicació de la subcontractació en l'execució de l'activitat o projecte: %, import, objecte i subcontractat.

Si es tracta dels membres de la junta directiva, no es podrà superar la meitat dels seus membres, i s'haurà de comptar amb el vist i plau previ de l'Ajuntament de Sabadell.

#### 5. Recursos utilitzats per portar a terme les diferents accions i indicadors d'assoliment d'objectius

- Detallar els recursos humans, materials i tècnics.
- Especificar l'ús d'eines digitals, quines i com.



**6. Trajectòria, continuïtat i impacte de l'activitat o projecte a dur a terme**

Especificar la trajectòria i possible continuïtat de l'activitat objecte de subvenció: és a dir, si l'activitat s'ha realitzat en anys anteriors i si és té la voluntat de realitzar-la en anys futurs, així com l'impacte que es preveu que tingui.

**7. Descripció de la participació que ha realitzat cada entitat en el projecte i/o activitat**

**8. Elements de difusió i publicitat utilitzats**

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

## 9. Altres aspectes que es considerin d'interès

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació adicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	



CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

**DECLARO** que aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Sabadell tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en aquesta relació, així com dels ingressos que financien l'activitat, en cas que la Intervenció Municipal els requereixi.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a	<a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>

**ANNEX IX. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COBRAMENT FINAL****DADES DE LA SUBVENCIÓ**

CODI DE LA CONVOCATÒRIA	
DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	

**DADES ENTITAT BENEFICIÀRIA**

Nom beneficiari		NIF	
Domicili	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Correu-e	Telèfon mòbil		

**DADES PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT**

Nom i Cognoms		NIF	
Càrrec o representació amb que actua:			
Domicili	Núm.	pis	porta
Població	Correu-e	Telèfon	Telèfon mòbil

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**DECLARO** sota la meva responsabilitat a efectes del pagament final de la subvenció concedida i que ha estat justificada:

- I.- Que l'entitat que represento està al corrent de les obligacions amb hisenda i amb la seguretat social.
- II.- Que l'entitat que represento no és deutora de l'administració per resolució que ordeni el reintegrament d'una subvenció concedida, amb la finalitat de poder continuar amb la tramitació del pagament total o parcial avançat de la Subvenció atorgada en data \_\_\_\_\_ per part de l'Ajuntament de Sabadell per a \_\_\_\_\_ i per un import total de \_\_\_\_\_ euros.
- III.- Que en relació a l'entitat que represento i a la subvenció esmentada, no s'ha dictat cap resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al seu cobrament per cap de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- IV.- Que les factures aportades coma a justificació de la subvenció atorgada són còpies de les factures originals.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3T4E 5X1L 100Y 6E2V 0IED				
EXPEDIENT NÚM.	PTC/2022/13	DOCUMENT NÚM.	PTC16I0139	DATA	25-11-2022
ÀREA	Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació				
UNITAT	Participació				
ASSUMPTE	Aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per la promoció de la cultura urbana i de proximitat als barris				

V.- Que les factures aportades no s'utilitzaran per a la justificació d'altres subvencions de l'Ajuntament de Sabadell ni en altres administracions públiques, en l'import aplicat a la justificació de la subvenció atorgada.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.  
(Signatura electrònica de la persona beneficiària /representant)

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals	
Base jurídica del tractament	Obligació legal i exercici de poders públics (Article 6.1.c i 6.1.e del RGPD 2016/679)
Responsable del tractament	AJUNTAMENT DE SABADELL
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de les sol·licituds de subvencions d'acord amb les bases d'una convocatòria pública.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presencialment a les oficines d'atenció ciutadana, adreçant-vos al correu postal a l'Ajuntament a Plaça de Sant Roc, 1 – 08201 Sabadell i a través de la seu electrònica.
Informació addicional ampliada a <a href="http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat">http://www.sabadell.cat/ca/PoliticaPrivacitat</a>	